

Verslag netwerkgroep 10-14 Noord-Kennemerland

Datum *Woensdag 15 april 2020*

Tijdstip *8.30 tot 10.30*

Locatie *Microsoft Teams*

Aanwezig:

Sandra Bleeker (Nexus/Antonius HHW PO), Sylvia Zuierveld (Clucius College Alkmaar), Marieke Ettema (Atrium), Irene de Stoppelaar (Jan Arentsz), Gerard Koopman (PCC), Cisca Hemmekam (SAKS), Koen Elbers (ISOB), Jos de Goede (Blosse Onderwijs), Mirjam Mensch (Murmellius Gymnasium), Caroline Hohner (SWV VO), Corien Melissen (OSG Willem Blaeu), Aafke Pinedo (SWV PPO NK), Loek Zoon (Huygens College), Sandra Kerkhof (PCC), Judith Zeeman (Ronduit), Marissa Stam (Trinitas College)

1. Opening en vaststellen agenda

Agendapunt 5 wordt gewijzigd in Voorlichting en werving in plaats van Centrale kennismaking. Caroline geeft aan dat ze na de meivakantie het samenwerkingsverband gaat verlaten. Ze heeft een nieuwe baan op een middelbare school in Haarlem aanvaardt. De leden van de netwerkgroep bedanken haar voor haar inzet de afgelopen jaren en wensen haar veel succes toe in haar nieuwe functie.

2. Corona en de gevolgen voor onze doelgroep

Door de netwerkgroep wordt allereerst stilgestaan bij het Corona virus en de gevolgen daarvan voor onze doelgroep.

Sandra Kerkhof geeft een korte toelichting op de vragen die leven. Hoe evalueren / monitoren we dit cohort? Is er eventueel "maatwerk" mogelijk / kunnen we hier gezamenlijke afspraken over maken?

Gevraagd wordt hoeveel leerlingen jaarlijks een bijgesteld advies krijgen. Aangegeven wordt dat het om 10 tot 12% van het totaal aantal leerlingen kan gaan, met grote verschillen per school, klas en jaar. Voor wat betreft eventueel maatwerk wordt afgesproken dat we het voorstel van OCenW afwachten.

NB: Vrijdag 17 april heeft de minister een brief verzonden waarin onder andere aangegeven wordt dat PO scholen met de toevoeging OKR nog aan kunnen geven of zij nog ruimte hadden gezien voor bijstelling van het advies, bijvoorbeeld gezien recente ontwikkelingen van de leerling. Tevens kan op het formulier een plaatsingsadvies ingevuld worden.

Op basis van deze nieuwe informatie van de minister heeft de netwerkgroep 10-14 in onze regio het eerder vastgestelde "Draaiboek planning en procedure overstap po-vo Noord-Kennemerland 2019-2020" aangepast. Deze informatie is aan iedereen verstuurd door de netwerkgroep 10-14, zodat eenieder volgens deze herziene procedure verder kan werken aan de overdracht.

3. Verslag van de vergadering van 15 januari 2020

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

4. Conferentie 28 oktober 2020

Judith geeft namens de werkgroep Conferentie een korte toelichting op de save the date, de keuze van het overkoepelend thema en de key note spreker.

Binnen de netwerkgroep hebben een aantal aanwezigen heel positieve ervaringen met Youngworks. Het programma ziet er prima uit, de save the date mag nog iets concreter. Graag aanvullen met het scala aan invalshoeken waarover we tijdens de vergadering van begin januari hebben gebrainstormd. De werkgroep past de save the date aan en verstuurt deze in mei/juni aan de scholen ter verspreiding onder de doelgroep (eenieder die betrokken is bij de leeftijdsgroep 10-14).

Voor wat betreft de locatie wordt gedacht aan De Viaan of Focus, hiervoor is Maud Croes benaderd. Aangegeven wordt dat voor de locatie naast ruimte ook parkeerruimte, mogelijkheden om te schuiven in het reguliere rooster en personele inzet nodig is. Marissa zal bij Trinitas navragen of er hier, mocht het niet lukken bij Focus of De Viaan, mogelijkheden voor zijn.

5. Voorlichting en werving

Door de werkgroep is voorgesteld om allereerst een behoeftepeiling uit te zetten bij de ouders en leerlingen van groep 8. Omdat dit, gezien de omstandigheden, nu lastig is en scholen hier niet op zitten te wachten, wordt voorgesteld om nu nog geen enquête uit te zetten. Daarnaast wordt er binnen het VO in de ALV gesproken en nagedacht over gezamenlijk optrekken in de werving en voorlichting. We willen vanuit de netwerkgroep niet hetzelfde werk gaan doen of de processen vanuit de ALV in de weg lopen. Wellicht kunnen we juist het voorstel van de ALV met een evt. enquête versterken. Het is zaak om zo snel mogelijk de informatie vanuit de ALV te vernemen, zodat we dit evt. mee kunnen nemen in onze activiteiten.

Afgesproken wordt dat we vooralsnog hetzelfde gaan doen als altijd en dat we daarnaast de informatie vanuit de ALV VO opvragen. Fraukje zal hier zorg voor dragen.

Gevraagd wordt wanneer de VO-scholen volgend schooljaar voorlichting geven. Aangegeven wordt dat dit in de VO-gidsen staat.

Afgesproken wordt dat iedereen de data van zijn of haar school aan Fraukje mailt en dat Fraukje dit overzicht deelt en op het netwerklein plaatst.

6. CWO

Gerard geeft een korte toelichting op de gevolgde procedure in verband met het Corona virus; hoe is de besluitvorming tot stand gekomen, welke acties zijn genomen en wat het resultaat is.

Allereerst complimenteert de netwerkgroep Gerard en Irene met het snelle en duidelijke handelen.

Gevraagd wordt wie de werkgroep CWO wil komen versterken aangezien Irene binnenkort met pensioen zal gaan. Marieke zal het komend schooljaar mee gaan draaien met de werkgroep CWO.

Door de werkgroep CWO is een voorstel voor een evaluatie opgesteld. De aanwezigen gaan akkoord met het uitzetten van een evaluatie in het veld. De vragen die zijn opgesteld voor het PO en het VO zijn prima en zullen voldoende informatie opleveren. Gerard en Irene zullen een enquête opstellen in bv. google forms en deze met een toelichting verzenden aan de leden van de werkgroep met het verzoek dit te verspreiden.

Gevraagd wordt of het plaatsingsbeleid van de VO-scholen, zowel qua niveau als ondersteuningsmogelijkheden) bekend is bij het PO. Naar aanleiding hiervan ontstaat een discussie over DLE's en referentieniveau's. Afsproken wordt om de volgende vergadering het advies van het PO / plaatsingsmogelijkheden VO en eenzelfde taalgebruik (DLE's – referentieniveaus) te agenderen en hier verder over te spreken.

De PO leden van de werkgroep zullen bij hun achterban benadrukken dat een MDO al in groep 7 kan worden gestart. Daarnaast kun je, als je niet kan komen naar de CWO, aanschuiven namens elkaar. Dit wordt opgenomen in het draaiboek.

Marieke geeft aan dat ze signalen van haar scholen heeft ontvangen dat niet overal de CWO even soepel is verlopen. Door anderen zijn weer signalen ontvangen dat de overdracht soepel is verlopen / soepel verloopt. In Heiloo wordt de CWO als lastig ervaren vanwege de uitstroom naar Castricum. Voorgesteld wordt dat alle contactpersonen bij hun scholen navragen hoe de overdracht ervaren is, zowel goede als duidelijk minder prettige warme overdrachtsgesprekken. Zo kunnen we een completer en concreter beeld krijgen.

Voor wat betreft de kosten van de CWO voor het schooljaar 2020/2021 wordt er door de werkgroep CWO een verdeling voorgelegd aan de werkgroep. Het gaat hierbij om de uren van de werkgroep CWO, van de roostermaker en de kosten voor bewegwijzeringsborden, koffie, thee etc.

Het voorstel is om de uren van de werkgroepleden en de roostermaker door de gezamenlijke schoolbesturen PO en VO te laten betalen (50%-50%) en de materiele kosten door de twee samenwerkingsverbanden (50%-50%).

De werkgroep gaat hiermee akkoord. Het voorstel zal aan de twee samenwerkingsverbanden worden voorgelegd, waarna bij akkoord een voorstel voor deze verdeling wordt opgesteld. Dat voorstel zal vervolgens in de deelnemersraad van het PO en de ALV van het VO moeten worden besproken.

De data van de CWO en de kennismakingsweken voor het komend schooljaar zijn akkoord. Fraukje zal deze data z.s.m. door het secretariaat van de twee samenwerkingsverbanden laten verspreiden.

Tevens worden de data voor de kennismakingsweek in de schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 verspreidt.

7. Werkgebied bijeenkomst 5 maart

Caroline geeft een korte toelichting.

Gevraagd wordt wat er met de lijst met aanbevelingen gaat gebeuren en hoe dit concreet uitgewerkt gaat worden.

Afgesproken wordt dat we dit in de volgende vergadering agenderen en dan onze suggesties bespreken.

8. Rondvraag en sluiting

Aafke geeft aan dat de netwerkgroep nieuwkomers een volgende vergadering wil langskomen om een korte presentatie te geven. Afgesproken wordt dat we dit in de eerste vergadering van het schooljaar 2020/2021 agenderen.

Marieke en Irene zullen de documenten-set aanpassen en daarin ook bij de advieswijzer opnemen wanneer een leerling in aanmerking komt voor VSO. Eventuele andere verbeterpunten in de documenten-set kunnen aan Marieke worden doorgegeven. De documenten-set wordt in de vergadering van juni 2020 besproken.