



Actie- en Afsprakenlijst Ondersteuningsplanraad

Datum: maandag 17-03-2025
Plaats: via Teams
Tijd: 19.30 – 20.30 uur vergadering

Aanwezige ouders: mevr. Rosalie van Tol (o) (St. Ronduit) -voorzitter-, dhr. Daan Hes (o) (St. Ronduit), mevr. Marjan Bos (o) (SAKS), Birgit Hakemulder (o) (Allente), mevr. Sally Ruijngaart (o) (Allente) en mevr. Esther van Tellingen (o) (Allente)
Aanwezig personeel: mevr. Ellen Thomas (p) (St. Ronduit), dhr. Mike Lute (p) (St. Ronduit), mevr. Esther Nagtegaal (p) (Allente) en mevr. Saskia de Vocht (p) (SAKS)
Aanwezig directie/bestuur en staf: mevr. Janneke Oosterman (directeur-bestuurder) en mevr. Josien de Groot
Aanwezig overig: mevr. Lisette Bruin (ambtelijk secretariaat)
Afwezig met bericht:

Openstaande actiepunten:	
02.05.07	Rosalie: welke punten vanuit professionaliseringsbijeenkomst (zie verslag bij 2024-2025 01.05.08) mogen naar de jaarkalender en bij welke vergadering plannen we ze in?
02.07.07	Rosalie zet een Datumprikker uit voor nader overleg Procedure TLV.
02.08.02	Rosalie stuurt de mail van Janneke met de uitnodiging voor bijeenkomst ...?... door.
Afspraken en besluiten 2025:	
01.02.B	Het conceptstuk TLV-procedure wordt ter bespreking ingebracht.
01.04.01	Mevr. Saskia de Vocht wordt als personeelslid van SAKS benoemd. Haar eerste termijn start op 01-08-2025 (HHR art. 12)
01.07.02	De Trimesterrapportage OPR september t/m december 2024 wordt vastgesteld.
01.07.03	Het Jaarverslag 2024 OPR wordt vastgesteld.
02.01.01	Mevr. Esther van Tellingen is als kandidaat-lid aanwezig.
02.02.02	De personeelsgeleding krijgt vanaf 01-01-2025 ook een vacatievergoeding van €50,- per bijgewoonde vergadering en/of bijgewoond overleg.
02.02.B	De Trimesterrapportage 2024 en Factsheet 2024 zijn ter informatie aangeboden en worden besproken.
02.02.C	Ter bespreking is ingebracht: Concept Procedure toewijzing TLV versie 4 maart 2025.
02.02.D	Ter bespreking is ingebracht: Concept TLV-bezwaarprocedure versie 3 maart 2025.
02.02.E	Het proces totstandkoming nieuw OSP wordt besproken.
02.07.A	De Financiële Commissie doet verslag van de bespreking Begroting 2025.

Jaarplanning 2025:	
Financiële Commissie: mevr. Rosalie van Tol, mevr. Ellen Thomas en dhr. Mike Luten	
03-02-2025	Vergadering 19.00-20.30 uur Intern: <ul style="list-style-type: none"> Jaarverslag OPR 2024 Plenair:

	<ul style="list-style-type: none"> • Trimesterrapportage (schooljaar)
17-03-2025	<p>Vergadering via Teams 19.30-20.30 uur</p> <p>Intern:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aanvullingen/opstellen aandachtspunten i.v.m. nieuwe Ondersteuningsplan • Terugkoppeling Financiële Commissie • Voorbereiding op de gezamenlijke bijeenkomst OPR-RvT <p>Plenair:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trimesterrapportage (schooljaar) • Verzoek om instemming op de TLV-Procedure
08-04-2025	<p>Combinatie van 17.00-19.00 uur en van 19.00-20.00 uur</p> <p>Gezamenlijk RvT-DR-OPR, o.a. Financieel jaarverslag 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aansluitend: overleg OPR-RvT
16-06-2025	<p>Vergadering 16.00-17.30 uur</p> <p>Intern:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <p>Plenair:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Financiële rapportages en reflectie schooljaar 2024-2025
NOG INPLANNEN	<p>Startvergadering 19.00-20.30 uur</p> <p>Intern:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Samenstelling OPR – werving nieuwe leden nodig? • Huishoudelijk Reglement, Rooster van Aan- en Aftreden • Jaarplanning OPR / Activiteitenplan 2025-2026 • Verdelen van onderwerpen onder de leden van de OPR • Voorbereiding gesprek OPR-RvT <p>Plenair:</p> <ul style="list-style-type: none"> •
14-10-2025	<p>Combinatie van 17.00-19.00 uur en van 19.00-20.00 uur</p> <p>Gezamenlijk RvT-DR-OPR, o.a. Trimesterrapportage januari t/m juli en inhoudelijk thema</p> <p>Aansluitend: overleg OPR-RvT</p>
27-11-2025	<p>Vergadering 19.00-20.30 uur // graag overdag</p> <p>Intern:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Terugkoppeling bijeenkomst OPR-RvT-DR en aansluitend OPR-RvT d.d. 14-10-2025 <p>Plenair:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vaststellen Jaarplan + Begroting 2026 <p>⇒ Voorstel: verplaatsen naar december in de middag</p>

Voorstel Bestuur voor 2026:

- Maart: trimester 1 en jaarverslag
- Juni: reflectie schooljaar + financiële rapportage
- Oktober: Trimesterrapportage 2 + evaluatie jaarplan
- December: begroting en nieuw jaarplan