

Ondersteuningsplanraad



Secretariaat:
H. Kuipers-Rietbergstraat 18,
1827 LE Alkmaar,
06-22342403,
opr@ppo-nk.nl.

Verslag van de vergadering op 14 september 2020

voorzitter: Winanda Maljaars

notulist: Sara Madder

Aanwezig:

ouder: Sara Madder (Ronduit), Joyce van der Poel (SAKS)

personeel: Carola Meijer (Blosse), Monique Meiboom (Allente), Ilja Min (SAKS)

Aanwezig namens het Bevoegd Gezag (BG): Fred de Wildt

Afwezig met bericht: Karlien Stengs (personeel Tabijn)

Afwezig zonder bericht:

Op de publieke tribune:

Extern deskundige:

1. Opening

Winanda opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Notulen van 9 juni 2020

Opmerkingen

Monique maakt de opmerking dat in sommige documenten nog steeds De Blauwe Loper en Atrium wordt vernoemd: het reglement van de OPR en in de verslagen (achter haar naam). Sara neemt dit ter harte.

Vragen naar aanleiding van het verslag

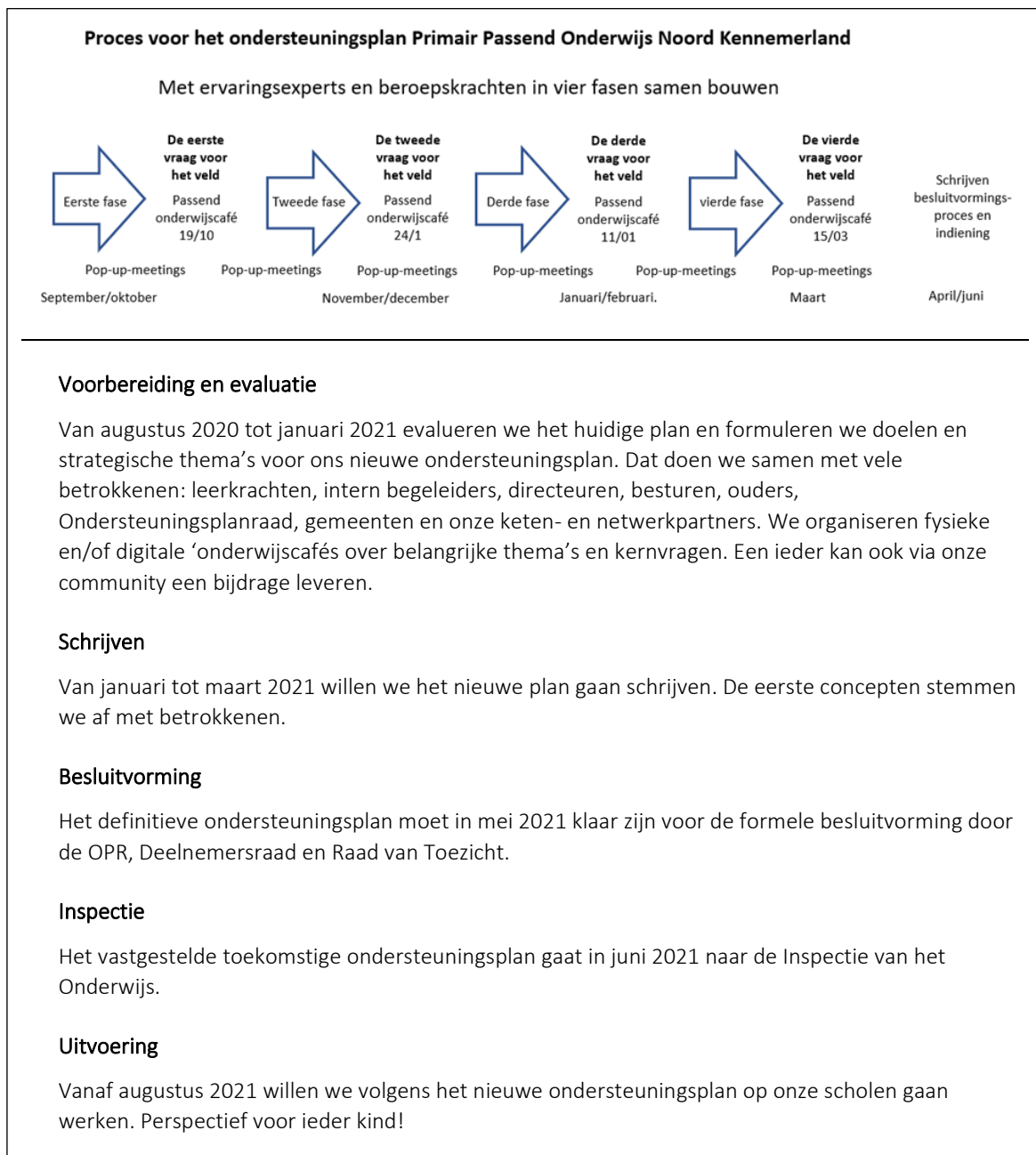
Ilja vraagt hoe het met de thuiszitters (agendapunt 3) is. Fred meldt dat alle thuiszitters in beeld zijn en er op dit moment geen kinderen thuiszitten omwille van de coronaperikelen. Ook wordt er gemeld dat er regionaal een nieuw verzuimplan werd opgesteld. Een goede zaak, want vanaf wanneer wordt een kind als thuiszitter gemeld? Voorheen konden hier grote verschillen in bestaan.

3. Route naar het nieuwe ondersteuningsplan

Fred haalt even de grote lijnen aan

- Het volgende ondersteuningsplan zal voort bouwen op het vorige. Na een brede evaluatie wil het samenwerkingsverband uitgaan van wat goed gaat om daarmee aan de slag te gaan.
- De bestaande pijlers worden verder verdiept en uitgewerkt. De leidraad hierbij blijft: "Perspectief voor ieder kind."
- Het samenwerkingsverband wil zo veel mogelijk betrokken partijen meenemen in het proces.
- Robin Haeyer en Ferd van den Eerenbeemt zullen heel het proces mee begeleiden.

Het proces verloopt als volgt:



Noot bij het schematische proces

De datum van het onderwijscafé tussen de derde en vierde fase is ons inziens 11 februari ipv januari.

Verzamelen van input

Op verschillende momenten wordt tijd genomen om betrokkenen mee te laten denken. Zo vindt bijvoorbeeld op 19 oktober een onderwijscafé plaats. Deze activiteit werkt met een open inschrijving en de uitnodiging zal via verschillende kanalen verspreid worden. Op die manier probeert het samenwerkingsverband zoveel mogelijk mensen te bereiken.

Voor de OPR is de vergadering van 29 september belangrijk. Daar zullen ze met de directies van de besturen en de raad van toezicht samen nadenken over de voorgestelde thema's en kernvragen. Ook heeft de OPR bewust in februari en maart 3 vergaderingen ingelast. Op die manier kunnen we de inhoud opsplitsen en ons goed voorbereiden.

Opmerkingen vanuit de OPR

Joyce werpt de vraag op hoe we als OPR zicht krijgen wat andere betrokken partijen hiervan vinden. In de uiteindelijke goedkeuring van het ondersteuningsplan willen we namelijk niet enkel vanuit onze eigen bevindingen vertrekken, maar ook die van anderen meenemen in onze beslissing. De bespreking brengt ons twee mogelijke wegen:

- lid worden van de besloten community Ondersteuningsplan met de wetenschap dat dit een pagina in opbouw is
| *Ondertussen liet Fred het volgende weten: "De leden van de OPR dienen zelf een lidmaatschap van deze community aan te vragen. Op dit moment wordt de pagina opgebouwd; later in de maand wordt deze pagina openbaar gemaakt."*
- als OPR mogelijkheden bekijken om onze achterban te horen (bijvoorbeeld via de GMR)

Tijdens de vergadering krijgen we te horen dat op de bijeenkomst van 29 september enkel twee personen uit de OPR aanwezig mogen zijn. Dit om het gebeuren Coronagewijs veilig te houden. Gezien de belangrijkheid van de vergadering hebben we serieuze vragen bij deze beslissing. We hopen dan ook dat de organisatie nog eens onder de loep wordt genomen om andere mogelijkheden uit te zoeken: een ruimer lokaal, deels online, deels buiten...

4. Jaarverslag OPR 2019-2020

De enige bedenking komt van Sara. Bij de beschrijving per vergadering wordt enkel het gesprek over het moreel eigenaarschap van de OPR vermeld. Vraag is hoe uitgebreid dit gesprek weergegeven moet worden, vermits dit een belangrijk thema is. Beslist wordt dat we erbij vermelden dat het om een brainstorm gaat. Sara past dit aan.

Verder wordt het jaarverslag goedgekeurd.

5. Werking OPR

Het rondje over "Hoe gaan we te werk als OPR" nemen we in een volgende vergadering op, als we voltallig zijn. Het plan om samen met Ferd van den Eerenbeemt een gesprek te plannen werd vorig schooljaar gedwarsboomd door de opkomst van het Coronavirus. Dit plan kan zeker weer opgepakt worden.

Astrid gaf nog voor de Coronacrisis de naam door van iemand die de verslaggeving en andere taken van de secretaris op zich zou kunnen nemen. Winanda en Piet bespraken met hem de taken en vermoedelijke tijdsinvestering. Hij was zeker geïnteresseerd maar wou nog even bedenktijd.

| *Ondertussen kregen we te horen dat het niet meer in zijn tijdsplanning past.*

Werving van nieuwe leden

Het document dat Sara laat zien brengt het gewenste overzicht. Het geeft ons de mogelijkheid om leemtes op te sporen, gericht op zoek te gaan en mensen warm te maken voor de vacature.

De vacatures willen we als flyer verspreiden via verschillende kanalen, zijnde: de consultants, de GMR en de directies van de schoolbesturen. Fred kan de flyers doorgeven aan de consultants. Op hun beurt kunnen zij dit tijdens de trimestriële overlegmomenten aan de IB's overhandigen. Monique brengt dit op het eerstvolgende overleg alvast ter sprake.

Inhoudelijk willen we de flyer uitnodigend en laagdrempelig maken. Joyce stelt voor om het versturen van motivatie en cv niet in de flyer te vermelden. Aangezien dit belangrijk is voor het verkiezen van de leden komen we tot de volgende stappen: Wie interesse heeft stuurt een mail. Joyce belt deze mensen en vraagt telefonisch naar een beschrijving van wie ze zijn en van waaruit hun interesse komt.

Als de leden van de OPR mensen kennen (medewerker of ouder uit scholen die de leemte in schoolbestuur of werkgebied opvullen) kunnen zij hen warm maken om te reageren.

Joyce past in samenwerking met Joost de flyer aan. Nog voor de volgende vergadering wordt de flyer per mail rondgestuurd aan de OPR-leden ter goedkeuring.

6. Rondvraag

Geen.

7. Sluiting

Winanda sloot om 21.21 uur de vergadering.

Besluitenlijst:

- Het jaarverslag werd aangevuld en goedgekeurd.

Actielijst:

- Sara neemt de nodige stappen om De Blauwe Loper en Atrium uit de documenten te krijgen.
- Fred geeft de bedenking door over het aantal OPR-aanwezigen voor de bijeenkomst van 29 september.
- Joyce neemt contact op met Joost om de flyer aan te passen.

Volgende vergaderingen:

- dinsdag 29 september 2020, samen met RvT en deelnemersraad.
- maandag 1 februari 2021
- maandag 8 maart 2021
- dinsdag 30 maart 2021
- maandag 31 mei 2021

Agendavergaderingen (alleen voor db en Astrid)