

Schooljaar
2020-2021



PO2703

Jaarverslag 2021

Inhoud

Voorwoord	6
Leeswijzer	8
Samenwerken aan de Toekomst	9
1. Onze Organisatie	9
Onze Contactgegevens	9
Statuut	9
Overzicht aangesloten schoolbesturen	10
Overige samenwerkingspartners	10
Waar we voor gaan	10
Waar we op inzetten	11
2. Onze leerlingen	12
Aantal leerlingen op het reguliere onderwijs	12
Aantal leerlingen in het Speciaal (basis)onderwijs	13
Aantal leerlingen speciaal onderwijs (SO)	14
Professionaliseringsmodel	17
1. Professionalisering	17
Masterclasses	17
Versterken van het hoorrecht van kinderen	17
Pop-up leerlingenraad	18
MDO	18
Overige ondersteuningsactiviteiten	18
NRO - training 'Wegwijs in gedrag' NRO-training schooljaar 2020-2021	19
Vervolg NRO-training schooljaar 2021-2022	19
2. Topdossier	20
Doorontwikkeling kwaliteit TOPdossier	20
TOPdossier 2.0	20
TOPdossier trainingen	21
Starttraining	21
Opfistraining	21
Innovatie en Ontwikkeling	22
1. Dekkend Netwerk	22
Tijdelijke observatie- en interventieplaatsen	22
Toelaatbaarheidsverklaringen	24

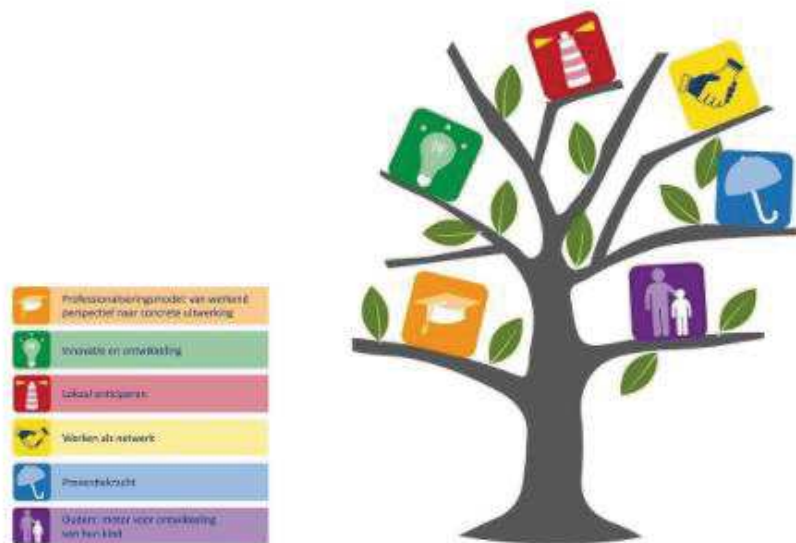
Speciale voorzieningen met samenwerking tussen onderwijs en zorg	25
Hoogbegaafdheid - Trimaran	26
Autisme - de Boog	26
Buitengewoon Leren	26
Samen naar School-klassen	27
Samen naar Schoolklas Bergen	27
KanZ-klas	27
Klas op wielen Alkmaar	27
2. Innovatieprojecten	28
Innovatieprojecten schooljaar 2020-2021	28
3. Versterken veerkracht	30
Lokaal Anticiperen	32
1. Werkgebieden	32
2. MDO	32
Mdo's per ondersteuningsniveau.....	33
Mdo's per werkgebied	33
Verschillen tussen reguliere werkgebieden	34
Leerlingparticipatie in het mdo	34
Kwalitatieve analyse.....	35
3. Arrangementen	35
Basis- en lichte ondersteuning	35
Extra ondersteuning	35
Preventiekracht.....	37
1. Ambulante begeleiding	37
2. Doorgaande schoolloopbaan	38
Conferentie PO-VO.....	38
Netwerkgroep 10-14 jaar	38
3. Thuiszitters	39
4. Nieuwkomers.....	39
Werken als netwerk.....	41
1. Eén netwerk, één ondersteuningsplan.....	41
2. Netwerkgroepen.....	42
NETWERKGROEP Virtueel expertise cluster	42

NETWERKGROEP Samen leren leven	43
NETWERKGROEP Financiën Werkgebieden	43
NETWERKGROEP Hoogbegaafdheid.....	43
3. Samenwerken met partners.....	45
Samenwerking gemeenten	45
Landelijke samenwerking.....	45
Werkbezoek OC&W.....	45
4. Werkgemeenschap als community	46
Online Community	46
Maandbericht.....	47
Sociale media	47
Ouders: motor voor ontwikkeling van hun kind.....	48
1. Oudersteunpunt.....	48
Samen werken aan kwaliteit	49
1. Privacy en klachten.....	49
Meldingen AVG	49
Klachtenreglement.....	49
Rechtspraak.....	49
2. Evaluatie en reflecteren	50
Ontwikkelingen in het verslagjaar.....	50
Trimesterrapportages.....	51
Jaarplan	51
3. Financiën	51
Basisondersteuning	51
Extra ondersteuning.....	52
4. Governance	53
Raad van Toezicht	54
De Deelnemersraad.....	54
De OPR.....	54
De PMR.....	55
Code Goed Bestuur	55
Verslag van de Raad van Toezicht – jaarbericht 2021.....	56
Overzicht hoofd- en nevenfuncties leden Raad van Toezicht en bestuurder PPO-NK	58
Ons team	59

Financieel jaarverslag 2021	60
I Financieel beleid en beheer	61
Financieel beheer	61
Treasury.....	62
Allocatie van middelen.....	62
Overige kaders voor financieel beleid.....	65
II Toelichting op de balans en de exploitatie.....	66
Toelichting op de balans	66
Toelichting op de exploitatie.....	68
Resultaatbestemming	75
Toelichting op het vermogen en indicatoren.....	77
III Continuïteit.....	79
Leerlingenaantallen.....	79
Personele bezetting.....	79
Meerjarenbegroting.....	80
Risicoanalyse en risicomanagement	85
Jaarrekening 2021	88
Grondslagen	89
Balans per 31 december 2021.....	92
Staat van baten en lasten over 2021.....	93
Kasstroomoverzicht over 2021.....	94
Toelichting behorende tot de balans	95
Eigen vermogen.....	96
Voorzieningen	96
Kortlopende schulden	98
Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten	99
Model G. Verantwoording subsidies.....	102
Bestemming van het exploitatiesaldo.....	103
Gebeurtenissen na balansdatum	103
Niet uit de balans blijken verplichtingen.....	103
WNT-verantwoording 2021 Samenwerkingsverband po Noord-Kennemerland.....	104

Voorwoord

In dit jaarverslag kunt u lezen wat we als organisatienetwerk dit jaar bereikt hebben. Dat doen we mede aan de hand van onze drie leidende principes: *Samen werken aan de toekomst – Samen Leren Leven - Samen werken aan kwaliteit.*



Het afgelopen jaar was door de fluctuerende en ingrijpende coronamaatregelen een jaar van anticiperen en schakelen. Dit deed een appèl op zowel onze persoonlijke als ons gezamenlijke veerkracht. Gelukkig konden we vertrouwen op de professionaliteit van ons netwerk van scholen, werkgebieden, schoolbesturen, gemeenten, jeugdhulp, en anderen.

Zeer veel waardering en een diepe buiging voor alle leerkrachten, kinderen, ouders, intern begeleiders, schoolleiders consulenten en alle andere professionals voor hoe we het samen hebben gedaan. Het was niet eenvoudig.

Ons nieuwe Ondersteuningsplan

De maatregelen hadden ook invloed op de dialogsessies voor ons nieuwe Ondersteuningsplan. Deze gingen van fysiek naar online. Desondanks hebben meer dan 500 mensen met ons meegedacht. Het proces is nog niet klaar, want we gaan voor kwaliteit en draagvlak. Dus gaan we volgend schooljaar met de finale versie nogmaals met elkaar in gesprek en ronden we het traject in het voorjaar 2022 samen af.

Samen Leren Leven en veerkracht

Inclusiever onderwijs is dit jaar nog prominenter op onze agenda komen te staan. Er wordt op alle fronten meer en meer invulling aan gegeven. We ontdekten dat je passend onderwijs op twee manieren kunt realiseren, namelijk door of kinderen te verwijzen naar een andere passende plek in het speciaal (basis)onderwijs - een andere voorziening (excluserende werkwijze) of door te kijken hoe we de reguliere scholen in een werkgebied passend maken (includerende werkwijze). Voor alle partijen werd duidelijk dat we willen gaan voor een includerende werkwijze, waarbij kinderen zoveel mogelijk in de eigen vertrouwde omgeving kunnen blijven. Deze intentie is ook verankerd in de uitvoeringsagenda Onderwijs & Zorg van de gemeenten en samenwerkingsverbanden in de regio Alkmaar.

De door corona ontstane kwetsbaarheid van kinderen en achterstanden hebben we samen met opvang, onderwijs en gemeenten onderzocht. Door kinderen te labelen als kwetsbaar maak je hen kwetsbaar. Het werkt stigmatiserend en we concludeerden samen, dat kinderen geen achterstand kunnen hebben behalve op het construct van achterstand dat wij als volwassenen bedacht hebben. Vanuit deze dialoog is het idee van een Veerkrachtpact ontstaan. Een pact waarin gemeenten, kinderopvang, voorschool en primair onderwijs tot en met hoger beroepsonderwijs afspreken, dat zij zich richten op het versterken van het netwerk waarbinnen een kind zich ontwikkelt. Een pact waarmee zij zich uitspreken over de veerkracht van jeugdigen, de kracht die hen helpt om te gaan met alles wat op hun pad komt, te versterken. Dit Veerkrachtpact zal de komende jaren onderlegger zijn voor onze inzet en aanpakken om het welbevinden van jeugdigen te vergroten.

Mensenwerk

Ook was dit schooljaar het eerste jaar van de training Wegwijs in Gedrag dat onderdeel is van het NRO-onderzoek en project Gelijke Kansen van het ministerie van OC&W. De eerste groep leerkrachten van PPO-NK waren zeer enthousiast. Zelfs zo dat ze volgend jaar een follow-up willen om het in gang gezette leerproces voor te zetten. Dit geluid sloot naadloos aan bij de feedback die we ontvingen van de schoolleiders en intern begeleiders - het smaakt naar meer. Door dit traject realiseren wij ons steeds meer, hoe onze 'oordelen' gevormd worden en hoe we door meervoudige perspectief name 'interpretaties' en 'vooroordelen' kunnen voorkomen. We ontdekken dat het nemen van meervoudig perspectief aan de basis ligt van het bieden van gelijke kansen, wederkerige menselijke interacties en inclusie. Het *empowered* onze leerkrachten en onze kinderen.

Terugblikkend ben ik trots op hetgeen we dit jaar samen gerealiseerd hebben. Zeker in een jaar dat door de coronapandemie gekenmerkt werd. We hebben gemerkt, dat we in de eerste plaats medemensen zijn en dat onze interacties en de kwaliteit van onze ontmoetingen het verschil kunnen maken. Zeker in deze lastige en onzekere tijden waar we tegen de grenzen aanlopen van controle en de maakbaarheid van het leven.

Onderwijs en Zorg is mensenwerk. Dit geldt zeker ook voor de weg naar inclusiever onderwijs: *Samen Leren Leven*. Willen we segregatie terugdringen en ombuigen dan vraagt dit om een goed samenspel. Op die manier maken we van 13 schoolbesturen, een samenwerkingsverband, 5 gemeenten en vele zorgpartners één dekkend en zichzelf versterkend netwerk.

Nogmaals veel dank voor ieders inzet en lef om telkens weer anders te durven kijken - anders te durven denken - anders te durven doen, in het belang van een gezonde ontwikkeling van ieder kind in onze regio!

Hartelijke groet,

Astrid Ottenheym

Leeswijzer

Het Jaarverslag 2020-2021 bestaat uit 2 delen: het bestuurlijke jaarverslag waarin wij inhoudelijk verantwoording afleggen over het afgelopen schooljaar en het financieel jaarverslag.

SWV PPO NK hanteert voor de interne sturing en monitoring het schooljaar als uitgangspunt, omdat dat het beste aansluit bij het primair proces. We hanteren daarvoor een cyclus van 3 trimesters, waarmee wij met veel zorg en aandacht alle relevante informatie overzichtelijk bij elkaar brengen. Dit jaarverslag sluit daarop aan. In dit jaarverslag heeft het inhoudelijk deel dan ook betrekking op schooljaar 2020-2021. De jaarrekening en de financiële toelichting betreffen het kalenderjaar 2021. Daardoor lopen de inhoudelijke en financiële verantwoording niet helemaal parallel aan elkaar, maar geven deze gezamenlijk wel een duidelijk beeld van de activiteiten en stand van zaken bij het samenwerkingsverband.

Bestuurlijk jaarverslag 2020-2021

- **Samenwerken aan de toekomst**

Als samenwerkingsverband doen we wat nodig is om voor ieder kind passend onderwijs te garanderen binnen de door de overheid beschikbaar gestelde middelen.

We schetsen kort de situatie in cijfers en bespreken vier strategische perspectieven: professionaliseringsmodel, innovatie & ontwikkeling, lokaal anticiperen en preventiekracht.

Lees [hier](#) online verder

- **Samen leren leven**

Wij vinden dat alle kinderen recht op onderwijs hebben en binnen het eigen netwerk moet kunnen opgroeien zonder tussen wal en schip te geraken.

We ondersteunen de scholen en investeren in de kwaliteit van de samenwerking. Uitgangspunten zijn: eigenaarschap en verantwoordelijkheid van de scholen voor hun leerlingen.

Lees [hier](#) online verder

- **Samen werken aan kwaliteit**

PPO-NK is een netwerkorganisatie. Samen maken we werk van passend onderwijs – op alle niveaus en met vele partners – het is een sociaal netwerk en vraagt om een interactief proces.

We zetten in op kwaliteitszorg en doorlopen continu een verbetercyclus om onze kwaliteit te verbeteren en te garanderen.

Lees [hier](#) online verder

- **Financiële verantwoording 2021**

Voor de financiële verantwoording over kalenderjaar 2021 wordt verwezen naar de jaarrekening en het financieel jaarverslag op pagina 62 e.v.

DOEL 1 – Perspectief voor ieder kind: is realisatie passend onderwijs

Samenwerken aan de Toekomst

1. Onze Organisatie

Wie wij zijn... ?

Wij zijn PPO-NK! Een zelfbewust samenwerkingsverband, een netwerk van onderwijzensen, voor leerlingen. Dit netwerk vormen we samen met wethouders en ambtenaren uit onze gemeentes, de medewerkers vanuit de jeugdhulp, de kinderopvang en tal van anderen die een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van onze leerlingen. Wij werken met elkaar als een ecosysteem. Dat wil zeggen dat we samenwerken aan een zo goed mogelijke (leer)omgeving voor alle kinderen in onze regio, onze leerlingen. Ons verbindende doel is inclusiever onderwijs. Steeds vaker ook in combinatie met de kinderopvang. En dus streven we ernaar dat kinderen in hun eigen buurt, stadsdeel, dorp (werkgebied) samen leren én samen leren leven.

We zien passend onderwijs als een continue inspanningsverplichting, met inclusie als maatschappelijke opdracht. Dat lukt alleen als we in onze samenwerking werken aan de kwaliteit van onze interacties. Als we ons samen inzetten voor inclusiever onderwijs waarbij we 'Samen Leren Leven' voorleven. De grenzen van onze organisaties bepalen niet de grenzen van onze inspanningen in het realiseren van veerkrachtige kinderen met perspectief. Als we over 15 jaar, na 15 jaar inzet voor inclusiever onderwijs ook kunnen zeggen: "nu bieden wij inclusief onderwijs." Of zoveel eerder als mogelijk.

We zijn op elkaar aangewezen om een dekkend netwerk voor passend onderwijs te kunnen bieden. Voor dit dekkend netwerk is ook passende opvang, passende zorg cruciaal. Dit betekent dat ons netwerk verder gaat dan onderwijs. Het vraagt samen optrekken met de gemeenten, jeugdhulp en zorgprofessionals.

We hebben elkaar nodig. Ieders perspectief doet ertoe, wetende dat het beste perspectief altijd uit een meervoudig perspectief ontstaat. Niemand in ons netwerk weet 'het', laat staan dat iemand 'het' het beste weet. Samen zien, horen, voelen en weten we meer. De enige manier waarop dat kan is elkaar ontmoeten. Naar elkaar luisteren, onze zorgen en successen delen en de bereidheid hebben om het standpunt van de ander met ons eigen standpunt te verenigen.

Om te bereiken dat ieder kind uit Noord-Kennemerland naar school kan in zijn buurt zijn wij dus samen aan de bal. We spelen met elkaar in hetzelfde team. Wij zijn leerlingen en ouders, leerkrachten en IB-ers, schoolleiders en consultants, jeugdhulpverleners en gemeenteambtenaren, bestuurders en toezichthouders. Dus wij vragen ons altijd af: "Wat kan ik doen om inclusiever onderwijs voor deze leerling mogelijk te maken?" en "Hoe kan ik in iedere interactie kwaliteit toevoegen?" Zo versterken we de context waarin kinderen gezond kunnen leren en opgroeien.

Onze Contactgegevens

Bestuursnummer PO2703
Stichting Passend Primair Onderwijs Noord-Kennemerland
Adres Hertog Aalbrechtweg 5, 1823 DL ALKMAAR
Telefoonnummer 072-7920110
E-mail info@ppo-nk.nl
Website www.ppo-nk.nl
Statuut

Overzicht aangesloten schoolbesturen

Het Samenwerkingsverband Passend Primair onderwijs Noord- Kennemerland (bestuursnummer PO2703) is gelieerd aan de volgende 13 schoolbesturen:

- Allente
- Aloysius Stichting Onderwijs Jeugdzorg
- Stichting Blossé onderwijs
- Stichting Islamitische Scholen El-Amal
- Stichting Freinetschool Heiloo
- Stichting Heliomare Onderwijs
- Intergemeentelijke Stichting Openbaar Basisonderwijs (ISOB)
- Stichting Vrijescholen Ithaka
- Stichting Ronduit
- Stichting Alkmaarse Katholieke Scholen (SaKS)
- Stichting Scholen van het Rozenkruis
- Stichting Tabijn
- LEV scholengroep West-Nederland

Overige samenwerkingspartners

Daarnaast werken we nauw samen met de volgende partijen:

- Buitengewoon leren
- Kanz-klas
- ODC de Klink
- ODC de Vijfhoek
- CvP Parlan
- Therapeutische peutergroep Heliomare
- Burgemeester de Wildschool
- IVH
- OZG de Stip
- OZG Nexus

Waar we voor gaan

Samenwerkingsverbanden hebben een maatschappelijke opdracht: alle kinderen verdienen passend onderwijs, in combinatie met passende zorg en een passende opvoeding om als volwassenen op eigen wijze deel te nemen en bij te dragen aan onze samenleving. We leveren samen (als samenwerkingsverband) een bijdrage aan een inclusieve samenleving waar iedereen tot zijn recht komt. Het recht op onderwijs en ontwikkeling is vastgelegd in Artikel 2 EP EVRM5, het Kinderrechtenverdrag en nader uitgewerkt met de inclusiegedachte van het Salamanca Statement (Unesco 1994). Alle schoolbesturen verenigt in ons samenwerkingsverband voelen zich gezamenlijk verantwoordelijk in het realiseren van de maatschappelijke opdracht 'Elk kind is welkom, doet mee en leert'. Het samenwerkingsverband werkt daarvoor als een organisatienetwerk en trekt op met de gemeenten voor de verbinding met jeugdhulp, zorg en opvoedhulp.

Onze missie en visie, dat waar we voor gaan en wat we willen bereiken, is:

1. **Perspectief voor ieder kind:** een goede weg naar de toekomst vol hoop en vanuit een gedeeld perspectief met ouders en leerkrachten.
2. **Ik maak verschil voor ons:** we dragen samen verantwoordelijkheid voor passend onderwijs en het dekkend netwerk voor de ontwikkelingsvragen van alle kinderen in ons samenwerkingsverband en we laten niet los tot dat het kind weer floreert.

- 3. *Samen leren Leven:*** thuisnabij en inclusief onderwijs voor alle leerlingen in ons samenwerkingsverband.
We omarmen diversiteit en benutten op positieve wijze verschillen.

Waar we op inzetten

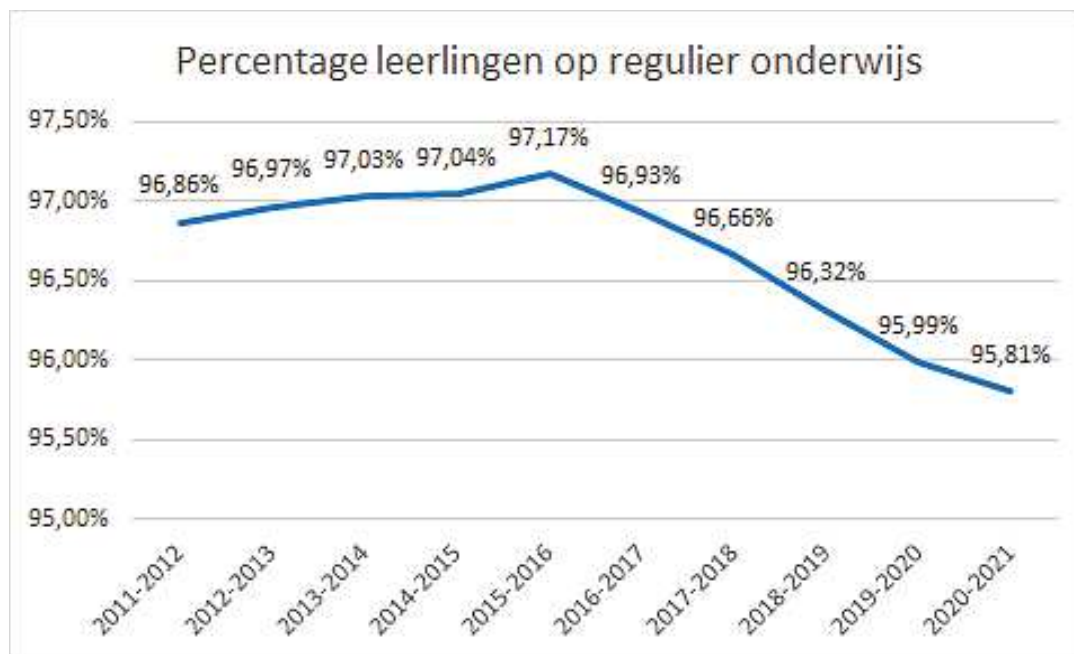
Om onze missie en visie te realiseren zetten wij in op vijf speerpunten. Voor een meer gedetailleerde beschrijving van deze speerpunten, met een uitsplitsing naar doelen per speerpunt, verwijzen wij naar het strategische gedeelte van ons ondersteuningsplan (DEEL I)

2. Een sterker pedagogische alliantie rondom onze leerlingen van ouders, leerkracht en school.
3. Meer regie voor leerkrachten (en pedagogisch medewerkers).
4. Het vergroten van het lerend vermogen van en binnen ons netwerk.
5. Het verder ontwikkelen van onze vaardigheden om samen te werken (en leven).
6. Het inclusiever en adaptiever werken in onze werkgebieden (lokaal anticiperen).

2. Onze leerlingen

Samen met de gemeenten in de regio Alkmaar ondersteunen we scholen, kinderen en ouders bij het bieden van passend onderwijs, zorg en opvoeding. Dit doen we voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. Ons streven is dat kinderen opgroeien in hun natuurlijke omgeving op een reguliere basisschool. Als dat – ondanks alle inspanningen – niet lukt, gaan we met ouders en school op zoek naar een andere onderwijsplek, bijvoorbeeld een school voor speciaal (basis)onderwijs.

In het schooljaar 2020-2021 volgen in totaal 20.815 leerlingen tussen de 4 en 13 jaar onderwijs in de regio Noord-Kennemerland. Hiervan volgt 95,81% (19.942 leerlingen) regulier basisonderwijs. De andere 873 leerlingen volgen onderwijs op het speciaal (basis)onderwijs, waarvan 426 op het speciaal basisonderwijs en 447 op het speciaal onderwijs.



In bovenstaande grafiek zien we dat het percentage leerlingen dat regulier onderwijs volgt, daalt.

Deze daling is tweeledig: Het aantal leerlingen in het basisonderwijs daalt ten opzichte van voorgaande jaren (daling 0.7 %).

Tegelijkertijd zien we dat en het aantal leerlingen op het speciaal (basis)onderwijs stijgt. Deze stijging bedroeg meer dan 11% ten opzichte van vorig jaar.

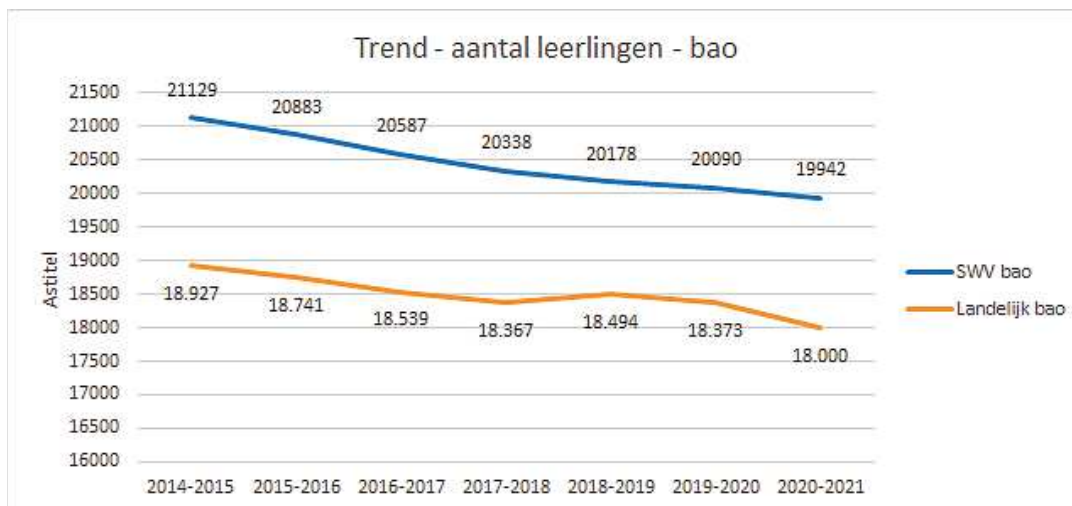
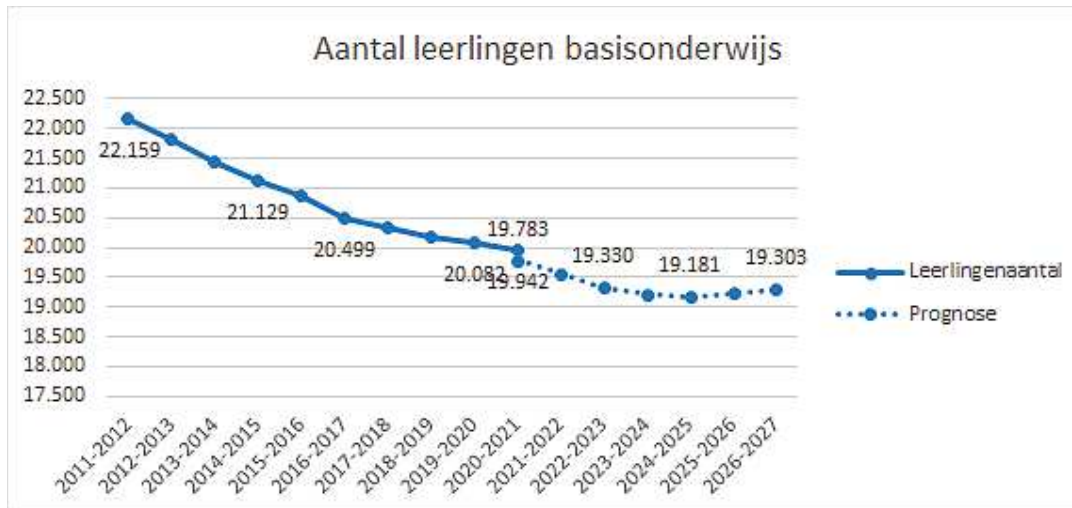
De stijging in het speciaal (basis) onderwijs heeft hiermee indirect een extra effect voor het leerlingaantal in het regulier onderwijs.

Aantal leerlingen op het reguliere onderwijs

Ons streven is dat kinderen opgroeien in hun natuurlijke omgeving op een reguliere basisschool.

Er is landelijk sprake van een daling van leerlingaantallen in het regulier basisonderwijs. Dit zien we ook in onze regio. Waar ons samenwerkingsverband in 2011-2012 nog 22.159 leerlingen in het basisonderwijs telde, is het aantal leerlingen in 2020-2021 gedaald naar 19.942 leerlingen.

De ontwikkeling van het leerlingaantal vanaf 2011 tot heden is in onderstaande grafiek weergegeven, gevolgd door een prognose voor het leerlingaantal voor de komende acht jaar. Deze prognose is gebaseerd op gegevens die afkomstig zijn van DUO. Meer informatie over de betrouwbaarheid van de prognoses van DUO vindt u hier en de toestandkoming van deze beraming is hier omschreven.



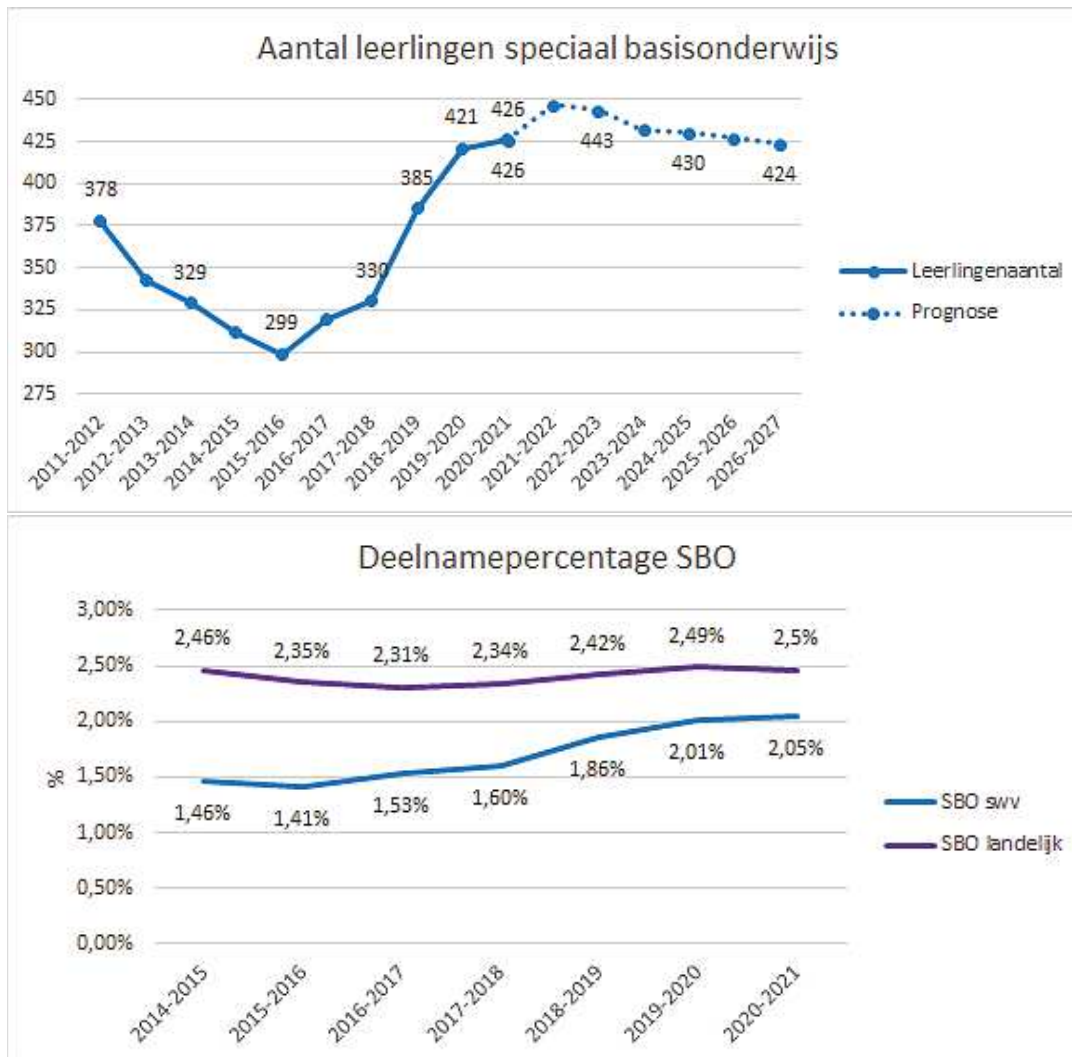
Aantal leerlingen in het Speciaal (basis)onderwijs

Als – ondanks alle inspanningen – regulier onderwijs niet lukt, gaan we met ouders en school op zoek naar een andere onderwijsplek. In onze regio zijn verschillende voorzieningen, zoals scholen voor speciaal (basis) onderwijs.

Landelijk zien we dat het leerlingenaantal in het speciaal (basis) onderwijs stijgt. Dit komt ook overeen met de trend binnen PPO-NK. De afgelopen jaren hebben we hier actief op geanticipeerd maar dit laat zich nog terugzien in een daling van de cijfers.

Na een constante daling vanaf het schooljaar 2011-2012, is het leerlingenaantal in het SBO de afgelopen vijf jaar gestegen. Volgens de prognoses van DUO zal deze stijging tot schooljaar 2021-2022 verder doorzetten, waarna het aantal leerlingen in het SBO weer zal dalen. In onderstaande grafiek zien we het aantal leerlingen van de

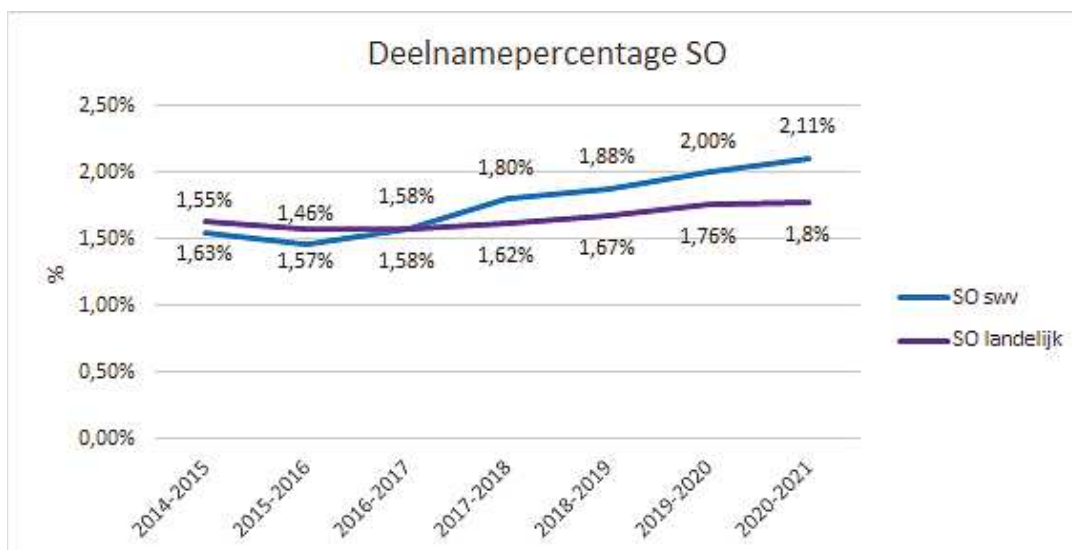
afgelopen jaren en de prognose enigszins afvlakken. Het aantal SBO-leerlingen ligt lager dan het landelijk gemiddelde.



Bron: DUO

Aantal leerlingen speciaal onderwijs (SO)

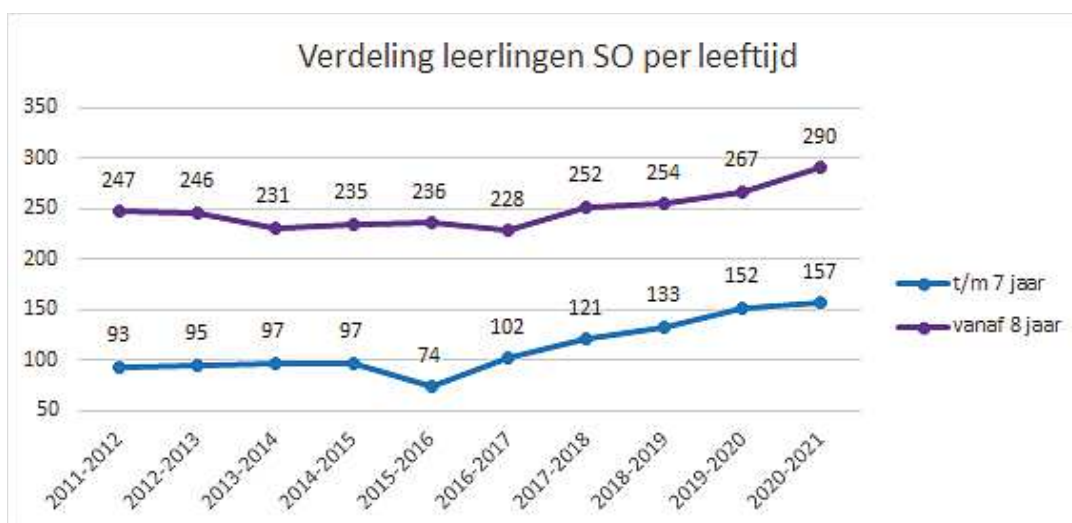
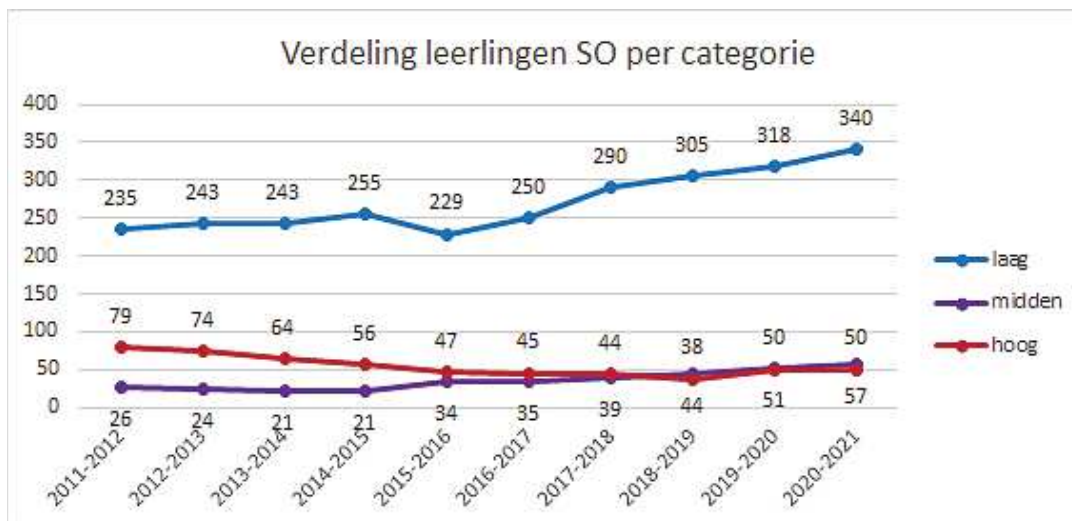
Net als in het SBO is ook het leerlingenaantal in het speciaal onderwijs (SO) de afgelopen vijf jaren gestegen in onze regio. In onderstaande grafiek ziet u het aantal leerlingen van de afgelopen jaren in het speciaal onderwijs. Er zijn (nog) geen cijfers beschikbaar over een prognose voor het SO. Het aantal SO-leerlingen ligt hoger dan het landelijk gemiddelde.



Bron: DUO

De stijging van het aantal leerlingen in het speciaal onderwijs kan verklaard worden doordat er steeds meer jonge kinderen (onder de 8 jaar) naar het s(b)o verwezen worden en doordat verwezen kinderen over het algemeen op de speciale (basis)school blijven. Dit kan komen doordat de speciale (basis)school denkt dat het kind de bestaande structuur van de school blijvend nodig heeft, maar ook ouders kiezen er soms liever voor om hun kind op het speciaal (basis)onderwijs te laten, omdat het daar (vaak na een bewogen periode) goed gaat.

Een leerling in het SO is toegelaten met een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) met een categorie laag, midden of hoog. We zien in onderstaande grafiek dat het aantal leerlingen met een tlv categorie laag en midden stijgt en dat het aantal leerlingen met een tlv categorie hoog daalt.



Bron: DUO

Waar vorig jaar het aantal jonge leerlingen met een toelaatbaarheidsverklaring sterker toenam dan oudere leerlingen, is dat dit schooljaar bijna niet meer te herkennen. In de groep oudere leerlingen zien we dit jaar wel een stijging optreden. We zullen deze ontwikkeling nauwlettend in de gaten houden.

Professionaliseringsmodel

We werken toe naar een professionaliseringsmodel waarin een specialist, waar nodig, ingezet wordt en tegelijkertijd zetten we in op professionalisering van de leerkracht.

Wij ondersteunen op deze manier de leerkracht bij het omgaan met kinderen met diverse ondersteuningsbehoeften. Zij hoeven niet alles zelf te kunnen, maar zijn wel in staat om goed aan te geven wat er nodig is voor het onderwijsproces van het kind.

1. Professionalisering

Waar we in 2014 zijn gestart vanuit de gedachte van een expertisemodel, werken we nu toe naar een professionaliseringsmodel in 2020. In het expertisemodel is het uitgangspunt dat een specialist de situatie overneemt en oplost. In het professionaliseringsmodel wordt de specialist waar nodig nog steeds ingezet en tegelijkertijd wordt de leerkracht geprofessionaliseerd zodat die zijn expertise uitbreidt.

In het schooljaar 2020-2021 lag de focus van professionalisering vooral op het versterken van leerkrachtvaardigheden en verder versterken van de basis- en lichte ondersteuning. We hebben vorig schooljaar een begin gemaakt met de beweging ‘Ik maak verschil voor ons’: we dragen samen de verantwoordelijkheid voor passend onderwijs en het dekkend netwerk voor de ontwikkelingsvragen van alle kinderen in ons samenwerkingsverband en we laten niet los tot dat het kind weer floreert.

Masterclasses

De werkgebieden hebben verschillende masterclasses op maat opgezet om de interne ondersteuning op school en externe ondersteuning vanuit het SWV te versterken. Doel van deze masterclasses is het verhogen van de kwaliteit van ondersteuning van kinderen en de realisatie van inclusiever onderwijs.

Als gevolg van de Corona maatregelen zijn een aantal van deze masterclasses verplaatst of hebben deze digitaal plaatsgevonden. Lees [hier](#) een impressie van de gehouden masterclasses.

Versterken van het hoorrecht van kinderen

Om het hoorrecht van kinderen te versterken stimuleren we de participatie van kinderen direct of indirect bij een MDO. Dit is essentieel voor het succesvol realiseren van de juiste ondersteuning voor het kind. Een verslag van het kindgesprek wordt dan ook standaard opgenomen in TOPdossier.

NRO - training 'Wegwijs in gedrag' NRO-training schooljaar 2020-2021

Vanuit het NRO-onderzoek zijn we gestart met de trainingen 'Wegwijs in gedrag' voor leerkrachten en de aanvullende training voor IB-ers, schoolleiders, bestuurders en consulenten.

De training is begin dit schooljaar succesvol gestart op alle niveaus.

Als gevolg van diverse redenen is de gerichte training voor de IB-ers van de IJmond groep voortijdig gestopt.

De training voor de IB-ers van PPO-NK heeft wel kunnen doorgaan en is op 24 mei feestelijk afgerond – in totaal zijn 10 docenten geschoold in de methodiek.



Vervolg NRO-training schooljaar 2021-2022

Op 24 maart 2021 is weer een informatiebijeenkomst gehouden voor schoolbesturen, directies en nieuwe deelnemers over de training in het nieuwe schooljaar 2021-2022.

Kijk [hier](#) de presentatie terug.

Er blijkt veel animo voor de training in alle geledingen, van leerkracht tot schoolbestuurder getuige de positieve reacties en eerste aanmeldingen voor de training.

- Training bestuurders: 3 aanmeldingen
- Training Directie/IB-ers groep 1: 10 aanmeldingen
- Training Directie/IB-ers groep 2: 8 aanmeldingen
- Training PPO-NK groep A: 14 aanmeldingen
- Training PPO-NK groep B: 14 aanmeldingen
- Training IJmond groep C: 14 aanmeldingen

We kijken dan ook weer uit naar een inspirerend trainingsjaar. Ook de consulenten volgen komend jaar een verdiepende training 'Wegwijs in gedrag'.

2. Topdossier

TOPdossier staat voor Totaal Ontwikkel Plan. We gebruiken het als instrument bij het bepalen van wat een kind nodig heeft. Dit doen we samen met alle betrokkenen: leerling, ouders, leerkracht en eventueel intern begeleider, jeugd- en gezinscoach of andere partners. Het is een hulpmiddel voor het realiseren van passend onderwijs en passende zorg.

Alle scholen maken gebruik van TOPdossier, wel zijn er verschillen tussen scholen hoe ze invulling geven aan het werken met TOPdossier. Dit schooljaar hebben we meer gekeken naar de inhoudelijke kwaliteit van TOPdossier om op die manier te doen wat nodig is voor ieder kind.

Doorontwikkeling kwaliteit TOPdossier

Gedurende het schooljaar 2020-2021 zijn verschillende nieuwe releases doorgevoerd in TOPdossier en SWV 2.0.

De volgende aanpassingen zijn aangebracht:

- Automatische koppeling met ParnasSys en de mogelijkheid om TOP dossier digitaal over te dragen aan een andere school.
- Inlogaccount voor ouders/verzorgers/leerling;
- Doorontwikkeling monitor;
- Verbeterde inzage externe betrokkenen;
- Aanpassingen kunnen doorvoeren in toegekende ondersteuningsvragen;
- Quick wins (release maart '21).
- Invoering 2FA autorisatie medewerkers (release april 2021);
- 2FA toevoegen aan Inzage & Instemming op plan voor ouders/verzorgers en betrokkenen. (release mei '21)
- Verbetering zoekfunctie door instelling filters in de dashboard (release mei '21)
- SWV - Verplichting van veld Motivatie afhaken bij activiteit TLV ondertekenen (release mei '21)
- SWV - Locatie toevoegen aan de PDF voor TLV PRO (release mei '21)
- Versterking en uitbreiding van de logservice van zowel Topdossier en SWV (release juli '21)

TOPdossier 2.0

- Kindin: Er is een nieuwe module ontwikkeld voor de kinderopvang en IKC's – Kindin. Het Kindvolgsysteem sluit nu aan bij het TOP dossier waardoor de doorgaande ontwikkeling van het kind kan worden gevolgd en achterstanden tijdig signaleert.
- Overdracht PO naar VO/VSO/PRO (wordt verwacht)

TOPdossier trainingen

De afgelopen jaren zijn binnen het samenwerkingsverband afspraken gemaakt met de schoolbesturen over het werken met TOP dossier en scholingsmogelijkheden.

Vanuit het swv zijn alle IB-ers/docenten met IB-taken en directeuren getraind in en het begeleiden van docenten bij het werken met TOPdossier.

Jaarlijks worden er twee type trainingen georganiseerd vanuit het swv:

- De starttraining
- De opfristraining

Met de schoolbesturen is afgesproken dat zij zelf de trainingen voor de eigen docenten verzorgen.

Starttraining

De starttrainingen wordt door het swv gratis aangeboden aan (nieuwe) ib-ers, leerkrachten met IB-taken en nieuwe directeuren aangesloten bij het samenwerkingsverband PPO-NK.

De training wordt tweemaal per jaar georganiseerd en bestaat uit 4 bijeenkomsten van 2 uur. De training wordt in het najaar georganiseerd en bij voldoende belangstelling nogmaals in het voorjaar.

De trainingen worden verzorgd door Perspectief op onderwijs en Dotcomschool.nl.

Opfristraining

De opfristraining is bedoeld voor directies/IB-ers die al enige ervaring hebben met het gebruik van TOP dossier. Bij aanmelding wordt naar specifieke leervragen van de deelnemers gevraagd om een cursus op maat te kunnen aanbieden.

In het schooljaar 2020-2021 zijn de volgende TOP dossier trainingen georganiseerd:

2 Starttrainingen voor nieuwe IB-ers – 13 + 9 deelnemers

3 Opfristrainingen op basis van aanmeldingen

Kanttekening:

Tot ons spijt hebben we geconstateerd dat er een grote discrepantie zit tussen aanmelding en daadwerkelijk deelname aan de trainingen. We zien steeds vaker dat deelnemers zonder redenen wegblijven van een training (no-show). Dit is voor zowel de trainers als het samenwerkingsverband erg jammer van de inzet en kosten.

Voor het komende schooljaar zijn wij daarom genoodzaakt om een symbolisch bedrag (€50,- per 'no-show') door te berekenen aan de betreffende school/ schoolbestuur. Dit zal bij de aanmelding duidelijk gecommuniceerd worden met de aanmelders. Verder worden deelnemers na aanmelding gebeld door de trainer om hun persoonlijk leervraag te achterhalen. Dit verhoogt naar verwachting het commitment op de training.

Innovatie en Ontwikkeling

Innovatie en ontwikkeling zijn nodig om een antwoord te blijven geven op alle toekomstige vragen en om een dekkend netwerk in onderwijs en ondersteuning te blijven realiseren. De kern van passend onderwijs is dat we los van regels en protocollen zoeken naar de beste oplossingen voor leerlingen.

We zetten in op innovatie op basis van het stimuleren van specifieke onderwijsbehoeften, passend bij het werkgebied.

1. Dekkend Netwerk

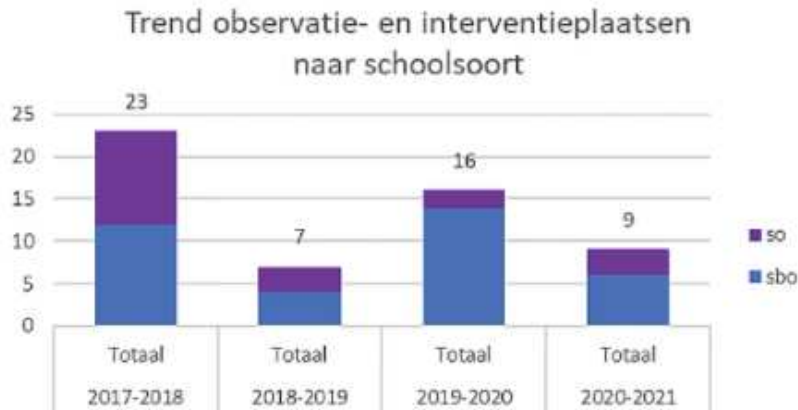
Innovatie en ontwikkeling zijn nodig om een antwoord te blijven geven op alle toekomstige vragen en om een blijvend dekkend netwerk in onderwijs en ondersteuning te realiseren. Het samenspel van professionals, onderwijs en zorg en het samenspel tussen regulier, speciaal onderwijs en andere voorzieningen bepaalt of we op elke ondersteuningsvraag een passend antwoord hebben. De kern van passend onderwijs is dat we los van regels en protocollen zoeken naar de beste oplossingen voor leerlingen. We streven ernaar om innovatie op basis van specifieke onderwijsbehoeften te stimuleren, passend bij het werkgebied.

Binnen het samenwerkingsverband zijn de scholen geografisch verdeeld over 8 werkgebieden. Een negende werkgebied is het werkgebied van de speciale (basis) scholen. Om meer uitwisseling van kennis en samenwerking te stimuleren tussen de werkgebieden werken de werkgebieden die onder dezelfde gemeente(n) vallen samen in 3 clusters.

Tijdelijke observatie- en interventieplaatsen

In sommige situaties is het niet direct duidelijk welke ondersteuning het beste is voor een kind of is een situatie vastgelopen en is er geen directe oplossing voor handen. In deze gevallen is het wenselijk dat er een **tijdelijke observatie- en interventieplaatsing** in het speciaal (basis) onderwijs (S(B)O) mogelijk is, zodat zorgvuldig kan worden bepaald wat de beste vervolgstap is voor het kind.

De trend van observatie- en interventie plaatsen per schooljaar laat een sterk wisselend beeld zien:

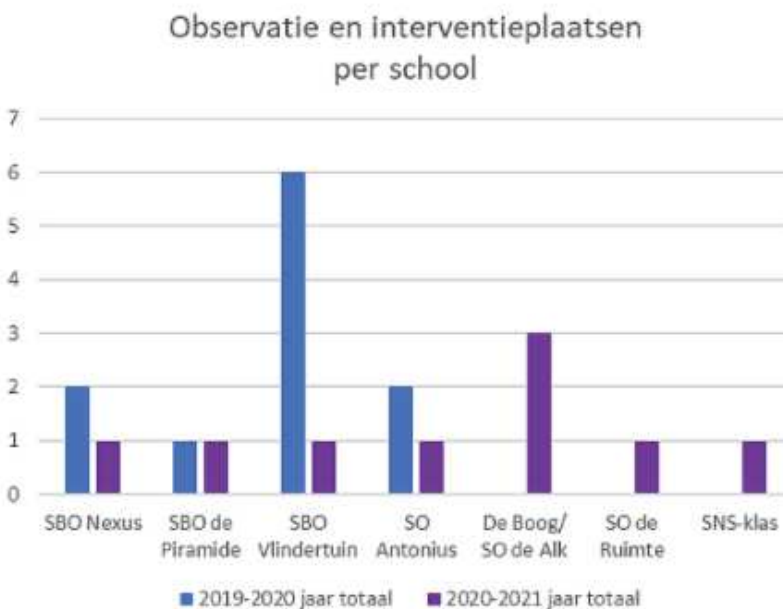


Deelname 2020-2021

Er zijn geen nieuwe observatieplaatsen toegekend vanaf 1 april 2021. De 3 lopende observatieplaatsen zijn op 9 juli beëindigd, na een periode van 20 weken binnen het SO Heliomare/De Boog. Er zijn 2 tlv's SO afgegeven, een kind zal doorstromen naar een ODC.

In totaal hebben 9 leerlingen gebruik gemaakt van een tijdelijke plaatsing. Dit is een daling t.o.v. het voorgaande jaar.

Wanneer we inzoomen per school ontstaat het volgende beeld:



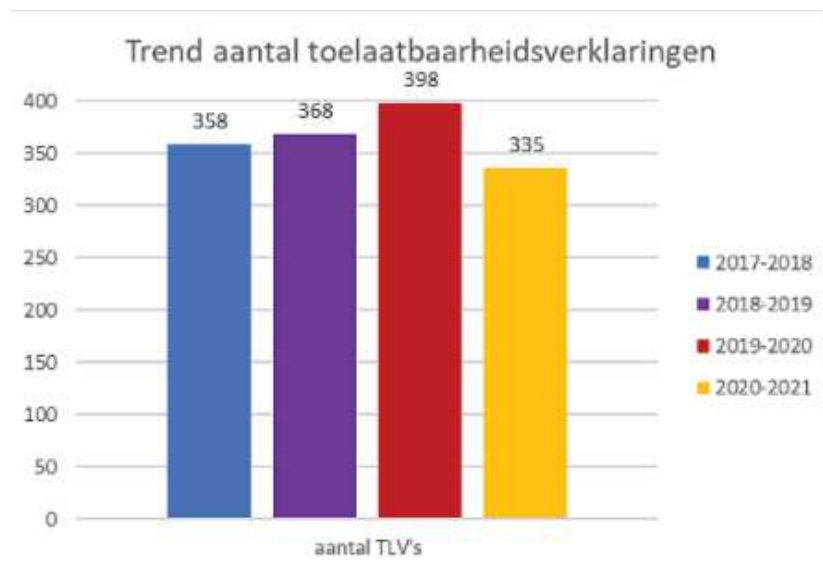
We zien dat in 2020-2021 vooral De Boog/ SO de Alk de meeste observatie- en interventieplaatsen heeft gerealiseerd.

Jaarlijks wordt samen met de S(B)O scholen geëvalueerd of het aanbod van elke school aansluit bij de behoeften van de kinderen en worden indien nodig afspraken gemaakt over de verdeling van de middelen.

Toelaatbaarheidsverklaringen

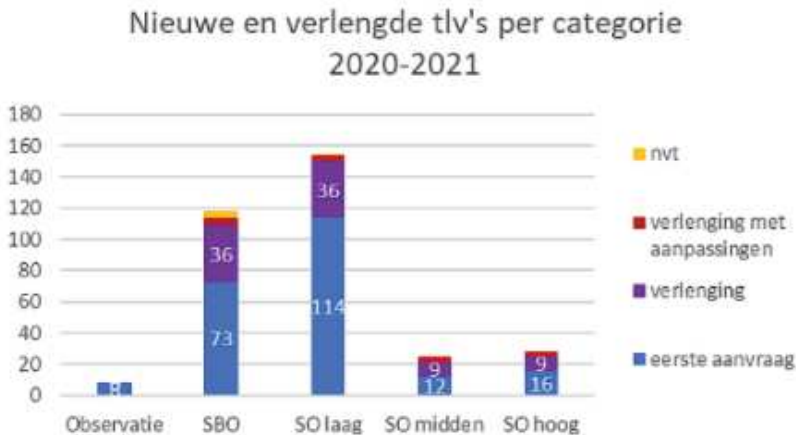
Als aan de onderwijsbehoeften en ontwikkeldoelen van een kind het best tegemoet wordt gekomen in het speciaal (basis) onderwijs of op een speciale voorziening, dan wordt de route van toewijzing gevolgd. Tijdens deze route stelt het multidisciplinair overleg (mdo) de noodzaak van toewijzing vast in het TOP dossier van het kind. De toewijzingscommissie van het samenwerkingsverband bekijkt of het kind toelaatbaar is door de kwaliteit en onderbouwing van het ontwikkelingsperspectiefplan in TOP dossier te beoordelen. De school waar de leerling is aangemeld of ingeschreven, vraagt hiervoor een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) aan bij de toewijzingscommissie. De duur van de tlv wordt bepaald op basis van het perspectief en de ontwikkeldoelen waarbij uitgangspunt is dat de tlv tijdelijk is.

De afgelopen jaren zagen we een toenemende trend in het aantal afgegeven toelaatbaarheidsverklaringen.



In het schooljaar 2020-2021 zijn er in totaal 335 tlv's aangevraagd. Dit zijn er 63 minder dan het jaar hiervoor.

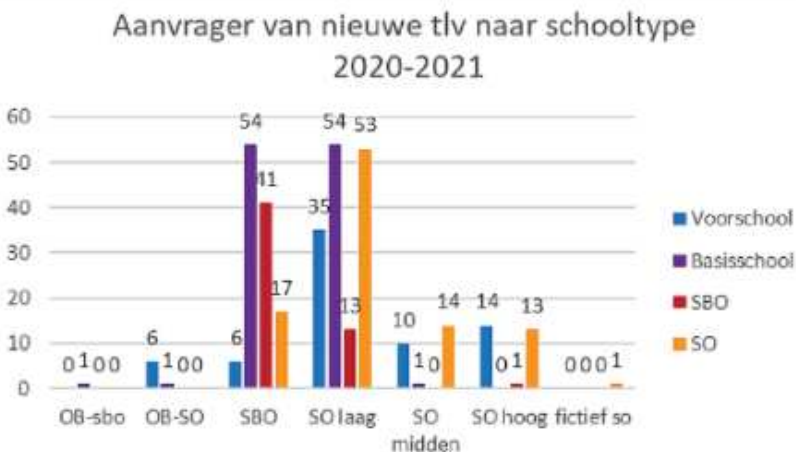
Ruim 81% van de afgegeven tlv's een categorie SBO of SO laag (zie onderstaande afbeelding). Deze worden met name aangevraagd door onze eigen basisscholen. In onderstaande grafiek zien we ook dat het aantal aanvragen voor tlv's op categorie SO midden en SO hoog in de loop der jaren toeneemt.



De aanvragen voor nieuwe tlv's laten het volgende beeld zien:

- Het aantal nieuwe tlv aanvragen vanuit het basisonderwijs bedroeg 33,1%, dit is een aanzienlijke afname t.o.v. het voorgaande schooljaar (48%)
- Het aantal nieuwe tlv aanvragen vanuit het speciaal onderwijs bedroeg 29,3%, dit is een toename t.o.v. het voorgaande schooljaar (20,85%)
- Het aantal nieuwe tlv aanvragen vanuit het speciaal basisonderwijs bedroeg 16,4%, dit ligt iets lager dan het voorgaande schooljaar (19,79%)
- Vanuit de voorschool wordt 21,2% een tlv aangevraagd – dit is bijna een verdubbeling t.o.v. het voorgaande schooljaar (10,95%) .

Er is een werkgroep opgericht met vertegenwoordigers uit zowel basisonderwijs, SBO, SO en voorschool om te onderzoeken hoe de instroom vanuit voorschool en SO gereguleerd kan worden.



Speciale voorzieningen met samenwerking tussen onderwijs en zorg

Om een dekkend netwerk te bieden, zijn er binnen onze regio verschillende speciale voorzieningen opgezet, waarin onderwijs en zorg samenwerken. Deze speciale voorzieningen zijn vaak als pilot gestart vanuit de innovatie middelen. Bij succes kunnen ze uitgroeien tot volwaardige programma's en in de reguliere bekostiging van de scholen worden ondergebracht.

Met deze speciale voorzieningen willen we zoveel mogelijk leerlingen thuisnabij onderwijs bieden en zoveel mogelijk op de reguliere school in de eigen wijk of plaats. Daarom hebben veel van deze speciale voorzieningen als doel dat ze van tijdelijke aard zijn. We doen wat nodig is, zolang dat nodig is.

Hieronder een overzicht van de speciale voorzieningen per doelgroep met een korte terugblik op schooljaar 2020 - 2021:

Hoogbegaafdheid - Trimaran

In 2017 is vanuit **netwerkgroep HB** gestart met de Trimaran: een plek waar hoogbegaafde leerlingen die zijn vastgelopen in het reguliere onderwijs naartoe kunnen. Naast uitdagend onderwijs ontvangen de leerlingen hier de intensieve zorg die ze op dat moment nodig hebben.

- In 2020-2021 zaten 18 leerlingen op de Trimaran: 14 leerlingen uit ons SWV en 2 lln. uit SWV IJmond. 4 lln. zijn afgelopen Trimester gestart. Er zijn dit Trimester geen leerlingen terug naar het regulieronderwijs gegaan.
- Eind van dit schooljaar stromen er 5 lln. uit richting VO: 1 lln. gaat naar de Adriaan Roland Holtschool met een HAVO/VWO advies. 3 lln. gaan naar de Intermezzoklas op het Murmellius met een vwo-advies en 1 lln. gaat naar de Intermezzoklas op het Murmellius met een havo-advies.
- De Projectgroep Trimaran is dit Trimester bezig geweest om een doorstart te maken met de Trimaran en de visie, doelstelling en ambitie weer duidelijk te formuleren. De aannameprocedure is opnieuw vastgesteld en met alle consulenten gedeeld.

Autisme - de Boog

De Boog is een samenwerking tussen Heliomare Onderwijs en Esdégé Reigersdaal. De Boog is in maart 2018 gestart vanuit een initiatief van ouders voor kinderen met autisme.

De Boog heeft 30 september een presentatie gehouden over dit onderwijs-zorg arrangement (OZA). Op dit moment bezoeken 6 leerlingen de groep. Er wordt onderwijs gegeven door leerkrachten van Heliomare onderwijs en de begeleiding en contact gericht spelen door medewerkers van Esdege Reigersdaal. Er is een leerling terug begeleid naar SO de Alk

Buitengewoon Leren

- In samenwerking met Ronduit Onderwijs en Stichting Landzijde worden kinderen sinds maart 2018 geplaatst op een zorgboerderij waar een vaste leerkracht digitaal onderwijs verzorgt. Hier verblijven de leerlingen gemiddeld een half jaar tot een jaar.
- Op de locatie Polderpracht gaan 2 leerlingen de transitie maken naar VSO de Spinaker in augustus 2021. Dit zal geleidelijk gebeuren om de overgang zo goed mogelijk te laten verlopen voor de jongeren. Eén leerling is succesvol overgestapt naar de Trimaran. Er zijn 2 nieuwe leerlingen met veel plezier ingestroomd.
- Op de locatie Oostwijk is één nieuwe leerling met een rustige opbouw gestart.
- In totaal bezoeken 8 kinderen BGL. De scholen van herkomst blijven nauw verbonden en betrokken. Het betreft zowel regulier basisonderwijs, als speciaal (basis)onderwijs. Echter de helft van de deelnemers is afkomstig vanuit een SO school.
- In juni 2021 is er de derde reflectiegroep bijeenkomst geweest van het schooljaar, waarin er is terug gekeken en het nieuwe schooljaar is besproken.
- Knelpunt blijft de doorstroom naar een volgend aanbod/plek.

Bezoek inspectie

- Op 24 november was de evaluatie bijeenkomst van het project [Lees hier meer](#)
- Op 11 januari 2021 bezochten de Inspecties Onderwijs en Gezondheidszorg/ Jeugd de pilot Buiten Gewoon Leren (BGL). Het bezoek was onderdeel van een landelijk thema-onderzoek naar OZA's. Het inspectiebezoek vond plaats op twee onderwijszorgboerderijen: Oostwijk in Zuid-Schermer en Polderpracht te Oterleek. Op beide locaties is er met alle betrokkenen gesproken en zijn lessen geobserveerd. In maart wordt het landelijke thema-onderzoek naar OZA's afgerond. De samenwerkende partijen hebben gevraagd om landelijke erkenning van deze vorm van OZA en een aanpassing van de wet- en regelgeving en financiën. Voor een uitgebreid verslag van het bezoek [Lees hier meer](#)

Samen naar School-klassen

Binnen het samenwerkingsverband bestaan verschillende initiatieven waar onderwijs en/of zorg gecombineerd worden:

- [Samen naar Schoolklas Bergen](#) - combinatie onderwijs en zorg - biedt kinderen met een meervoudige beperking alle kansen door zoveel mogelijk volgens het ritme van de vrije school, uit te gaan van de mogelijkheden van leerlingen en niet van de beperkingen. De officiële opening staat gepland na de zomervakantie. Momenteel staan 6 leerlingen ingeschreven en 2 leerlingen stromen na de zomervakantie in voor de Samen naar school-klas. De leerlingen hebben een TLV (geen bekostiging vanuit de arrangementen). Onderwijs- en ondersteuningsbehoeften zijn in kaart, evenals doelen opstellen m.b.v. de leerlijnen, ondersteuning van Heliomare en gesprekken met de gemeente t.a.v. de bundeling van Pgb's. De doelen vanuit de leerlijnen worden nauwgezet geëvalueerd tijdens de MDO's.
- [KanZ-klas](#) - combinatie onderwijs en zorg - is een klas bedoeld voor ernstig meervoudig beperkte kinderen en is in het eerste trimester van schooljaar 2017-2018 gestart. In deze klas volgen leerlingen met een ernstig meervoudig beperking onderwijs binnen een reguliere school. In 2020-2021 zaten 11 leerlingen op de KanZ-klas. De klas is na de herfstvakantie ingetrokken bij IKC Hoogkarspel. De KanZ-klas wordt voor het nieuwe schooljaar uitbreid naar drie groepen, waarvan een schakelklas voor leerlingen in de VO-leeftijd. De jongste groep 'De Ontdekkers', de middengroep 'De Verkenners' en de schakelklas 'De Pioniers'. Wederzijds wordt het als enorme verrijking ervaren.
- [Klas op wielen Alkmaar](#) - biedt alleen zorg - De kinderen in deze klas hebben nu nog een vrijstelling voor onderwijs. We onderzoeken hoe deze leerlingen ook ingeschreven kunnen staan op de reguliere school.

2. Innovatieprojecten

Het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Noord-Kennemerland is opgedeeld in acht werkgebieden. Ieder werkgebied heeft zijn eigen budget voor arrangementen. Een deel van dit budget is bedoeld voor innovatieprojecten. Met deze projecten willen wij inspelen op gezamenlijke behoeften en belangrijke thema's die spelen binnen het werkgebied.

Vanuit de Netwerkgroep Werkgebieden zijn vragen gesteld over de hoogte van het innovatiebudget per werkgebied. Besloten is om bij de besteding van het budget van de werkgebieden het vaste percentage van 15% van het werkgroep budget voor innovatieprojecten los te laten. Innovatie kan alleen plaats vinden als het draagvlak heeft binnen de scholen en in overeenstemming is met de visie van het SWV. E.e.a. zal in de memo Innovatiebudgetten worden aangepast.

Innovatieprojecten schooljaar 2020-2021

Hieronder wordt per werkgebied kort aangegeven welke innovatieprojecten er momenteel lopen:

Alkmaar Noord

- *Bovenschoolse Plus-klas.*
- *Groeiklas.*
- *Talent coördinator HB – Susan den Otter is aangesteld als HB-coördinator voor de 3 werkgebieden in de gemeente Alkmaar.*

Alkmaar Oost

- *De plezierige klas.*
- *Logopedische screening.*
- *Talent coördinator HB – Susan den Otter is aangesteld als HB-coördinator voor de 3 werkgebieden in de gemeente Alkmaar.*

Alkmaar Zuid

- *Skills 8 - Als gevolg van de coronamaatregelen is het project Skills 8 stil komen te liggen. Dit zal op een later moment weer worden opgestart.*
- *Hoorrecht - Het innovatieproject 'Hoorrecht voor kinderen' krijgt steeds meer vorm. De eerste bijeenkomsten met de coach/ trainer zijn geweest en de data voor intervisiebijeenkomsten zijn gepland. De 6 scholen die meedoen in de pilot zijn enthousiast en gaan in de komende tijd starten op hun school*
- *Talent coördinator HB – Susan den Otter is aangesteld als HB-coördinator voor de 3 werkgebieden in de gemeente Alkmaar.*

Bergen

- *Samen naar School Klas: Op dit moment zitten 6 leerlingen in de SNS-klas en 2 leerlingen gaan binnenkort instromen. De leerlingen hebben een tlv (geen bekostiging vanuit de arrangementen). Intakes voor meer aanmeldingen worden nu gevoerd. Aandachtspunten zijn: onderwijs- en ondersteuningsbehoeften in kaart brengen, doelen opstellen m.b.v. de leerlijnen, ondersteuning van Heliomare en gesprekken met de gemeente t.a.v. de bundeling van Pgb's. Op 18 april zou de officiële*

opening plaatsvinden maar dit kon vanwege Corona niet doorgaan. Een nieuwe datum wordt binnenkort geprikt.

- *Talent coördinator HB* – Lonneke Heine is aangesteld als HB-coördinator voor het werkgebied Bergen.

Langedijk

- *Hands-on* - Het project Hands-On is geen innovatieproject meer, maar draait wel gewoon door. Het project is wel anders gelopen dan normaal aangezien er niet groepsdoorbroken gewerkt mocht worden door de coronamaatregelen. Bij Hands-On is juist de kracht dat leerlingen van verschillende scholen elkaar ontmoeten. Het project heeft begin van het schooljaar tot de tweede lockdown 'normaal' kunnen draaien, daarna is de leerkracht met groepjes gaan werken die van 1 school kwamen.
- *Coördinator HB* - In december is de HB-coördinator gestart - Mareille Kaandorp. De HB-coördinator is 8 uur in de week beschikbaar voor de verschillende scholen in Langedijk. Zij is eerst gestart met een behoefte inventarisatie door verschillende bijeenkomsten te organiseren. Elke school heeft nu een interne HB-coördinator aangesteld en er vinden uitwisselingen plaats. De opdracht die de HB-coördinator heeft meegekregen is om de basiskennis over de meer- en hoogbegaafden leerlingen 'op orde' te krijgen. Individuele leerlingen worden als voorbeeld genomen om op casusniveau aan de slag te gaan

Heerhugowaard - Zuid

- *Talent coördinator HB* – Lianne Woons is aangesteld als HB-coördinator voor het werkgebied Heerhugowaard.

Heerhugowaard Noord

- Voortzetting traject *Het Jonge Kind Heerhugowaard* (overgang van voorschools naar basisschool); nu aangaande heel Heerhugowaard.
- Opzetten van een praktijkklas voor groep 8 leerlingen. Dit project gaat *8 Cool Tools* heten en er is inmiddels een projectleider/leerkracht gevonden.
- *Talent coördinator HB* – Lianne Woons is aangesteld als HB-coördinator voor het werkgebied Heerhugowaard.

Bovenstaande projecten worden (deels) bekostigd vanuit het innovatiebudget van het werkgebied. Daarnaast lopen er ook veel innovaties en ontwikkelingen welke (financieel) ondersteund worden door de gemeenten, maar waarbij consultants nauw zijn betrokken.

3. Versterken veerkracht

Binnen de regio Noord-Kennemerland benadrukken netwerkpartners die betrokken zijn bij onze jeugdigen het belang van goede samenwerking. Dit zien we op veel plekken en op verschillende niveaus in het dekkend netwerk terug. Op bestuurlijk – strategisch niveau wordt het belang van goede samenwerking benadrukt in gedeelde ambities en afspraken die zijn vastgelegd in een aantal strategische documenten en processen. De afspraken en ambities geven kaders en richting mee voor de samenwerking tussen professionals in ons netwerk.

Alle PO en VO-bestuurders en wethouders van de gemeenten in de regio Noord-Kennemerland verbonden zich eerder aan de uitvoeringsagenda passend onderwijs-jeugd *'meer dan de som der delen'*, de routekaart *'de beweging naar inclusief onderwijs'* en een gezamenlijke Gelijke Kansen Agenda.

In aanvulling op deze agenda's hebben de netwerkpartners van de kinderopvang, primair- en voortgezet onderwijs, de samenwerkingsverbanden passend onderwijs, MBO, HBO en de gemeenten uit de regio Noord-Kennemerland de handen ineengeslagen in een veerkrachtpact.

Aanleiding en doel:

Directe aanleiding van dit pact was dat het kabinet middelen beschikbaar gesteld heeft gesteld om de impact van Covid-19 op jeugdigen te verzachten. Met deze middelen worden scholen en besturen, samenwerkingsverbanden en gemeenten in staat gesteld om elk vanuit hun eigen verantwoordelijkheid en aandachtsgebied een passend aanbod te ontwikkelen.

Het risico dat netwerkpartners zagen is dat iedereen zelfstandig (zonder afstemming) met alle goede bedoelingen aan de slag gaat om voor vaak dezelfde jeugdigen een passend aanbod te ontwikkelen. Een aanbod dat te veel gericht is op de korte termijn (het inzetten op ontwikkelingsstimulering of het organiseren van ontmoetingen), onze jeugdigen stereotypeert als kwetsbaar en hulpbehoevend (een coronageneratie met leerachterstanden) en onvoldoende op elkaar is afgestemd.

Op 19 mei is een online symposium georganiseerd voor bestuurders, van kinderopvang, PO, VO, MBO en HBO, en de wethouders van de zeven gemeenten uit de regio. Er was een **lezing van Wouter Staal**, hoogleraar klinische kinder- en jeugdpsychiatrie aan het Radboudumc en bijzonder hoogleraar Autismespectrumstoornissen aan de Universiteit van Leiden, over de vele overgangsfases die een kind meemaakt: van kinderopvang naar de basisschool, van de kleuters naar groep 3, van de basisschool naar het voortgezet onderwijs etc. Zijn boodschap: COVID is een waardevol leerproces van veerkracht geweest, dus spreken over een verloren generatie doet de werkelijkheid geen recht. Uiteraard kwamen ook jongeren zelf aan het woord om te vertellen over wat zij nodig hebben.

Met dit pact zetten alle partijen de ambitie om in samenwerking duurzaam de veerkracht van jeugdigen te versterken, kracht bij. De huidige generatie jeugdigen wordt geholpen de impact van de coronamaatregelen beter op te vangen en toekomstige generaties leren hun natuurlijk aanwezige veerkracht aan te boren in kwetsbare perioden.

Uitgangspunten:

Jeugdigen zijn in beginsel veerkrachtig, het is de context die iemand kwetsbaar maakt

In het leven van ieder kind zijn (normale) gebeurtenissen waarop een kind kwetsbaar is. Denk aan de transitie tussen kinderopvang en basisschool, aan gebeurtenissen in het gezin zoals het scheiden van de ouders of aan de directe aanleiding voor dit pact: Covid-19. Deze gebeurtenissen maken van iemand geen kwetsbaar persoon.

Wel zijn dit de gebeurtenissen waarop een beroep moet worden gedaan op de natuurlijk aanwezige veerkracht. In onze regio zijn we alert op contextfactoren die kinderen kwetsbaar maken en anticiperen hierop. Daarbij ondersteunen we jeugdigen in het aanboren van hun veerkracht.

We verbreden onze definitie van 'normale ontwikkeling'

Door een smalle definitie te hanteren van 'normale ontwikkeling' worden kinderen vaak onterecht gelabeld als afwijkend en kwetsbaar. Door de kennis over ontwikkel(stadia) van jeugdigen en de variëteit die hierin bestaat te vergroten, leren we zien dat een kind dat niet in ons frame van 'normaal' past (en niet een-op-een in ons systeem past) niet gelijk kwetsbaar hoeft te zijn. Zo ontstaat meer ruimte voor onze jeugdigen om de eigen potentie te ontdekken, te ontwikkelen en ermee om te gaan.

We zetten in op preventie

We weten dat deze veerkracht een ontwikkelperspectief heeft, dat het trainbaar en leerbaar is. Wij weten welke (context)factoren veerkracht vergroten en maken deze toegankelijk voor alle jeugdigen. We investeren in de omgeving van onze jeugdigen: de scholen, de wijken, de sportcomplexen enz, zodat zij kunnen floreren. We denken aan veel groen, veel bewegingsruimte, veel gelegenheid voor sociale ontmoeting, ruimte om te ontdekken, te onderzoeken en te experimenteren.

Lokaal Anticiperen

De problematiek van leerlingen verschilt per werkgebied, gemeente, school en individu. Lokaal anticiperen is passend onderwijs lokaal laten aansluiten door maatwerk en doelmatige inzet van ondersteuning en middelen.

Wij praten met gemeenten en zorgaanbieders over onderwijs-, zorg- en participatiebeleid om tot een integrale aanpak te komen.

1. Werkgebieden

Ons samenwerkingsverband bestaat uit 102 scholen verdeeld over 8 (geografische) werkgebieden. Om meer uitwisseling van kennis en samenwerking te stimuleren tussen de werkgebieden, werken de werkgebieden die onder dezelfde gemeente(n) vallen samen in 3 clusters:

Alkmaar	Bergen-Heiloo	Heerhugowaard- Langedijk
Alkmaar-Noord	Bergen	Langedijk
Alkmaar-Oost	Heiloo	Heerhugowaard-Zuid
Alkmaar-Zuid		Heerhugowaard-Noord

In deze 8 wijk- en dorpsgerichte werkgebieden werken alle scholen samen. Over de muren van de schoolbesturen heen. Zoals gezegd ondersteunt per werkgebied één consulent – als verbindende factor – de scholen. In ieder werkgebied leren de scholen met en van elkaar. Naast de consulent heeft ieder werkgebied een jeugd- en gezinscoach. Ook wordt er nauw samengewerkt met leerplichtambtenaren. Schooldirecteuren, intern begeleiders, consultants en J&G-coach van een werkgebied komen elke vier maanden bij elkaar om ontwikkelingen te bespreken: het aantal ondersteuningsvragen, toelaatbaarheidsverklaringen, de inzet van ambulante begeleiding, de multidisciplinaire overleggen en de besteding van middelen. Deze bijeenkomsten worden trimesterbijeenkomst genoemd.

Actuele thema's in het schooljaar 2020-2021 waren de impact van de coronamaatregelen voor de scholen, het samenspel tussen de scholen, het aantal verwijzingen naar het s(b)o en innovatieprojecten.

Voor een volledig overzicht van de ontwikkelingen per werkgebied, verwijzen we u naar de laatste trimesterrapportage van 2020-2021: <https://www.ppo-nk.nl/thoughts/3408>.

2. MDO

Als een kind onvoldoende baat heeft bij de geboden basis- en lichte ondersteuning, dan wordt op verzoek van school en/of ouders een multidisciplinair overleg (mdo) gevoerd. Tijdens een mdo wordt er gekeken naar de totale situatie van het kind en op basis van een gezamenlijke analyse een plan gemaakt. TOP dossier gebruiken we hierbij als hulpmiddel.

In het schooljaar 2020-2021 zijn in totaal 2621 mdo's gehouden in de werkgebieden. Veel mdo's zijn in aangepaste vorm telefonisch of digitaal gehouden als gevolg van de coronamaatregelen. In de werkgebieden

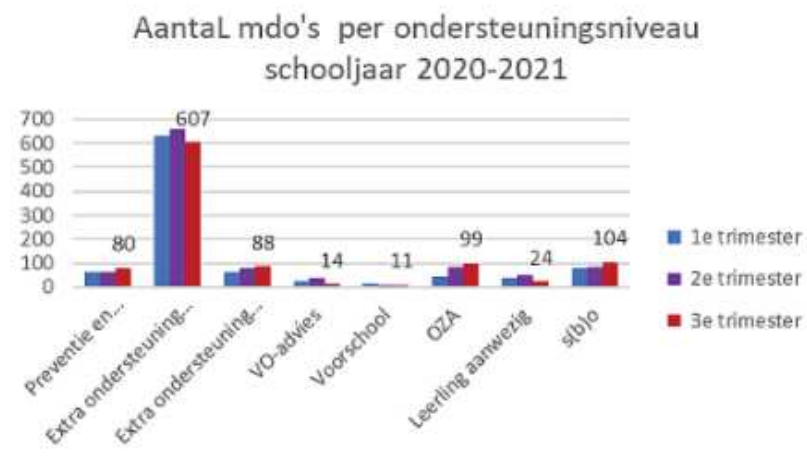
met reguliere scholen wordt - zoals ook in voorgaande jaren - het meest gesproken over ondersteuning op de school door externen.

Mdo's per ondersteuningsniveau

Hieronder zijn de mdo's voor het schooljaar 2020-2021 uitgesplitst in de verschillende ondersteuningsniveaus. Meer informatie over de verschillende ondersteuningsniveaus is te vinden op de infographic over de routes van PPO-NK.

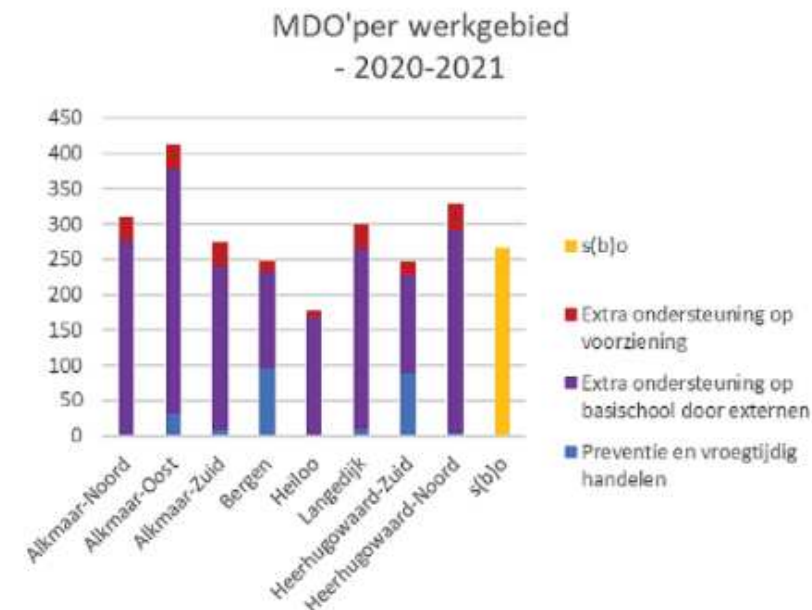
Zichtbaar is dat met name gebruik wordt gemaakt van extra ondersteuning op de basisschool door externen. In voorgaande jaren was dit ook het geval.

Ook geven we in deze grafiek aan hoeveel mdo's zijn gevoerd in verband met advies richting voortgezet onderwijs, bij hoeveel mdo's het een voorschoolse situatie betrof en het aantal mdo's waarin onderwijszorgarrangementen besproken werden.



Mdo's per werkgebied

In onderstaande grafiek is het aantal mdo's per type ondersteuningsniveau per werkgebied weergegeven

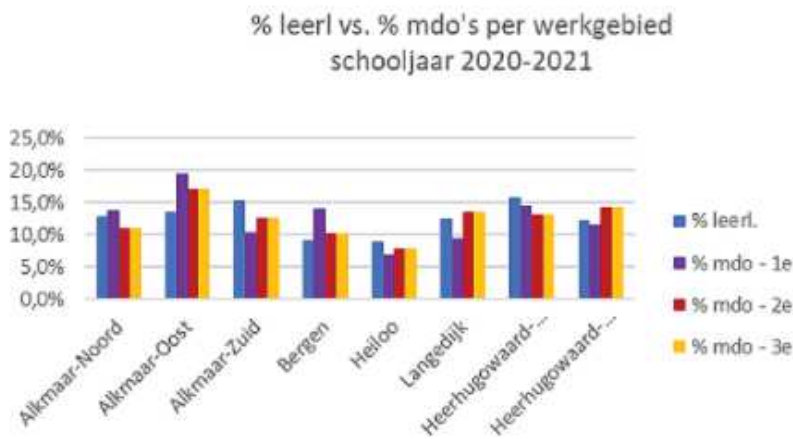


In deze grafiek is duidelijk te zien dat in alle werkgebieden met reguliere basisscholen de meeste mdo's gevoerd worden over extra ondersteuning op de basisschool door externen.

In het werkgebied met alle s(b)o-scholen worden logischerwijs alleen gesprekken gevoerd over extra ondersteuning op de voorziening.

Verschillen tussen reguliere werkgebieden

Om iets te kunnen zeggen over verschillen in de werkgebieden, is het waardevol om het percentage leerlingen in een werkgebied af te zetten tegen het percentage multidisciplinaire overleggen in een werkgebied. Dit hebben we gedaan in onderstaande grafiek.



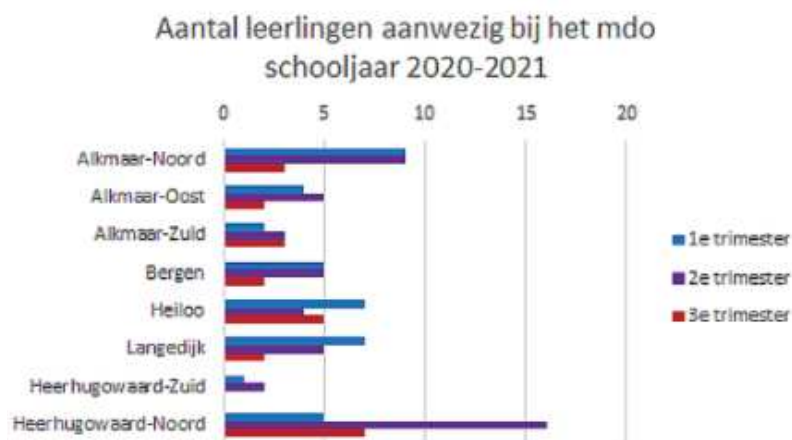
De verschillen tussen de werkgebieden hebben verschillende oorzaken. Waar sommige scholen binnen een werkgebied soms sneller contact opnemen met de consultant, zoekt een andere school juist meer professionele ruimte alvorens een consultant in te schakelen. Daarnaast is ook de leerlingenpopulatie van invloed op het aantal gevoerde mdo's. In Alkmaar-Oost, Bergen, Langedijk en Heerhugowaard-Noord werden in 2020-2021 in verhouding meer mdo's gevoerd dan op basis van het percentage leerlingen was te verwachten.

Leerlingparticipatie in het mdo

We hechten veel waarde aan het hoorrecht van leerlingen; hun inbreng is van wezenlijk belang voor het bepalen van het juiste aanbod. In schooljaar 2018-2019 zijn we begonnen met het stimuleren en registreren van het aantal aanwezige leerlingen in de mdo's.

- In het schooljaar 2020-2021 was in bijna alle TOP dossiers het onderdeel: kindgesprek goed ingevuld.
- Voorafgaand aan het mdo is met een deel van de kinderen ook een kindgesprek gevoerd.
- In totaal waren 113 leerlingen (deels) aanwezig tijdens het mdo.

De leerling participatie in het mdo is per werkgebied als volgt:



Kwalitatieve analyse

Uit reflectiegesprekken met de schoolbestuurders komt naar voren dat scholen tevreden zijn over de consulenten. Ze zijn goed bereikbaar, flexibel en ze denken constructief mee in het gesprek waardoor steun gevoeld wordt. Ondanks de wisselende coronamaatregelen wisten de consulenten, scholen en ambulante begeleiders elkaar ondanks de beperkingen goed te vinden.

3. Arrangementen

Vrijwel ieder kind maakt in zijn of haar ontwikkeling weleens iets mee waardoor het even wat minder gaat. Dat kan ertoe leiden dat het kind niet tot leren komt. De school kijkt in dat geval samen met de leerling en zijn ouders wat er nodig is om weer verder te gaan. Dit doen we door middel van individuele arrangementen, groepsarrangementen en innovatieprojecten. Een arrangement is een periode waarin het kind extra ondersteuning krijgt binnen de school met behulp van middelen, menskracht of expertise van buiten de school.

In schooljaar 2020-2021 zijn in totaal 961 arrangementen aangevraagd, dit is een halvering t.o.v het vorige jaar (1870 arrangementen). Dit aantal zegt nog niets over het aantal leerlingen. Het kan zijn dat voor één leerling meerdere arrangementen zijn afgegeven. Het vermoeden bestaat dat er mede door periodieke sluitingen van scholen en online onderwijs minder arrangementen zijn aangevraagd.

Basis- en lichte ondersteuning

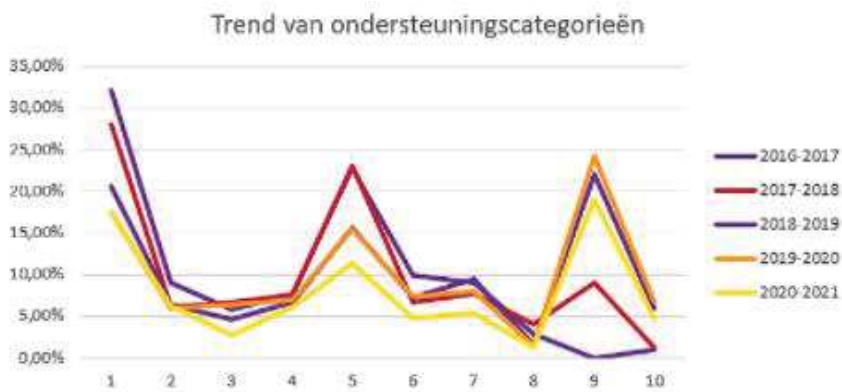
We hebben met elkaar afgesproken welke ondersteuning onze scholen minimaal moeten bieden. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij de schoolbesturen.

Extra ondersteuning

De extra ondersteuning is georganiseerd in de vorm van arrangementen. In de volgende tabel is weergegeven op welke gebieden ondersteuning is gevraagd. De nummers 1 t/m 10 geven de verschillende gebieden aan waar het kind ondersteuning op krijgt.

Waar afgelopen jaren met name arrangementen aangevraagd werden op structuur (1) en gedrag (5), worden nu de meeste arrangementen aangevraagd op executieve functies (9). Mogelijk wordt deze ondersteuningsbehoefte extra gesignaleerd omdat er een toenemende aandacht is voor HB-problematiek, het onderwerp meer in de publiciteit omdat er meer onderzoek naar is gedaan, maar mogelijk ook omdat hij

onlangs is toegevoegd in de keuzemogelijkheden van het dossier. Executieve functies zijn de denkprocessen die nodig zijn om activiteiten te plannen en prioriteren.



- Voorspelbare en gestructureerde leeromgeving.
- Eigen leerlijn.
- Verrijkende, verdiepende en verbrede leeromgeving.
- Taalrijke leeromgeving.
- Oplossingsgerichte gedragsinterventietechnieken.
- Passend leesonderwijs.
- Passend rekenonderwijs.
- Aangepaste, compenserende en toegankelijke omgeving.
- Executieve functies.
- Overig.

Preventiekracht

Scholen zijn zeer betrokken bij hun leerlingen en leerkrachten. Zij gaan met pedagogisch optimisme ver om kinderen te helpen, zonder dat zij daarvoor voldoende zijn toegerust. Daarmee wordt de grens van de professionaliteit overschreden. Wanneer leerkrachten en scholen hun grens te lang negeren, kan de situatie flink escaleren.

Alle professionals hebben een belangrijke signaalfunctie voor elkaar. Het is in het belang van kinderen, dat zij in een zo vroeg mogelijk stadium ondersteuning ontvangen indien dat nodig is en dat leerkrachten daar handvatten voor krijgen. We zetten daarom continue in op preventie.

1. Ambulante begeleiding

Ambulante begeleiding kan ingezet worden als een school een ondersteuningsvraag heeft. Wij werken samen met de ambulante begeleiders van Aloysius en Heliomare. Eerstgenoemde organisatie is deskundig op het gebied van gedrag en leren leren. Heliomare biedt ondersteuning aan kinderen met een lichamelijke beperking en met ernstige leer- en ontwikkelproblemen. Ook is er een ambulante begeleider nieuwkomers.

In het afgelopen schooljaar zijn de ambulante begeleiders ingezet bij de reguliere ondersteuningsvragen van de scholen. Totaal is 7176.35 uur ambulante begeleiding besteed. Het aantal uren ligt als gevolg van de coronamaatregelen, ziekte en pensionering lager dan gewoonlijk.

Op basis van gezamenlijke analyse en wat een kind - leerkracht en of school aan ondersteuning nodig heeft in Topdossier wordt de inzet van een ambulante begeleider bepaald. Ambulante begeleiders die ingezet zijn nemen, deel aan mdo's, voeren waar nodig observaties uit, geven handelingsgericht advies en begeleiding. Tijdens de coronaperiode hebben zij de coronahulplijn opgezet waarbij zij de scholen bijstonden om in contact te blijven met kinderen en ouders. Met ingang van het nieuwe schooljaar zal de functienaam van ambulante begeleider veranderen naar inclusieondersteuner.

Afhankelijk van het type hulpvraag zijn er verschillende ambulante begeleiders (AB-ers) inzetbaar:

- Als het gaat over vragen rondom een lichamelijke beperking of ernstige leer- en ontwikkelingsproblemen kan een AB-er vanuit Heliomare meedenken.
- Op het gebied van gedrag en leren leren kunnen AB-ers van Aloysius uitkomst bieden.
- Ook is er een AB-er nieuwkomers die meedenkt op scholen over vragen gerelateerd aan nieuwkomers.

Jaarlijks wordt de inzet van de ambulante begeleiding geëvalueerd en wordt aan de hand van deze evaluatie vastgelegd hoeveel ambulante begeleiding in het komende schooljaar beschikbaar gesteld wordt.

2. Doorgaande schoolloopbaan

Om de overgang van Primair Onderwijs (PO) naar Voortgezet Onderwijs (VO) zo soepel mogelijk te laten verlopen, wordt de doorgaande lijn in de schoolloopbaan van kinderen besproken in de netwerkgroep. Het borgen van de doorgaande lijn is van belang, omdat het het risico op uitval verkleint en ook bijdraagt aan het direct inzetten van passende begeleiding bij een overgang (voorschool, PO en VO).

Conferentie PO-VO

Elk jaar organiseert de netwerkgroep een conferentie om de PO en VO scholen te professionaliseren. Door de corona maatregelen is deze conferentie dit jaar niet gehouden.

Netwerkgroep 10-14 jaar

De primaire opdracht voor de Netwerkgroep 10-14 is om de overgangperiode tussen de leeftijd 10 en 14 jaar voor alle kinderen zo soepel mogelijk te laten verlopen, zeker voor kinderen in een kwetsbare positie. De overgang van het primair naar het voortgezet onderwijs is daar uiteraard één van de belangrijke sleutelthema's in. De opdracht van de netwerkgroep beperkt zich niet tot enkel de procedurele kant van deze overgang. Juist de pedagogische, didactische, sociaaleconomische en organisatie- en samenwerkingsvraagstukken rond de leeftijdsgroep 10 tot 14 jaar zijn bij uitstek het werkkterrein van deze netwerkgroep.

De netwerkgroep houdt zicht op belangrijke initiatieven, ontwikkelingen, innovaties, kansen en bedreigingen die zich regionaal (en landelijk) voordoen binnen dit inhoudelijk kader. Op basis daarvan beschouwt zij, adviseert zij, innoveert zij en doet ze zo praktisch mogelijke voorstellen voor aanpak of verbetering.

De netwerkgroep is een overzichtsgroep: ze bewaakt samenhang en afstemming. Ze zet kleine groepjes aan het werk die eindverantwoordelijk zijn voor een eigen opdracht en die terugkoppelen in de Netwerkgroep.

Focus schooljaar 2020-2021 ev.

De focus voor de netwerkgroep lag in 2020-2021 op het creëren van een inhoudelijk en procedureel 'zwaluwstaartje' tussen het primair en voortgezet onderwijs. Dat wil zeggen dat primair en voortgezet onderwijs door van elkaar te leren en samen te ontwikkelen inzicht krijgen in elkaars praktijken en mogelijkheden om die praktijken overlappend te laten zijn. Dat impliceert ook deels verantwoordelijkheid en eigenaarschap voelen op het werkkterrein 'van de ander'. Uiteindelijk moet dit leiden tot een vloeiende(r) overgang voor alle leerlingen van 10 tot 14 jaar.

Binnen dat fluïde grensgebied bevindt zich een aantal concrete (procedurele en inhoudelijke) vraagstukken die opgepakt moeten worden zoals:

- Het optimaliseren van de procedure po-vo, inclusief kansrijk adviseren en plaatsen;
- Het Gelijke kansen-vraagstuk en aandacht voor (sociaal-emotioneel) kwetsbare kinderen, de voortzetting van de interventies rondom de Transformatieve School (vo) en de training Wegwijs in het gedrag van kinderen (po);
- De beweging naar inclusiever onderwijs;
- De overgang po-vo voor de hoogbegaafde leerlingen, inclusief ontwikkeling gezamenlijke initiatieven;
- De Centrale Warme overdracht (CWO) met speciale aandacht voor het optimaliseren van een digitale CWO;
- Ontmoeting en contact;
- Voorlichting/ werving in het vo;
- De overgang so/sbo/po naar vmbo/pro/vso inclusief praktijkroute.

3. Thuiszitters

Samen met de gemeenten doen we er alles aan om thuiszitters te voorkomen. Mocht er toch sprake zijn van een (dreigende) thuiszitter, dan zetten we maatwerktrajecten in. We zetten in op leerrecht en het voorkomen van macht & drang trajecten. Macht & drang is o.i. niet de pedagogische voedingsbodem die voor deze kinderen essentieel is. In goed overleg met de gemeenten en de netwerkgroep Thuiszitters wordt onderzocht welke (on)mogelijkheden er zijn binnen de landelijke wet & regelgeving.

Op basis van gegevens van scholen, verzamelen consulenten informatie over het aantal (dreigende) thuiszitters. De netwerkgroep thuiszitters bespreekt deze informatie en signaleert mogelijke trends. Het is van betekenis dat scholen en besturen het belang inzien van een goede thuiszittersregistratie. Immers, zo ontstaat meer eigenaarschap.

- Het afgelopen jaren stond in het teken van leren van onze ervaringen rondom thuiszitten en deze te vergelijken met wetenschappelijke inzichten. Preventie speelt hierin een belangrijke rol. Bij thuiszitten en bij daadwerkelijk thuiszitten is het cruciaal om te zorgen voor een reëel perspectief en plan binnen een maand om langdurig thuiszitten in de toekomst te voorkomen. Hierbij is het van essentieel belang dat ouders en school onderling een constructief en goed contact onderhouden en voorkomen dat zij tegenover elkaar komen te staan. Ook hierin speelt de meervoudige perspectief name van de school een belangrijke rol.
- Eind schooljaar 2020-2021 is er sprake van 6 thuiszitters en 79 leerlingen met een leertraject op maat. Er zijn 33 leerlingen met een vrijstelling artikel 5A.
- In juni 2020 is de definitieve versie van het verzuimprotocol vastgesteld en verzonden naar alle scholen en besturen van onze regio. Uit de meso-gesprekken blijkt dat het protocol nog niet op alle scholen goed geïmplementeerd is in het schoolbeleid. In het schooljaar 2021-2022 zal hier extra aandacht aan worden besteed

Thuiszitters tijdens corona

Als gevolg van de coronamaatregelen dreigde de situatie dat meer kinderen thuis zouden zitten. Scholen en leerplichtambtenaren hebben hier extra aandacht aan besteed door in contact te blijven met de ouders.

4. Nieuwkomers

De toestroom van nieuwkomers blijft onvoorspelbaar. Het is een uitdaging om hierop tijdig te anticiperen.

De netwerkgroep nieuwkomers heeft een dekkend onderwijsaanbod voor nieuwkomers in de regio als hoofddoelstelling. Hiervoor is vier à vijf keer per jaar overleg tussen gemeenten, taalvoorzieningen, schoolbesturen, jeugdhulp, Vluchtelingenwerk en het samenwerkingsverband. Ondanks de coronabeperkingen zijn de meeste overleggen doorgegaan. Het streven was om de overleggen op de taalvoorzieningen te laten plaatsvinden, maar kon om dezelfde reden geen doorgang krijgen.

- Vast onderdeel van de overleggen is het dekkend aanbod aan de nieuwkomers en de routing ernaartoe. De werkafpraak hierover staan opgenomen in de routekaarten per gemeente. De routekaarten worden twee keer per jaar bijgewerkt.

Afgelopen jaar is de netwerkgroep Nieuwkomers 4 keer (digitaal) bijeengewees hierbij zijn de volgende onderwerpen aan bod gekomen:

- Nazorgtraject nieuwkomersleerling bij uitstroom taalklas
- PO- VO overstap voor nieuwkomers: Voor de po-vo overgang is de routebeschrijving voor de nieuwkomers opgenomen in de algemene po-vo overdrachtsset. De netwerkgroep 10-14, die zich bezighoudt met deze overgang, is hierbij nauw betrokken.
- Daarnaast hebben de leden met elkaar uitgewisseld hoe de huidige corona- maatregelen vorm krijgen in hun organisaties en tegen welke uitdagingen men aanloopt. Hierbij is besproken welke initiatieven er kunnen worden uitgerold wanneer de extra financiële middelen vanuit de overheid beschikbaar zijn.
- Ook is gesproken over de verwachte toe- /afstroom van nieuwkomers in onze regio en wat dit kan betekenen voor de regio qua aanbod (onderwijs en jeugdhulp).
- De aangepaste financieringsmogelijkheden vanuit LOWAN zijn behandeld.
- Belangrijk onderwerp van gesprek is de implementatie van de nieuwe Inburgeringswet geweest. Vanuit gemeente Heerhugowaard is er een update gegeven van de ontwikkelingen rondom de Wet op Inburgering en waar het primair onderwijs eventueel rekening mee moet houden. De netwerkgroep vindt het belangrijk dat de gemeenten de netwerkgroep ook gebruikt als klankbord voor de praktische implementatie/ inrichting van de wet, zodat de kinderen van de inburgeraars ook zoveel mogelijk profiteren van deze wet. Bij dit onderwerp komt de kracht van het werken als netwerk (onderwijs - gemeenten - jeugdhulp) tot haar recht.

Aandachtspunten komend schooljaar

- De netwerkgroep spreekt haar zorgen uit over het leerlingenvervoer en dat door de verordening die wordt gehandhaafd veel (nieuwkomers)leerlingen tussen wal en schip raken wat betreft passend onderwijs in de regio. En zal hierover in gesprek gaan met de betreffende gemeenten
- Het belang van twee centrale taalvoorzieningen in de regio is besproken. Over dit onderwerp zal de netwerkgroep zich de komende tijd verder buigen.
- Tot slot, voor komend schooljaar staat ook de evaluatie ambulant begeleider nieuwkomers op de agenda. Hier zal de netwerkgroep mee aan de slag gaan.

DOEL 2 – Verbinden van onderwijsprofessionals, medewerkers jeugdhulp en ouders

Samen leren leven Wij vinden dat alle kinderen recht op onderwijs hebben en binnen het eigen netwerk moet kunnen opgroeien zonder tussen wal en schip te raken.

We ondersteunen de scholen en investeren in de kwaliteit van de samenwerking. Uitgangspunten zijn: eigenaarschap en verantwoordelijkheid van de scholen voor hun leerlingen.

Werken als netwerk

Het samenwerkingsverband heeft een dienstbare rol met een eigen opdracht waarover we verantwoording afleggen. Het succes van deze opdracht hangt nauw samen met de kwaliteit van de samenwerking, zodat we kunnen voorkomen dat een kind tussen wal en schip raakt en zodat scholen en schoolbesturen kunnen voldoen aan hun zorgplicht. Uitgangspunt is eigenaarschap en verantwoordelijkheid van de scholen voor hun leerlingen.

1. Eén netwerk, één ondersteuningsplan

In het afgelopen jaar hebben we hard gewerkt aan de uitwerking van ons ondersteuningsplan. In totaal hebben meer dan 400 mensen meegewerkt en meegedacht. We organiseerden hiertoe onderwijscafés, vroegen de club dynamiek / denktank, deelnemersraad, de ondersteuningsplanraad, netwerkgroepen, werkgebieden en de raad van toezicht om mee te kijken en we sloten aan bij de overleggen die er al waren (teambijeenkomsten, OOGO, netwerkgroepen) ook spraken we met leerlingen in de pop-up leerlingraden. Een plan van ons allemaal en voor ons allemaal.

Een overzicht van de activiteiten in schooljaar 2020 - 2021:

2020

- September– Denktank/Club Dynamiek
- September– Consulente PPO-NK
- Oktober - Denktank/Club Dynamiek
- Oktober-maart - 4 Onderwijscafés
- Pop-up Leerlingraden in de werkgebieden
- December– combi netwerkgroep Samen Leren leven / Virtueel expertise cluster
- December– OOGO gemeenten

2021

- Januari - Tussenstand
- Januari - Netwerkgroep Oudersteunpunt
- Februari – tussenstand: proces en inhoud
- Februari - Club Dynamiek
- Februari – Consulente

- Maart - Oudercafe's
- April - Deelnemersraad en OPR
- Mei, Juni – uitwerken eerste concept
- Juni – deelnemersraad

We ronden de uitwerking van ons nieuwe ondersteuningsplan in het voorjaar van 2022 af.

2. Netwerkgroepen

Inleiding

Om de leefwereld van kinderen, ouders en professionals leidend te laten zijn in de ontwikkeling van ons samenwerkingsverband, werken wij in netwerkgroepen (witte pijlen in de afbeelding). In elke netwerkgroep staat een actueel onderwerp centraal dat bijdraagt aan het realiseren van passend onderwijs voor ieder kind. Mogelijk denkt een netwerkgroep mee over het realiseren van passend onderwijs voor een specifieke groep kinderen (denk aan nieuwkomers of kinderen die hoogbegaafd zijn) of denkt de netwerkgroep mee over het realiseren van passend onderwijs in kwetsbare perioden in het leven van een kind (denk aan de transitie van basisschool naar middelbare school of de overstap naar een andere school).

Netwerkgroepen kunnen tijdelijk van aard zijn of langer blijven bestaan, afhankelijk van de opdracht en het centrale thema. Deze wordt in samenspraak met de directeur-bestuurder, op basis van het ondersteuningsplan en het jaarplan, bepaald. De samenstelling van de netwerkgroepen is divers, met vertegenwoordigers van verschillende organisaties en belanghebbenden uit ons netwerk. Denk aan ouders, leerkrachten, IB'ers, gemeente, zorgpartners en bestuurders. Op deze manier zorgen we dat er langs de inhoudelijke ontwikkeling van ons samenwerkingsverband ontmoeting plaatsvindt en perspectieven gedeeld en verbonden worden. De netwerkgroepen wisselen inhoudelijke expertise uit, adviseren de directeur-bestuurder over strategische keuzes, doen als gewenst beleidsvoorstellen en hebben een signaalfunctie in ons netwerk.

Ons samenwerkingsverband telt zo'n 13 netwerkgroepen. Zie voor een actueel overzicht de pagina op onze community '[onze netwerkgroepen](#)'. Het voornemen was te investeren in de verbinding tussen de netwerkgroepen. We hebben een onderzoek laten uitvoeren om de relaties tussen de netwerkgroepen in kaart te brengen. De resultaten hiervan worden verwacht in december 2021. Door COVID-19 kon in 2020 en 2021 de geplande netwerkgroepenmarkt niet doorgaan. Deze is, in afwachting van de maatregelen, verplaatst. Elk trimester rapporteren de netwerkgroepen in de trimesterrapportage over de ontwikkelingen en activiteiten.

Hierna volgen enkele ontwikkelingen vanuit enkele netwerkgroepen:

NETWERKGROEP Virtueel expertise cluster

Het virtueel expertise cluster speelt een belangrijke rol in het ontwikkelen van een samenhangend geheel van onderwijsvoorzieningen, veelal gericht op zware, complexe ondersteuning. Het gaat dan om kinderen met een hulpvraag op het gebied van leren gecombineerd met psychische problematiek. De ondersteuning vindt plaats binnen de eigen instelling of basisschool.

In het afgelopen schooljaar zijn in de netwerkgroepen van het samenwerkingsverband regelmatig gesprekken gevoerd over de zorgen omtrent de verwijzingen naar het speciaal (basis) onderwijs. Schooljaar 2021-2022 zal in het teken staan van het streven naar meer inclusief onderwijs, het versterken van het samenspel tussen s(b)o en reguliere scholen en het stimuleren van de terugkeer van leerlingen naar regulier onderwijs.

NETWERKGROEP Samen leren leven

De netwerkgroep Samen Leren Leven geeft een impuls aan de beweging naar inclusie en inclusief onderwijs. Een beweging waarin gemeenten, zorgpartners, onderwijs en voor- en vroegschoolse opvang samen optrekken. Deze netwerkgroep is gestart met het schrijven van een procesplan waarin kaders zijn geschetst om richting te geven aan de discussie over 'inclusie'. Afgelopen schooljaar is een notitie geschreven die richting kan gaan geven aan het vormen van een visie en missie op inclusie en inclusief onderwijs. Deze visie is geagendeerd en gedeeld op de agenda's van zowel bestuurlijk als gemeentelijk overleg.

De netwerkgroep heeft een groot aantal deelnemers. Om de grootte van de groep hanteerbaar te houden en om te zorgen dat de netwerkgroep haar opdracht kan blijven vervullen, werkt de groep met een binnen- en een buitenkring. De binnenkring versnelt, de buitenkring denkt mee, verrijkt en verbreedt. De netwerkgroep bereidt, in samenspraak met de werkgebieden, een conferentie Samen Leren Leven voor die in september 2022 plaatsvindt. In deze conferentie staat de beweging naar inclusie en inclusief onderwijs centraal.

NETWERKGROEP Financiën Werkgebieden

Vanuit verschillende perspectieven, evaluaties en actualiteiten interpreteert deze netwerkgroep de gegevens in de trimesterrapportages en de budgetten van de werkgebieden. Hierdoor is het samenwerkingsverband transparant ten aanzien van de besteding van de gelden en heeft deze netwerkgroep de mogelijkheid om te adviseren over het financieel beleid. Deze netwerkgroep ziet het als haar uitdaging om door gezamenlijk naar de cijfers te kijken en vanuit die cijfers interventies te plegen, ervoor te zorgen dat het samenwerkingsverband een gezonde organisatie blijft vanuit haar doelstelling en solidariteit.

Deze netwerkgroep heeft in 2021 - 2022 speciale aandacht gehad voor:

- de mate waarin de werkgebieden de budgetten gebruiken om te innoveren en bij te dragen aan de beweging naar inclusie en inclusief onderwijs.
- de mate waarin werkgebieden in staat zijn geweest de beschikbare middelen te besteden, gezien de corona maatregelen.

NETWERKGROEP Hoogbegaafdheid

Wat we vooral willen bereiken is een goede en duurzame ondersteuningsstructuur voor onze hoogbegaafde leerlingen. Onze uitgangspunten hierbij zijn:

- We willen dit gezamenlijk bereiken, iedereen hierin meenemen
- Gebruik maken van de good practices en ervaringen in de regio
- Kijken vanuit de leefomgeving en behoeften van het kind
- Het onderwijs vindt plaats vanuit de eigen school
- Beperkt aantal voorzieningen

Afgelopen jaar heeft de netwerkgroep HB het volgende gerealiseerd:

- *HB-coördinator per werkgebied* : Elk werkgebied heeft met ingang van de zomer 2021 een HB-coördinator.
- *Ouders* : Vanuit de netwerkgroep HB is een drietal ouderavonden georganiseerd voor ouders van meer- en hoogbegaafde kinderen.

- *Doorgaande ontwikkellijn po-vo* : De twee samenwerkingsverbanden po en vo trekken specifiek voor het vraagstuk van de overgang po-vo voor de doelgroep van hoogbegaafde leerlingen gezamenlijk op. In de afgelopen periode is het advies dat geformuleerd is naar aanleiding van de gezamenlijke bijeenkomst met het VO over de overgang po-vo voor HB leerlingen verder uitgewerkt in een kleine groep waarin het PO en het VO zijn vertegenwoordigd. Dit heeft ertoe geleid dat het warme overdrachtsformulier op een aantal punten is aangescherpt, dat er in januari 2022 gezamenlijke bijeenkomsten worden georganiseerd rondom de overgang voor hoogbegaafde leerlingen voor de HB-coördinatoren vanuit het PO en vanuit het VO.
- *Bovenbestuurlijke plusklas voor werkgebieden Alkmaar Zuid en Oost* : Met de pilot bovenbestuurlijke plusklas geven we leerlingen uit groep 5 t/m 7 tijdelijk aanvullend onderwijs op maat, passend bij de leerbehoefte van meer- en hoogbegaafde leerlingen. Deze bbp wordt ingericht voor de basisscholen in werkgebied Alkmaar Zuid en Oost. De pilot bbp wordt in het komend schooljaar door de netwerkgroep gevolgd en gemonitord, om hier ook voor de toekomst en voor de andere werkgebieden lering uit te trekken.
- *Ontwikkelen expertisecentrum HB* : Hiervoor willen we samen met twee externe partijen een aanvraag indienen bij het gemeentelijk transformatiefonds om een expertisecentrum te ontwikkelen. In de afgelopen periode is samen met de twee externe partijen deze aanvraag bij het transformatiefonds voor het ontwikkelen van een expertisecentrum uitgewerkt. Na goedkeuring zal de aanvraag na de zomervakantie bij de gemeente worden ingediend.
- *Opleiding 'Specialist hoogbegaafdheid'* : Voor de hb-coördinatoren-school die nog geen opleiding hebben genoten, hebben we een opleidingstraject samengesteld dat in het schooljaar 2021/2022 van start gaat, waarbij ze in een jaar tijd heel veel kunnen leren en delen over hoogbegaafdheid. Dit zal deels online en deels fysiek worden gegeven.
- *Opleiding 'Een goede start voor hb-kinderen'* : Een aantal scholen en IKC's gaat deelnemen aan deze pilot 'een goede start voor hb-kinderen'. Op deze manier zal er bij de peuters al sprake zijn van een rijke leeromgeving en zal de overgang van peuter naar kleuter nog soepeler verlopen. We starten met de scholing in september 2021.
- *Scholingstraject hb-coördinatoren en enkele consulenten* : Er is ook een verdiepend opleidingstraject samengesteld voor de hb-coördinatorenwerkgebied en de consulenten. Alle hb-coördinatorenwerkgebied en een aantal consulenten zal hieraan deelnemen.

3. Samenwerken met partners

Samenwerking gemeenten

Passend onderwijs kan voor een aantal kinderen niet zonder passende zorg en passende opvoeding. Een naadloze verbinding tussen zorg, jeugdhulp en onderwijs is dan ook belangrijk.

Sinds 2016 werken de samenwerkingsverband PO en VO uit Noord en Midden-Kennemerland intensief samen met de gemeenten Alkmaar, BUCH, Heerhugowaard en Langedijk (vanaf januari 2022 gemeente Dijk en Waard). Een gezamenlijke agenda, die besproken en geëvalueerd wordt in het Op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO), is leidend in de doorontwikkeling van deze samenwerking. De agenda wordt door alle partijen onderschreven en zal komend schooljaar ook als onderlegger dienen voor de gezamenlijke doorontwikkeling van de samenwerking Onderwijs en Jeugd.

Centrale thema's en afspraken in de samenwerking tussen Samenwerkingsverbanden, Gemeenten en Onderwijspartners:

- Het veerkrachtpact: samen werken aan de veerkracht van jeugdigen + duurzame inzet van NPO-gelden die beschikbaar zijn gesteld aan gemeenten.
- Regionale routekaart Inclusiever onderwijs
- Visie op de jeugdhulp - Onderwijs- Zorg Arrangementen
- Inkoopbeleid Jeugdzorg
- Leerlingenvervoer
- Onderwijshuisvesting
- Nationaal Programma Onderwijs

Landelijke samenwerking

Sinds 2019 is Noord-Kennemerland één van de elf inspiratieregio's van het programma **Met Andere Ogen**. Hierin zoekt het ministerie met 22 organisaties naar voorbeelden en werkzame ontwikkelingen om jeugdhulp op of dichtbij school te organiseren.

Alle gemeenten van Noord-Kennemerland en de samenwerkingsverbanden PO en VO trekken hierin gezamenlijk op. PPO-NK neemt hiervoor actief deel aan diverse bijeenkomsten op het gebied van de verbinding van Onderwijs en Zorg. De wethouder van Alkmaar, Elly Konijn en onze bestuurder, Astrid Ottenheim, zijn beiden bestuurlijk ambassadeur voor "Met Andere Ogen".

Werkbezoek OC&W

Op 12 oktober zijn Martijn Sanders, directeur Kansengelijkheid en Onderwijsondersteuning van OC&W en een aantal collega's op werkbezoek geweest bij ons samenwerkingsverband.

In de ochtend hebben zij kennis gemaakt met de Kanzklas in Oudkarspel. In de middag hebben zij, samen met een breed gezelschap uit ons netwerk, geparticipeerd in een dialoog over ons werk en de manier waarop wij samenwerken.

Het is gelukt om de collega's van OC&W te laten ervaren hoe wij samen willen werken en ons netwerk willen ontwikkelen: vanuit het gesprek, vanuit meervoudig perspectief. Een kleine greep uit de onderwerpen die ter tafel zijn gekomen:

- We hebben verkend hoe onderwijs en zorg samen optrekken en wanneer dit ook wel eens lastig is.

- Het verhaal over ons samenwerkingsverband is aansprekend maar ondanks dat is het niet voor iedereen herkenbaar.
- Hoe wordt het Oudersteunpunt gevonden door ouders en hoe kunnen we dit nog meer versterken. Ook de verbinding richting voortgezet onderwijs wordt gemaakt!
- Wat is onze inzet als het gaat om hoogbegaafdheid, op de scholen in ons netwerk en op de Trimaran.

Tot slot hebben we ervaren wat de training Wegwijs in Gedrag kan doen voor docenten. Enkele (voormalige) deelnemers aan de training hebben gedeeld wat het hen heeft gebracht en hoe zij en hun leerlingen hier nog iedere dag baat bij hebben. Mooi om hun ervaringen te horen.

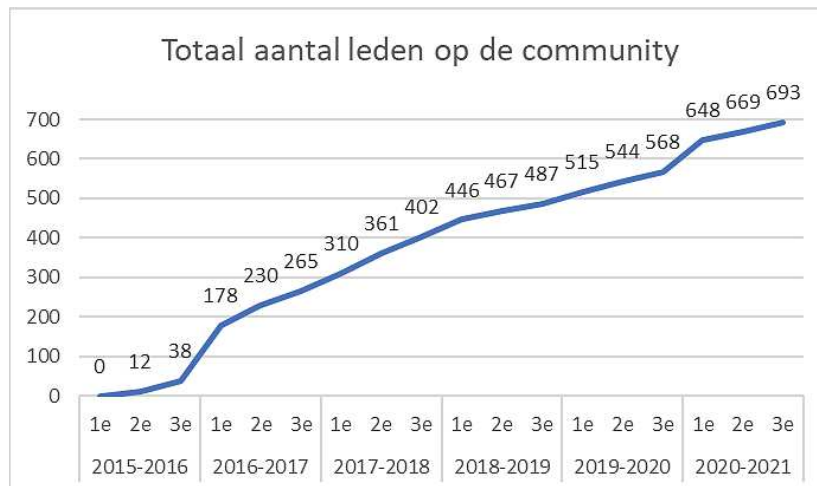
De dag maakte mooi zichtbaar hoe wij niet alleen binnen ons samenwerkingsverband zo goed mogelijk samen proberen te werken, maar ook in dialoog met OC&W kunnen doorontwikkelen.

4. Werkgemeenschap als community

PPO-NK is een netwerkorganisatie. Dit brengt met zich mee dat we met veel uiteenlopende doelgroepen communiceren. Per doelgroep wordt steeds goed nagedacht over informatiebehoefte, boodschap en middel.

Online Community

Wij werken primair vanuit ons samenwerkingsplatform de **online community** om informatie en kennis te delen en elkaar te inspireren. De groei van de community sinds dat moment ziet er als volgt uit:



De community bestaat uit openbaar toegankelijke pagina's met informatie over het samenwerkingsverband en wetenswaardigheden over passend onderwijs. De pagina's **Oudersteunpunt**, **Nieuwkomers** en **Hoogbegaafdheid** zijn hier mooie voorbeelden van.

Naast een openbaar gedeelte heeft de community ook een besloten gedeelte. Het is de online werkplaats voor professionals en ouders om samen te werken aan een thema of voor een werkgebied. Zo hebben alle werkgebieden en thematische netwerkgroepen een eigen groepspagina waar informatie en kennis gedeeld wordt en met elkaar vragen beantwoord worden.

Met de presentatie van het nieuwe ondersteuningsplan in 2021 - 2022 zal de community uitgebreid worden met een centrale landingspagina waardoor de openbare informatievoorziening en vindbaarheid verbeterd wordt. Onze website is de boekenkast is voor alle professionals en partners in onze regio en wij willen transparant zijn in wat we doen en hoe we het doen in het realiseren van onze maatschappelijke opdracht.

De afgelopen jaren zien we dat de community steeds vaker projectmatig wordt ingezet als middel om samen te leren en werken, zoals voor het project "Hoogbegaafdheid" en de training "Wegwijs in het gedrag van kinderen". Daarmee begint onze community steeds meer de rol van een digitale werkplaats te vervullen

Maandbericht

In de maandberichten worden wetenswaardigheden en succesverhalen gedeeld over de afgelopen maand met belangstellenden binnen en buiten het samenwerkingsverband. Er wordt hierin aandacht besteed aan bijeenkomsten/webinars, interessante artikelen en ontwikkelingen en overige nieuwsfeiten m.b.t. het samenwerkingsverband.

Sociale media

Het samenwerkingsverband heeft een eigen [LinkedIn](#) en [YouTube](#) kanaal waar op regelmatige basis wetenswaardigheden worden gedeeld met haar volgers.

Ouders: motor voor ontwikkeling van hun kind

Ouders zijn primair verantwoordelijk voor het welzijn en de ontwikkeling van hun kinderen. Daarom vinden wij het belangrijk dat passend onderwijs in nauwe samenwerking met de ouders wordt vormgegeven.

We versterken hiermee de eigen kracht en regiefunctie van de ouders in hun rol als wettelijke vertegenwoordiger van hun kind.

1. Oudersteunpunt

In 2019 is het oudersteunpunt vanuit een maatschappelijke businesscase gelanceerd en heeft het zich in korte tijd zelfstandig ontwikkeld tot het digitale platform, vraagbaak en telefonische/fysieke ondersteuningskanaal voor en door ouders op het gebied van passend onderwijs. Bij de ontwikkeling is ook tijd en ruimte genomen om het oudersteunpunt inhoudelijk te ontwikkelen en te borgen in de werkgebieden en op de scholen. Ook organiseert het oudersteunpunt regelmatig oudercafe's waar ouders kennis en ervaringen kunnen delen.

Het initiatief is door minister Slob aangemerkt als 'good practice' en uitgerold over alle samenwerkingsverbanden van Nederland.

Samen met de netwerkgroep ouders is de kennisbank geactualiseerd en er een plan geformuleerd voor het inzetten van ervaringsdeskundige buddy's. Deze buddies zijn geselecteerd, getraind en kunnen actief in het veld ingezet gaan worden.

Ook is er gewerkt aan het breder inzetten van ervaringsdeskundige ouders in de verschillende netwerkgroepen, waarbij zij gevraagd en ongevraagd advies geven aan de leden van de netwerkgroepen. In deze netwerkgroepen zit vaak een gemêleerd gezelschap van leerkrachten, intern begeleiders, directeuren en consultants.

DOEL 3 – Ieder kind heeft recht op goed thuisnabij onderwijs in Noord-Kennemerland

Samen werken aan kwaliteit

Kwaliteitszorg is mensenwerk en zeker geen statisch gegeven. Het verandert door onze interactie op alle niveaus en met de vele partners die binnen ons samenwerkingsverband hieraan hun steentje bijdragen. Veranderingen binnen het proces verlopen volgens de meet-deel-study-verbetercyclus (PDSA-cyclus). Hierbij wordt in goed overleg naar de best passende oplossing gezocht binnen de mogelijkheden van het kind, de school en het samenwerkingsverband.

We monitoren onze vorderingen en resultaten, bespreken deze cyclisch en verbeteren waar nodig onze werkwijze. Hiermee willen we op een duurzame wijze voldoen aan onze wettelijke en maatschappelijke opdracht en geven we rekenschap over dat wat we doen en de resultaten die we behalen.

1. Privacy en klachten

*Vanwege aanpassingen in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is in 2017-2018 het privacy beleid geactualiseerd en in 2018-2019 is het **privacyreglement** vastgesteld en geïmplementeerd. De aanpassingen waren vooral gericht op versterking en uitbreiding van de privacy rechten en de verandering in verantwoordelijkheid van de organisatie conform de landelijke richtlijnen. We beschermen hiermee niet alleen de persoonsgegevens van kinderen en ouders, maar ook de persoonsgegevens van medewerkers en partners (waaronder de scholen).*

Alle (nieuwe) medewerkers hebben het interne privacy beleid en de gedragscode gelezen en ondertekend. De uitvoering van de functie is intern belegd bij de medewerker beleid en kwaliteit.

Meldingen AVG

In 2020-2021 zijn geen meldingen gedaan bij het meldpunt AVG.

Klachtenreglement

Er zijn in 2020-2021 geen klachten en/of meldingen gedaan conform het klachtenreglement.

Rechtspraak

Eind vorig jaar hebben de ouders van een minderjarige, hoogbegaafde leerling een rechtszaak aangespannen bij het College voor de Rechten van de Mens tegen het ISOB en SWV PPO_NK. De ouders hadden het College gevraagd om te beoordelen of een basisschool verboden onderscheid had gemaakt en daardoor in strijd handelde met de **Wet gelijke behandeling handicap/chronische ziekte (WGBH/CZ)**. Hiervoor moest het College beoordelen of hoogbegaafdheid een handicap is.

Oordeel van het College

Volgens de WGBH/CZ mogen instellingen die werkzaam zijn op het gebied van onderwijs geen onderscheid maken op grond van handicap of chronische ziekte bij het aanbieden of verlenen van toegang tot goederen en diensten. Dit houdt ook in dat zij doeltreffende aanpassingen moeten verrichten om de toegankelijkheid voor mensen met een handicap te verbeteren. Voordat beoordeeld kon worden of de basisschool in strijd handelde met de WGBH/CZ, moest het College eerst bepalen of hoogbegaafdheid inderdaad aangemerkt kan worden als handicap. Dit deed het College mede in het licht van het VN-verdrag handicap, waar Nederland aan gebonden is.

Dat het onderwijssysteem op onderdelen onvoldoende aansluit bij de onderwijsbehoefte van het kind, betekent volgens het College niet dat het vanwege zijn/haar hoogbegaafdheid volledig wordt gehinderd in of uitgesloten van deelname aan het onderwijs dat wel wordt aangeboden. 'Daarom is in dit geval niet gebleken van een 'handicap' in de zin van de WGBH/CZ en is het College niet bevoegd om hierover te oordelen', aldus het College.

Aanbeveling van het College

Ondanks deze uitkomst van het verzoek van de ouders, wil het College een duidelijk signaal afgeven aan het kabinet. Het College doet daarom een aanbeveling aan demissionair minister Slob van Basis- en Voortgezet Onderwijs en Media. Hoogbegaafde kinderen hebben net als ieder ander kind **recht op onderwijs dat past bij hun onderwijsbehoeftes en leerpotentieel**. Dit recht moet altijd centraal staan in het onderwijsbeleid. Hiervoor moet de regering de nodige maatregelen treffen die de ondersteuning voor hoogbegaafde kinderen borgen. Denk bijvoorbeeld aan maatregelen die ervoor zorgen dat leraren meer tijd hebben voor ondersteuning en meer specifieke expertise kunnen vergaren over de leerbehoeftes van deze leerlingengroep. In dat verband vindt het College het ook belangrijk dat er geen extra kosten of andere (financiële) drempels worden opgeworpen voor de ondersteuning van deze kinderen.

2. Evaluatie en reflecteren

Bij passend onderwijs wordt de kwaliteit gemaakt en bepaald door de mensen die het passend onderwijs in de praktijk moeten uitvoeren. Permanente aandacht voor de samenwerking en borgen van de kwaliteit is daarom belangrijk.

Daarom werken we samen aan kwaliteit door cyclisch samen te onderzoeken, te leren en te duiden.

Ontwikkelingen in het verslagjaar

We evalueren en reflecteren op alle niveaus intern én extern.

- Dit gebeurt tijdens de multidisciplinaire overleggen (mdo's) over extra ondersteuning met het kind, de ouders, de school en de consulent.
- Ook voeren we tweemaal per jaar overleg op schoolniveau (meso-gesprekken). Daarbij zijn de directeur, de intern begeleider, de consulent en de jeugd- en gezinscoach betrokken.
- Op het niveau van het werkgebied evalueren we met de schooldirecteuren, intern begeleiders en consulent.
- Daarnaast vinden er 2-jaarlijks bestuurlijke reflectiegesprekken met schoolbesturen en de directeur-bestuurder plaats waarbij de kwaliteit van de basisondersteuning, het ondersteuningsaanbod, de samenwerking en meer overkoepelende zaken worden besproken.
- De gesprekken vinden in alle openheid plaats en worden door alle betrokken partijen gewaardeerd.

Trimesterrapportages

De trimesterrapportages vormen een belangrijke basis om te komen tot een onderzoekende en lerende dialoog met alle geledingen. Met veel zorg en aandacht brengen we alle relevante informatie overzichtelijk bij elkaar.

De rapportages zijn opgebouwd aan de hand van de strategische perspectieven van het samenwerkingsverband. Naast de financiële ontwikkelingen doen we verslag van de innovaties en ontwikkelingen in de werkgebieden. De cijfers en de verhalen erachter brengen we samen op onze community en in onze maandberichten

Jaarplan

Ten grondslag aan de trimesterrapportage ligt het jaarplan. Dit komt voort uit het ondersteuningsplan en wordt jaarlijks opgesteld. Na elk trimester evalueren en reflecteren we op de voortgang van het jaarplan. De conclusies worden verwerkt in de trimesterrapportage.

3. Financiën

We zijn transparant over de besteding van de financiële middelen. Daarover zijn afspraken gemaakt vanuit ons ondersteunings- en jaarplan. Elk trimester vergelijken we de gedane uitgaven met de begroting.

Wij wijzen onze middelen toe op basis van drie ondersteuningsniveaus:

- Basisondersteuning en lichte ondersteuning (niveau 0 en 1)
- Extra ondersteuning in het regulier onderwijs (niveau 2 en 3)
- Extra ondersteuning binnen voorziening speciaal (basis)onderwijs (niveau 4)

94% van de middelen van ons samenwerkingsverband worden ingezet en verdeeld voor de ondersteuning op deze drie niveaus. De verdeling van de middelen wordt bepaald door het aantal kinderen dat verwezen wordt naar speciaal (basis)onderwijs en de extra ondersteuning op regulier onderwijs. Ons samenwerkingsverband heeft te maken met krimp van het aantal leerlingen en een stijging van het aantal kinderen op het speciaal (basis) onderwijs.

Basisondersteuning

Voor de basisondersteuning ontvingen de schoolbesturen in het verslagjaar € 115,- per leerling. Scholen kunnen hiermee de kwaliteit van hun ondersteuning versterken passend bij de behoeften van hun leerlingen. Het is van belang dat deze middelen doelmatig worden uitgegeven en dat het schoolbestuur zich hierover verantwoordt in het jaarverslag. De afgelopen jaren hebben we extra middelen, onder de noemer van zachte landing, kunnen verdelen over de scholen voor het versterken van de ondersteuningsstructuur. Voor deze zachte landing zijn de middelen benut die beschikbaar waren uit de negatieve verevening en de afbouw van de bestemmingsreserve naar het afgesproken niveau voor het weerstandsvermogen. De komende jaren zal de verdeling van de basis ondersteuning op een lager niveau uitkomen omdat de bijdrage uit de verevening is weggefallen en we het minimale weerstandsvermogen bereikt hebben.

Extra ondersteuning

De extra ondersteuning op de reguliere scholen verloopt via het budget werkgebieden. Zo heeft elk werkgebied de beschikking en verantwoordelijkheid over een eigen budget. Voor de besteding van dit budget zijn de scholen en de consulent van dat werkgebied gezamenlijk verantwoordelijk. De scholen en consulent komen ten minste drie keer per jaar bijeen om op de voortgang en output te reflecteren en te bepalen hoe ze gaan anticiperen op de ontwikkeling en ondersteuningsbehoeften in hun werkgebied. De netwerkgroep werkgebieden monitort deze ontwikkelingen en adviseert ten aanzien van de beleidskaders besteding werkgebiedenbudget.

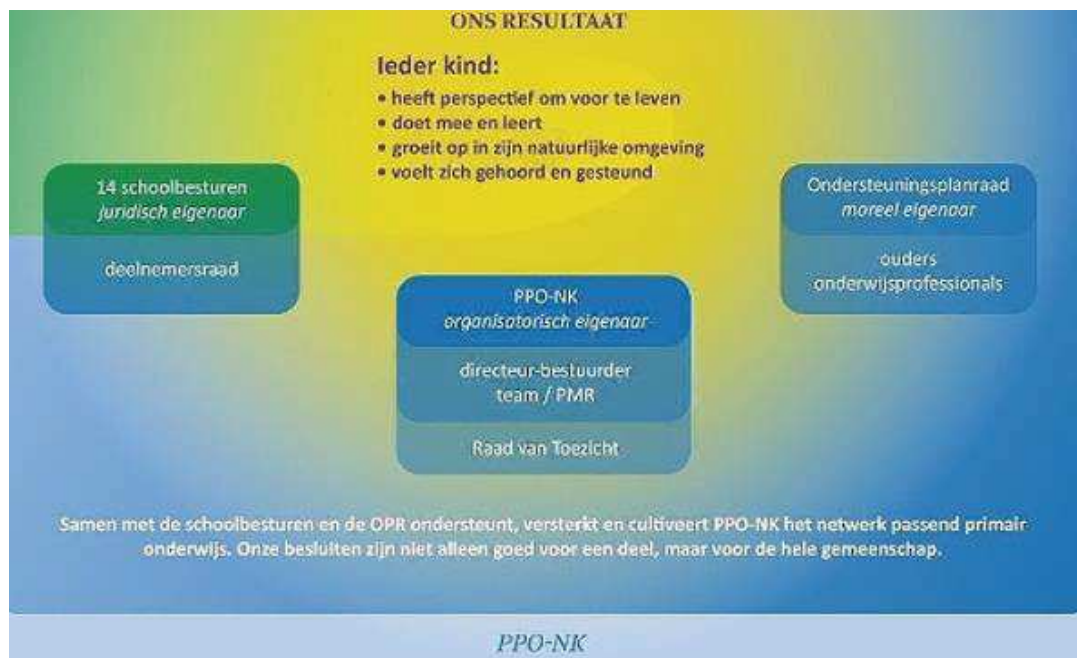
Onze financiële verantwoording over 2020-2021 is integraal onderdeel van de trimesterrapportages en ons jaarverslag.

Ons uitgaven van schooljaar 2020-2021 zijn in onderstaande grafiek weergegeven:



De financiële rapportage over schooljaar 2020-2021 is intern beschikbaar. Voor de financiële verantwoording over kalenderjaar 2021 wordt verwezen naar de jaarrekening en het financieel jaarverslag.

4. Governance



PPO-NK is een stichting dat bestuurd wordt volgens het raad van toezicht model. In bovenstaand figuur is de governancestructuur van PPO-NK weergegeven in het blauwe deel.

- De directeur-bestuurder is eindverantwoordelijk voor het inhoudelijke, het personeels en financieel beleid van de stichting.
- De Raad van Toezicht (RvT) treedt op als werkgever van het bestuur en houdt toezicht op de directeur-bestuurder.
- De bestuurders van de 14 deelnemende schoolbesturen vormen samen de deelnemersraad en treden op als juridisch eigenaar.
- Het moreel eigenaarschap is in handen van de Ondersteuningsplanraad (OPR), waarin een vertegenwoordiging van ouders en onderwijsprofessionals zitting neemt.
- De formele medezeggenschap van de medewerkers van het samenwerkingsverband is geregeld via de PMR.

Gezamenlijk vormen de OPR, de deelnemersraad, de Raad van Toezicht samen met de directeur-bestuurder en het team het fundament van het samenwerkingsverband, zodat onderwijsprofessionals, ouders en partners zo goed mogelijk samen kunnen werken ten behoeve van de ontwikkeling van de leerlingen. We werken als samenhangend en samenwerkend besturingssysteem waarbij bestuur, toezicht en medezeggenschap elkaar scherp houden.

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht is sinds schooljaar (2019-2020) actief. Zij richten zich meer op de toezichhoudende taken. De Raad van Toezicht is in het schooljaar 2021-2022 vier keer bijeengekomen.

In bijgesloten bestuursverslag doet de Raad van Toezicht verslag ten aanzien van haar werkzaamheden en bevindingen.

De Deelnemersraad

De deelnemersraad is in het schooljaar 2020-2021 drie keer digitaal bijeengekomen:

- In het 1^e trimester is gesproken is over de trimesterrapportage 2019- 2020, de s(b)o verwijzingen en de doorontwikkeling van het ondersteuningsplan. Er is besluit genomen over de financiering van de warme overdracht po-vo.
- In het 2^e trimester is gesproken over de coronamaatregelen en over de heropening van de scholen. De deelnemers zijn verder meegenomen in de ontwikkelingen rondom het NRO-onderzoek (Wegwijs in Gedrag, de 1e trimesterrapportage, het (concept) jaarverslag 2019- 2020 en in de ontwikkelingen rondom het nieuwe ondersteuningsplan 2021- 2025. De deelnemers hebben akkoord gegeven op het verlengingsvoorstel van het huidige ondersteuningsplan.
- In het 3^e trimester is gesproken over de toename van het aantal verwijzingen naar so/sbo, De deelnemersraad heeft ingestemd met het uitstellen van de definitieve oplevering van het ondersteuningsplan. Onder begeleiding van prof. Patrick Kenis, heeft de deelnemersraad een evaluatie gedaan van de kwaliteit van ons organisatienetwerk. Een resultaat van deze evaluatie is dat de deelnemersraad heeft uitgesproken ook het eigen samenspel te willen versterken en verdiepen.
- In het nieuwe schooljaar start de deelnemersraad met een bijeenkomst van een volle dag. Hierin wordt betekenis gegeven aan de conceptversie van het ondersteuningsplan, een ontwerp gemaakt van een nieuwe leercontext voor leerlingen die hun veerkracht versterkt en inclusie mogelijk maakt, en het samenspel onder de loep wordt genomen.

De OPR

De OPR is in het schooljaar 2020-2021 4x bijeengekomen. *Dit schooljaar heeft de OPR een belangrijke rol in de ontwikkeling van het ondersteuningsplan. De OPR heeft een goede en volledige invulling aan deze rol gegeven door naast regulieren vergaderingen aan te schuiven in diverse dialoogsessies met ouders, leerkrachten en leidinggevenden uit ons samenwerkingsverband.*

- In het 1^e trimester is gesproken over de route die het samenwerkingsverband neemt om tot het volgende ondersteuningsplan te komen en bespraken de manieren die de OPR kan aanwenden om aan input te komen van de verschillende betrokken partijen. Ook werd de interne werking onder de loep genomen, met name de werving van nieuwe OPR-leden. Als derde agendapunt werd het jaarverslag mits een kleine toevoeging onder voorbehoud goedgekeurd.
- In november kwam de OPR voor een tweede keer samen met de Deelnemersraad en de Raad van toezicht. Deze bijeenkomst stond volledig in het teken van het nieuwe ondersteuningsplan.
- In het 2^e trimester zijn enkele documenten ter goedkeuring behandeld. De OPR stemde in met het jaarverslag van het samenwerkingsverband, de wijziging van de route naar het nieuwe ondersteuningsplan en het bestedingsplan van de reservegelden (naar aanleiding van het verbeterplan van minister Slob).
- Daarnaast namen we de interne werking van de OPR onder de loep. Enerzijds werd de werving voor nieuwe OPR-leden opgezet. En is onder begeleiding van Jurgen Weijers (adviseur bij BMC) onze visie en wensen opgefrist.

- In het 3^e trimester is gesproken over de reacties en benoeming van de nieuwe OPR leden. Het jaarplan, de jaarbegroting en de meerjarenbegroting zijn behandeld en aan de hand van deze documenten hebben nieuwe leden van de OPR kennis gemaakt met ons samenwerkingsverband.

De PMR

Het doel van de PMR is dat er zorgvuldige besluiten worden genomen waarbij de belangen van het personeel van PPO-NK in oog worden gehouden. Kerntaken van de PMR zijn:

- Gevraagd en ongevraagd advies geven over onderwerpen die het personeel van PPO-NK aangaan
- Meerjarenbegroting en bestedingsplan
- Jaarplan en (na)scholing
- Nw. Ondersteuningsplan
- Aanpassing functiehuis en functieprofielen, thuiswerkvergoeding
- Aanbevelingen RIE, taakbelasting, medewerkers tevredenheidsonderzoek

De PMR is in schooljaar 2020-2021 - vier keer bijeengekomen. Hierbij zijn de volgende onderwerpen besproken:

- 2020-nov verloop OPR, onze rol als PMR, Taken P&O, aanschuiven bij DR
- 2020-dec intern vertrouwenspersoon, functiehuis/functieprofielen, werkkostenregeling, ondersteuningsplan, begroting.
- 2021-feb Functieprofielen (vervolg), ondersteuningsplan, thuiswerkvergoeding, vervanging PMR, Veiligheid en gezondheid (RIE), nascholingsgelden, taakbelasting, begroting 2021
- 2021-mei rol en positie PMR

Code Goed Bestuur

De Code goed bestuur PO is ingebed in onze governance. Deze vormt voor ons de onderlegger. De Code Goed Bestuur PO wordt opgevolgd en hier wordt naar gehandeld. Uitzondering hierop vormen de bepalingen met betrekking tot de klokkenluidersregeling en de integriteitscode. Deze zijn wettelijk niet verplicht voor organisaties met minder dan 50 werknemers. Omdat het samenwerkingsverband minder dan 50 medewerkers heeft, passen wij de bepalingen inzake klokkenluidersregeling en integriteitscode niet toe.

Verslag van de Raad van Toezicht – jaarbericht 2021

Sinds schooljaar 2019-2020 is samenwerkingsverband PPO-NK gestart met zijn nieuwe governance structuur en daarmee is de Raad van Toezicht gestart op 1 augustus 2019. De Raad van Toezicht van PPO-NK bestaat uit mevrouw A.M.G. (Marianne) Volp-Kortenhorst (voorzitster), de heer J.H. (Hans) Bouwmeester en de heer R.G.H. (Rob) van Dam. Drie ervaren toezichthouders, die onafhankelijk staan t.o.v. de organisatie en het organisatienetwerk.

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid, treedt op als werkgever van het bestuur en op de algemene gang van zaken inclusief (het functioneren van) het organisatienetwerk, te weten:

- de realisatie van de doelstellingen van PPO-NK;
- de strategie en de risico's verbonden aan de activiteiten van of namens PPO-NK;
- de opzet en werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen;
- de financiële verslaglegging;
- de naleving van wet- en regelgeving.

De Raad van Toezicht richt zich hierbij op het belang PPO-NK en weegt daarbij de belangen af van alle in- en/of externe bij de stichting betrokkenen.

Er is sinds augustus 2019 sprake van een hybride governance. Enerzijds is er het samenwerkingsverband als juridische entiteit met reguliere verticale governance-verhoudingen, anderzijds houdt de Raad van Toezicht op de manier waarop de directeur-bestuurder met de uitvoeringsorganisatie concrete resultaten boekt. De uitvoeringsorganisatie bestaat uit een netwerk van eigen mensen en onafhankelijke instanties, verenigd rond doelstellingen, die samen haalbaar zijn en die geen instantie op eigen houtje kan bereiken.

In schooljaar 2020- 2021 is de Raad van Toezicht vijf keer bijeen geweest. Gedurende de coronaperiode hebben alle geplande bijeenkomsten plaatsgevonden, dan wel fysiek, dan wel virtueel.

Tijdens de Raad van Toezicht- bijeenkomsten zijn de volgende onderwerpen besproken:

- Naleving van de wettelijke voorschriften.
- Het financieel jaarverslag, het jaarplan, de begroting 2021-2022 en de meerjarenbegroting 2021- 2025 en accountantsverklaring 2020. Op basis hiervan is geconcludeerd dat de onderwijsmiddelen rechtmatig zijn verworven en doelmatig en rechtmatig zijn bestemd en aangewend. Er is ook een bestedingsplan opgesteld en door de leden op ingestemd. Het plan is opgesteld naar aanleiding van de landelijke aanpak in het tegengaan van onnodige reserves bij samenwerkingsverbanden. De Raad van Toezicht heeft de begroting en de jaarrekening goedgekeurd. Tevens vond er overleg met de accountant plaats betreffende de financiën van SWV PPO NK.
- De trimesterrapportage 1e, 2e en 3e trimester 2020- 2021 en de analyse hierop.
- De governancestructuur en bijbehorende rechten, plichten en besluitvorming voor de geledingen hierin.
- Personele vraagstukken; doorontwikkeling in functiehuis en functieprofielen.
- Actuele thema's aangaande het samenwerkingsverband PPO NK en landelijke ontwikkelingen betreffende onderwijs (en zorg) die van invloed (kunnen) zijn op de taakstelling van SWV PPO NK.
Hierbij valt te denken aan de onderzoeken vanuit Ministerie aangaande passend onderwijs "Verbeteraanpak passend onderwijs en route naar inclusiever onderwijs" en "Het vijfjarige evaluatieonderzoek Passend Onderwijs".
- Doorontwikkeling ondersteuningsplan SWV PPO NK 2021- 2025
- Doorontwikkeling OndersteuningsPlanRaad
- Doorontwikkeling samen leren leven, de beweging naar inclusie.

Gedurende het jaar is regelmatig overleg met de directeur-bestuurder. Zij voorziet de Raad van Toezicht van informatie over relevante ontwikkelingen, actuele thema's. Verder is het uitvoerend bestuur geëvalueerd en heeft er een functioneringsgesprek met de directeur- bestuur en Raad van Toezicht plaatsgevonden.

De Raad van Toezicht is nu bijna twee en een half jaar, in huidige samenstelling, actief bij SWV PPO-NK. Het zijn aangepaste tijden met de coronamaatregelen, maar de toezichthouders zien een creatieve organisatie, met veel passie, inzet en gepaste stoutmoedigheid om voor elk kind een passend aanbod proberen te creëren. In de besprekingen en communicatie is er sprake van openheid over wat er speelt in de organisatie, er is altijd een blik op vooruit en naar mogelijkheden. De toezichthouders zijn tevreden over de ontwikkeling van het samenwerkingsverband en ondersteunen de visie van het samenwerkingsverband. Het is een prettig omgeving om in te mogen werken.

Datum: 15 december 2021

Overzicht hoofd- en nevenfuncties leden Raad van Toezicht en bestuurder PPO-NK

	Hoofdfunctie(s)	Nevenfunctie(s)
Mw. A. Ottenheym	directeur-bestuurder PPO-NK	<ul style="list-style-type: none"> • Lid Raad van Toezicht Jordan lyceum Utrecht te Zeist • Lid Raad van Toezicht Ottenheym Onderwijsadvies • Bestuurlijk ambassadeur Aanpak met Andere Ogen • PhD onderzoeker Donders instituut Radboud universiteit Nijmegen
Mw. A.M.G. Volp-Kortenhorst		<ul style="list-style-type: none"> • Voorzitter Raad van Toezicht swv PPO-NK Voorzitter ad interim Raad van Toezicht Stichting Odyssee te Sneek • Voorzitter Raad van Toezicht swv IJssel Berkel te Zutphen • Lid Raad van Beheer ds. Pierson College te Den Bosch • Lid Raad van Toezicht Teylingereind te Sassenheim • Voorzitter Raad van Toezicht bij SKOR te Tiel
Dhr. J.H. Bouwmeester		<ul style="list-style-type: none"> • Lid Raad van Toezicht swv PPO-NK • Voorzitter Raad van Toezicht Chr. Lyceum Veenendaal • Eigenaar Wijnbouw Beheer BV
Dhr. R.G.H. van Dam	Bestuurder Fibula (sinds oktober 2020) Bestuurder ad interim Cohaesie (sinds september 2020) Lid	<ul style="list-style-type: none"> • Lid Raad van Toezicht swv PPO-NK • Voorzitter Raad van Toezicht GGZ WNB • Lid Raad van Toezicht Rafaëlstichting • Lid Raad van Toezicht De Pieter Raat Stichting

Ons team

Naast de directeur-bestuurder zijn er bij het samenwerkingsverband medewerkers in dienst met de expertises handelingsgericht arrangeren, toelaatbaarheid en trajectbegeleiding (de consulenten/het ondersteuningsteam). Daarnaast bestaat het team uit een managementassistent, een medewerker beleid en kwaliteit en een regisseur kwaliteit en bedrijfsvoering.

Het vaste team heeft een omvang van 11,6 fte . De verwachting is dat deze omvang de komende jaren stabiel blijft. De omschrijvingen van de functies zijn vastgelegd in [het functieboek](#). Vanaf april 2021 is de functie van regisseur overgenomen door een interimmer. In januari 2022 treedt een nieuwe regisseur kwaliteit en bedrijfsvoering in dienst.

Directeur-bestuurder

De dagelijkse leiding van de organisatie ligt in handen van de directeur-bestuurder. Deze draagt zorg voor:

- De strategische visie en de verbinding tussen inhoud, financiën en personeel.
- De afstemming met de diverse regionale en landelijke netwerkpartners.
- De borging van de missie en visie.
- Het opstellen van dit ondersteuningsplan dat samen met het team, de deelnemersraad en de OPR wordt vastgesteld.
- Monitoring van de ondersteuningstoewijzing.
- De ondersteuning en begeleiding vanuit specifieke expertise en de bovenschoolse onderwijsarrangementen.

Het team

Het team bestaat uit consulenten passend onderwijs. Iedere groep scholen in een werkgebied heeft een eigen consulent. Deze is het schakelpunt tussen:

De school en het virtueel expertisecluster met de netwerkpartners voor het inzetten van passende ondersteunings- of onderwijsarrangementen.

- De school en de toewijzingscommissie.
- Scholen in hetzelfde werkgebied om met elkaar een goede afstemming te waarborgen en gezamenlijk te werken aan een inclusief werkgebied.
- De consulenten opereren binnen ons netwerk, werken samen en onderhouden contacten met de netwerkpartners. Een belangrijke partner van de consulent is de jeugd- en gezinscoach (jeugdzorg) die verbonden is aan het werkgebied.

Daarnaast werken in het team een regisseur kwaliteit en bedrijfsvoering, een medewerker kwaliteit en beleid en een managementassistent. De regisseur is alert op en versterkt het samenspel in ons netwerk, met het oog op het realiseren van onze ambities. De regisseur stelt telkens de vraag: wat betekenen onze ambities voor ons handelen in het hier en nu? De medewerker kwaliteit en beleid is het geweten van de organisatie, houdt er samen met de regisseur zicht op dat procedures en processen correct doorlopen worden en monitort in dialoog met collega's en partners de kwaliteit van het werk. De managementassistent zorgt dat de afstemming en processen in onze organisatie soepel verlopen: een vitale organisatie.



Financieel jaarverslag 2021

Financieel beheer

Het samenwerkingsverband heeft een begrotingscyclus die gebaseerd is op schooljaren. Deze keuze is gemaakt omdat onze baten voor het grootste deel per schooljaar worden vastgesteld en de telgegevens pas na het verstrijken van het kalenderjaar bij het samenwerkingsverband bekend zijn. Doordat op deze wijze ook de werkelijke gegevens van de groeitelling (1 februari) en de lumpsumtarieven duidelijk zijn, leidt dit tot meer valide cijfers dan bij een in november/december opgestelde begroting. De planning & controlcyclus is hierop aangepast.

Jaarlijks wordt een begroting opgesteld voor het aankomende schooljaar en een meerjarenbegroting voor de drie daaropvolgende schooljaren. Daarmee kunnen we besluiten in meerjarig perspectief bezien en houden wij rekening met mogelijke meerjarige financiële consequenties van beleidsmatige keuzes. De begroting wordt besproken in de Deelnemersraad, de OPR en de Raad van Toezicht en vormt na vaststelling de financiële leidraad voor de uitvoering van de activiteiten van het samenwerkingsverband in het komende schooljaar.

Via onze trimesterrapportages houden we zicht op de belangrijkste ontwikkelingen, zowel inhoudelijk als financieel. Deze rapportages geven inzicht in de exploitatie van het samenwerkingsverband, en geven een integraal beeld van de realisatie van de doelstellingen van het samenwerkingsverband. De rapportages worden besproken met de Deelnemersraad en beoordeeld door de Raad van Toezicht.

Met ingang van 2023 wordt het bekostigingsstelsel landelijk aangepast en zal het samenwerkingsverband alle bekostiging ontvangen op kalenderjaarbasis. We zullen onderzoeken of, op welke wijze en op welke termijn het samenwerkingsverband dan ook naar een volledige kalenderjaarcyclus overgaat. Een wijziging van rapportageperiode zal ook invloed hebben op de frequentie en inrichting van de trimesterrapportages.

De directeur bestuurder is verantwoordelijk voor het bestaan en de werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen. Deze systemen hebben als doel het bewaken van de realisatie van doelstellingen, de betrouwbaarheid van de financiële verslaggeving en het naleven van wet- en regelgeving.

Het samenwerkingsverband heeft de financiële administratie en salarisadministratie uitbesteed aan het administratiekantoor OOG in Amsterdam en wordt in het beheer van de financiële situatie ondersteund door een externe controller. OOG draagt zorg voor de primaire vastlegging van gegevens. De controller is het eerste aanspreekpunt voor alle in- en externe financiële aangelegenheden, bewaakt de relatie met en werkzaamheden van OOG en bewaakt de wijze van toepassing van de planning- en controlcyclus. Jaarlijks evalueren we de werkzaamheden van OOG en maken we waar nodig verbeterafspraken. Dat is in 2021 ook gebeurd.

Het samenwerkingsverband beschikt over een beschrijving van de AO/IC, waarin de werkprocessen en interne controles zijn vastgelegd. Een procuratieschema en een treasury statuut maken onderdeel uit van de protocollen waarmee het financieel beheer wordt uitgevoerd. Het totale stelsel van interne risicobeheersings- en controlesystemen zullen wij in 2022 evalueren en waar nodig verder optimaliseren. Deels steunen wij daarbij op de interne beheersingsmaatregelen die binnen OOG zijn genomen ten aanzien van functiescheiding en betalingsverkeer.

Het jaarverslag en de jaarrekening van het samenwerkingsverband worden jaarlijks opgesteld conform de daarvoor geldende richtlijnen van OCW en gecontroleerd door een onafhankelijke accountant. In het accountantsverslag geeft de accountant haar bevindingen en adviezen aan. Het samenwerkingsverband is

verplicht de jaarstukken jaarlijks uiterlijk voor 1 juli aan te leveren bij OCW. Voor het boekjaar 2021 is Horlings Nexia Accountants te Amsterdam benoemd als controlerend accountant.

Er is geen aanleiding te veronderstellen dat de risicobeheersings- en controlesystemen ten aanzien van financiële verslaggevingsrisico's in het boekjaar 2021 niet naar behoren hebben gefunctioneerd.

Treasury

Treasury is het sturen op en het beheersen van, het verantwoorden over en het toezicht houden op de financiële vermogenswaarden, de financiële stromen, de financiële posities en de hieraan verbonden risico's. Het treasurystatuut heeft tot doel sturing te geven aan de treasuryfunctie, de risico's te beperken en, in het kader van vermogensbeheer van het samenwerkingsverband, te expliciteren volgens welke procedures besluiten tot stand komen en aan welke richtlijnen de bij de uitvoering van de treasuryfunctie betrokken personen zich moeten houden.

Het samenwerkingsverband beschikt over een treasurystatuut, overeenkomstig de regelgeving daterend uit 2016 en tussentijds aangepast aan van toepassing zijnde circulaires tot en met december 2018. In het treasurystatuut wordt het beleid uiteengezet en een beschrijving gegeven van de bevoegdheden en verantwoordelijkheden in het kader van de treasuryfunctie. Uitgangspunt hierin is een treasurycomité, dat overleg voert over het treasurybeleid als en zodra daartoe aanleiding is. De bestuurder en controller hebben zitting in dit comité.

Het samenwerkingsverband bankiert volledig bij ABN AMRO bank en beschikt over een betaalrekening en een spaarrekening. De rentebaten op de liggende gelden zijn, als gevolg van de rentestanden in 2021, gering of zelfs negatief. Het samenwerkingsverband heeft geen vermogen geplaatst in aandelen of andere belangen en verstrekt geen leningen. Het totale saldo van de liquiditeiten op 31 december 2021 bedraagt € 717.862 (stand op 31 december 2020: € 1.758.879).

Allocatie van middelen

De inkomsten van het samenwerkingsverband bestaan in hoofdlijn uit bijdragen van het Rijk. Deze zijn gebaseerd op het leerlingenaantal in het samenwerkingsverband. De bekostiging voor de SO-scholen wordt rechtstreeks vanuit het Rijk aan de SO-scholen uitgekeerd en in mindering gebracht op de inkomsten voor het samenwerkingsverband.

Naast deze reguliere rijksbijdragen worden op aanvraag aanvullende baten ontvangen vanuit gemeenten of Rijk. Dit betreft dan specifieke gelden die zijn geormerkt; deze dienen dus besteed te worden op basis van de inhoudelijke onderbouwing van de aanvraag en dienen aan de subsidieverstrekker verantwoord te worden.

Het samenwerkingsverband verdeelt haar middelen op basis van drie niveaus van ondersteuning:

- basisondersteuning en lichte ondersteuning (niveau 0 en 1): de ondersteuning die scholen aan alle leerlingen bieden;

- extra ondersteuning in het regulier onderwijs (niveau 2-3): arrangementen voor de individuele leerling of voor groepen leerlingen;
- extra ondersteuning binnen een voorziening voor speciaal (basis)onderwijs (niveau 4).

Regulier basisonderwijs

In het ondersteuningsplan is aangegeven welke basisondersteuning de scholen minimaal moeten kunnen bieden. Het samenwerkingsverband stelt voor het onderhouden en verder ontwikkelen van deze basis- en lichte ondersteuning een bedrag per leerling beschikbaar, dat jaarlijks bij het opstellen van de begroting wordt vastgesteld en maandelijks wordt uitgekeerd aan de schoolbesturen.

De aanvullende ondersteuning op niveau 2-3 vindt plaats via de acht werkgebieden.

Naast de middelen die scholen rechtstreeks ontvangen voor extra ondersteuning, beschikken de acht werkgebieden over expertise en financiële middelen om de extra ondersteuning in het basisonderwijs vorm te geven. De expertise in deze werkgebieden ligt bij de consultants, schooldirecteuren, intern begeleiders, coördinatoren jeugdhulp en ambulante begeleiders vanuit het speciaal onderwijs. De acht werkgebieden beschikken over een eigen budget voor de totstandkoming en uitvoering van arrangementen. Scholen kunnen direct een beroep doen op deze middelen, waardoor thuisnabij passend onderwijs kan worden geboden. De middelen voor arrangementen – die dus betaald worden uit het budget van de werkgebieden – worden per maand met de besturen afgerekend.

De totale omvang van het budget van de werkgebieden wordt jaarlijks bij het opstellen van de begroting vastgesteld. De verdeling van deze middelen over de werkgebieden geschiedt naar rato van het aantal leerlingen. Onderdeel van deze middelen is een reservering voor fricties, waarop ook vanuit de werkgebieden een beroep kan worden gedaan. Uitgangspunt is dat geld geen belemmering mag zijn voor een noodzakelijke interventie.

Speciaal basisonderwijs

Tot ons samenwerkingsverband behoren drie scholen voor speciaal basisonderwijs (SBO).

De scholen in het speciaal basisonderwijs worden rechtstreeks door het Rijk bekostigd alsof zij 2% van het leerlingenaantal in het samenwerkingsverband hebben. Als het deelnamepercentage aan het SBO binnen het samenwerkingsverband hoger is dan 2%, dan betaalt het samenwerkingsverband aanvullende bekostiging aan de SBO-scholen. Vanaf februari 2019 is het deelnamepercentage binnen ons samenwerkingsverband boven de 2% gekomen, waardoor een overdrachtsverplichting van samenwerkingsverband naar het SBO is ontstaan.

Met ingang van kalenderjaar 2023 wijzigt de systematiek van de bekostiging. De belangrijkste consequenties daarvan voor het SBO:

- de teldatum wordt 1 februari (in plaats van 1 oktober);
- de teldatum 1 februari bepaalt de bekostiging voor het daarop volgende kalenderjaar (concreet: de leerlingentelling van 1 februari 2022 vormt de basis voor de bekostiging in 2023);
- De 2%-regeling komt te vervallen;
- De bekostiging van het SBO wordt vergelijkbaar met die van het SO: de overdracht aan het SBO wordt door DUO automatisch gedaan op basis van de door het samenwerkingsverband afgegeven TLV's;
- De verrekening van grensverkeer (leerlingen die vanuit ons samenwerkingsverband schoolgaan op een SBO in het werkgebied van een ander samenwerkingsverband of vice versa) komt te vervallen.

Speciaal onderwijs

Tot ons samenwerkingsverband behoren vier scholen voor speciaal onderwijs. De bekostiging van het speciaal onderwijs is verdeeld in basisbekostiging en ondersteuningsbekostiging, waarbij het laatste deel wordt betaald door het samenwerkingsverband. Het ministerie (DUO) verzorgt deze overdracht namens het samenwerkingsverband direct op basis van de reguliere leerlingentelling (1 oktober). Daarnaast betaalt het samenwerkingsverband rechtstreeks de ondersteuningsbekostiging (en basisbekostiging) die voortkomt uit de groeitelling (1 februari). De hoogte van de ondersteuningsbekostiging is gebaseerd op de categorieën van de afgegeven Toelaatbaarheidsverklaringen (laag-midden-hoog).

Met ingang van kalenderjaar 2023 wijzigt de systematiek van de bekostiging. De belangrijkste consequenties daarvan voor het Speciaal Onderwijs:

- de teldatum wordt 1 februari (in plaats van 1 oktober);
- de teldatum 1 februari bepaalt de bekostiging voor het daarop volgende kalenderjaar (concreet: de leerlingentelling van 1 februari 2022 vormt de basis voor de bekostiging in 2023);
- de groeitelling (voorheen 1 februari), en daarmee de groeibekostiging, vervalt.

Interventieplaatsen SO/SBO

In het SO en SBO worden soms leerlingen tijdelijk geplaatst, zonder dat zij door de basisschool worden uitgeschreven. Deze plaatsen worden door het samenwerkingsverband bekostigd op basis van declaratie achteraf, volgens een overeengekomen weektarief.

Onderwijszorgarrangementen

In aanvulling op de overdracht van bekostiging aan regulier basisonderwijs, SO en SBO, bekostigt het samenwerkingsverband onderwijs-zorgarrangementen die gekoppeld zijn aan een reguliere basisschool. Dit betreft bijvoorbeeld de Kanzklas voor meervoudig beperkte leerlingen (schoolbestuur Allente), en de Trimaran voor hoogbegaafde leerlingen die vastlopen in hun ontwikkeling, verbonden aan de Driemaster in Alkmaar (schoolbestuur SAKS). Naast deze onderwijs-zorgarrangementen binnen de muren van een schoolgebouw, is soms incidenteel en tijdelijk sprake van plaatsing van leerlingen in een andere setting. Bekostiging van deze onderwijs-zorgarrangementen vindt plaats op basis van jaarlijkse beschikkingen, waarvoor het totaalbedrag jaarlijks bij het opstellen van de begroting wordt vastgesteld.

Ondersteuning in natura

Naast de financiële geldstroom naar scholen en besturen, zoals hierboven beschreven, is er voor het werkveld ook ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband beschikbaar in de vorm van personele expertise. Deze bestaat grotendeels uit de consultants in dienst van het samenwerkingsverband en de ambulante begeleiders die worden ingehuurd bij het speciaal onderwijs. In aanvulling daarop draagt het samenwerkingsverband zorg voor ondersteuning van de professionele ontwikkeling, kennisdeling en het onderhouden van TOP dossier. De totaal beschikbare bedragen voor deze ondersteuning in natura wordt jaarlijks in de begroting opgenomen onder de noemer 'Uitvoeringsorganisatie SWV'.

Communicerende vaten

Het resultaat van de uitgaven aan het S(B)O vormt uiteindelijk de beschikbaarheid van de ondersteuningsmiddelen voor het regulier onderwijs. Het niveau van ondersteuningsmiddelen voor het basisonderwijs is sterk afhankelijk van toe- of afname van verwijzingen naar het S(B)O en de kosten die daarmee samenhangen. Aangezien de overdrachten aan het S(B)O stijgen, moet rekening gehouden worden met dalende overdrachten aan het basisonderwijs.

Overige kaders voor financieel beleid

Het samenwerkingsverband heeft ten gevolge van de leerlinggebonden financiering op de peildatum 1 oktober 2011 te maken gehad met een vereveningsbijdrage. Deze landelijke verevening is afgerond in 2020. Deze vereveningsbijdrage is vanaf het begin afgebouwd, waardoor het samenwerkingsverband geconfronteerd is geweest met jaarlijks afnemende baten. Daarnaast is de regio Noord-Kennemerland een krimpregio. Het leerlingenaantal neemt elk jaar licht af (zie “continuïteit”).

II Toelichting op de balans en de exploitatie

In dit hoofdstuk lichten we de balans en de staat van baten en lasten toe. De cijfers zijn ontleend aan de jaarrekening 2021 zoals deze in dit verslag is opgenomen.

Toelichting op de balans

De financiële positie van het samenwerkingsverband komt tot uitdrukking in de balans. De verkorte balans is onderstaand weergegeven en bevat een vergelijking van de balanstotalen van de jaren 2020 en 2021:

	Werkelijk 31-12-2020	Werkelijk 31-12-2021	Mutatie 2021
ACTIVA			
Vaste activa			
1.2 Materiële vaste activa	25.021	8.226	-16.795
	25.021	8.226	-16.795
Flottende activa			
1.5 Vorderingen	257.608	599.160	341.552
1.7 Liquide middelen	1.758.879	717.862	-1.041.017
	2.016.487	1.317.022	-699.465
Totaal activa	2.041.508	1.325.248	-716.260
PASSIVA			
2.1 Algemene reserve	400.000	400.000	-
2.1 Bestemmingsreserve	774.545	281.263	-493.282
2.1 Eigen vermogen	1.174.545	681.263	-493.282
2.2 Voorzieningen	14.025	10.080	-3.946
2.5 Kortlopende schulden	852.938	633.906	-219.032
Totaal passiva	2.041.508	1.325.248	-716.260

Het balanstotaal van het samenwerkingsverband daalt ten opzichte van 31 december 2020 met € 716.260 naar € 1.325.248. Onderstaand staat een korte toelichting ten aanzien van de onderscheiden posten. Voor een nadere onderbouwing van samenstelling en verloop van verschillende onderdelen van de balans wordt verwezen naar de toelichting op de balans zoals opgenomen in de jaarrekening. Verderop in dit hoofdstuk is een nadere analyse opgenomen van een aantal balansgerelateerde indicatoren en de vermogenspositie.

Materiële vaste activa en investeringen

Er hebben in 2021 zeer beperkt investeringen in materiële vaste activa plaatsgevonden. De investeringen betreffen alleen de aanschaf van een laptop. Door de afschrijvingen op de reeds aanwezige materiële vaste activa is de boekwaarde in 2021 afgenomen. Het financiële effect van de investeringen in de exploitatie is toegelicht onder de post afschrijvingen.

Vorderingen

De vorderingen hebben betrekking op de per balansdatum nog openstaande uitgaande facturen die betrekking hebben op boekjaar 2021 (bijvoorbeeld voor grensverkeer of bijdragen van andere samenwerkingsverbanden voor onderwijszorgvoorzieningen), de rekening courant verhouding met Samenwerkingsverband VO Noord Kennemerland, vooruitbetaalde arrangementen en reeds vooruitbetaalde bedragen op beschikkingen die zijn afgegeven voor het gehele schooljaar 2021-2022.

Liquiditeiten

De liquiditeitspositie is als volgt:

	Werkelijk 31-12-2020	Werkelijk 31-12-2021	Mutatie 2021
ABN RC 59.40.01.625	58.879	187.857	128.978
ABN Spaar 59.40.57.760	1.700.000	530.005	-1.169.995
Totaal	1.758.879	717.862	-1.041.017

Alle gelden zijn per direct beschikbaar en opneembaar. Uit dit overzicht blijkt een daling van de liquiditeitspositie met circa € 1,041 miljoen ten opzichte van 31 december 2020. Dat komt vooral door het gerealiseerde negatief resultaat over het boekjaar, de daling van de kortlopende schulden en de toename van de kortlopende vorderingen (per saldo zijn inkomende facturen en beschikkingen dus eerder betaald). Voor een nadere specificatie van de kasstromen wordt verwezen naar het kasstroomoverzicht in de jaarrekening. We realiseren ons dat de liquiditeitspositie onder druk staat en sturen strakker op de omvang van de aanwezige liquiditeiten in relatie tot de te verrichten betalingen en de af te sluiten verplichtingen.

Voorzieningen

Het samenwerkingsverband beschikt alleen over een voorziening voor jubilea. Deze is gevormd om de kosten te dekken van jubileumgratificaties die op grond van de CAO betaald moeten worden voor uitkeringen bij 25- en 40-jarige jubilea. De voorziening jubilea wordt per jaareinde gemuteerd. De onttrekking vindt plaats op basis van uitbetaalde jubileumuitkeringen. De dotatie vindt plaats op basis van een rekenmodel, waarin rekening wordt gehouden met de datum van indiensttreding, leeftijd van medewerkers en het blijfkanspercentage. Er waren in 2021 geen jubilarissen. Op basis van de personele bezetting per ultimo 2021 was een lagere voorziening nodig dan per eind 2020 op de balans aanwezig was; om die reden is een beperkt bedrag vrijgevallen.

Er zijn per eind 2021 geen langdurig zieken. Er is dan ook geen voorziening gevormd voor de loonkosten en de mogelijk te betalen transitievergoedingen voor medewerkers die mogelijk per eind 2021 instromen in de WIA.

Het samenwerkingsverband heeft geen medewerkers die uren sparen ten behoeve van duurzame inzetbaarheid volgens de CAO PO. Er is dan ook geen voorziening duurzame inzetbaarheid gevormd.

Er zijn per eind 2021 geen medewerkers met een tijdelijk of aflopend contract. Er is dan ook geen voorziening gevormd voor mogelijk te betalen transitievergoedingen voor vertrekkende medewerkers in het kader van de Wet Arbeidsmarkt in Balans.

Eigen vermogen

Het over 2021 behaalde resultaat wordt volledig onttrokken aan de algemene reserve. Deze bedraagt daarmee per ultimo 2021 € 681.263 (waarvan € 281.263 bestemmingsreserve).

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben betrekking op de per balansdatum nog openstaande inkomende facturen die betrekking hebben op boekjaar 2021, nog te betalen arrangementen voor boekjaar 2021 en nog te betalen overdrachten en gelden voor onderwijszorgvoorzieningen.

Toelichting op de exploitatie

De totale exploitatie over 2021 geeft het volgende beeld:

	Begroting 2021	Werkelijk 2021	Verschil	% t.o.v. begroting
BATEN				
3.1 Rijksbijdragen	12.370.204	12.993.113	622.909	105,0%
3.2 Overige overheidsbijdragen	15.414	25.714	10.300	166,8%
3.5 Overige baten	176.436	358.498	182.062	203,2%
Totaal baten	12.562.054	13.377.325	815.271	106,5%
LASTEN				
4.1 Personele lasten	2.044.348	2.084.390	40.042	102,0%
4.2 Afschrijvingen	24.210	17.620	-6.590	72,8%
4.3 Huisvestingslasten	60.500	61.892	1.392	102,3%
4.4 Overige instellingslasten	396.861	476.666	79.805	120,1%
4.5 Overdrachten schoolbesturen	11.009.657	11.225.923	216.266	102,0%
Totaal lasten	13.535.576	13.866.491	330.915	102,4%
Saldo baten en lasten	-973.522	-489.166	484.356	
5. Financiële baten en lasten	-	-4.117	-4.117	-
RESULTAAT	-973.522	-493.282	480.239	50,7%

In het onderstaande worden baten en lasten nader toegelicht; voor de cijfers en eventuele verdere onderbouwing wordt verwezen naar de jaarrekening.

Toelichting op de baten

Rijksbijdragen

De Rijksbijdragen OCW zijn afkomstig van het Ministerie van OCW, grotendeels op basis van de leerlingaantallen. De specificatie van de Rijksbijdragen is als volgt:

	Begroting 2021	Werkelijk 2021	Vershil	% t.o.v. begroting
Lichte ondersteuning personeel	3.657.387	3.835.619	178.232	104,9%
Lichte ondersteuning materieel	156.712	158.140	1.428	100,9%
Zware ondersteuning personeel	7.700.016	8.075.244	375.228	104,9%
Zware ondersteuning materieel	666.391	668.885	2.494	100,4%
Risicoleerlingen/schoolmaatschappelijk werk	60.440	63.736	3.296	105,5%
Subsidie Hoogbegaafdheid	129.258	191.488	62.230	148,1%
Totaal Rijksbijdragen	12.370.204	12.993.113	622.909	105,0%

De Rijksbijdragen waren voor het gehele jaar 2021 begroot op € 12,370 miljoen. De gerealiseerde Rijksbijdragen komen uit op € 12,993 miljoen en zijn daarmee ca. € 623.000 (5%) hoger dan begroot. Daarvan is ca. € 561.000 het gevolg van de opwaartse aanpassing van de bekostigingstarieven. De verhoging van zowel de personele als de materiële bekostigingstarieven heeft ook consequenties voor de lasten, omdat daarmee ook automatisch de TLV-bedragen voor het speciaal onderwijs stijgen (zie overdrachten).

Daarnaast is de vrijval van de subsidie voor hoogbegaafden ca. € 62.000 hoger dan begroot. Deze subsidie kent als criterium dat 50% van de totale bestedingen uit eigen middelen moet plaatsvinden. Bij het samenwerkingsverband vindt deze cofinanciering plaats door de bekostiging van de hoogbegaafdenvoorziening de Trimaran. Bij het opstellen van de jaarrekening 2020 was daarmee echter geen rekening gehouden en was ten onrechte een te laag bedrag van de subsidietoekenning als bate vrijgevallen. Dat is in de jaarrekening 2021 gecorrigeerd.

Overige overheidsbijdragen

De overige overheidsbijdragen waren voor het jaar 2021 begroot op € 15.414 en komen in werkelijkheid uit op € 25.714, dat is € 10.300 (67%) meer dan begroot. Deze post betreft:

- de begrote ontvangst van in totaal € 15.414 van de gemeenten Alkmaar, Bergen, Heerhugowaard, Heiloo en Langedijk als cofinancieringsbijdrage in de loonkosten van de ambulante begeleiding van nieuwkomers in het basisonderwijs in de regio;
- de niet begrote subsidie van de gemeente Langedijk ad € 10.300 voor het project Hands-On! waarmee 24 groep 8-leerlingen van basisscholen in Langedijk leer- en succeservaringen opdoen (deze leerlingen, met als uitstroomperspectief praktijkonderwijs of basisberoepsonderwijs/kader, komen één dag in de week bij elkaar om op een praktische manier te leren en gaan op bezoek bij bedrijven en middelbare scholen in de regio).

Overige baten

De overige baten waren voor het jaar 2021 begroot op € 176.436 en komen in werkelijkheid uit op € 358.498. De overige baten zijn daarmee ruim hoger dan begroot. De specificatie van deze post:

	Begroting 2021	Werkelijk 2021	Vershil	% t.o.v. begroting
Inkomend grensverkeer SBO	105.833	174.758	68.925	165,1%
Schoolbesturen/bijdrage AB nieuwkomers	46.243	46.243	-	100,0%
Subsidie NRO	24.360	38.840	14.480	159,4%
Subsidie Kansengelijkheid	-	21.916	21.916	-
Opbrengsten detachering	-	36.903	36.903	-
Overige baten	-	39.839	39.839	-
Totaal overige baten	176.436	358.498	182.062	203,2%

Ter toelichting:

- De opbrengst grensverkeer betreft de aan andere samenwerkingsverbanden verstuurd facturen voor SBO – leerlingen die afkomstig zijn van een reguliere basisschool in het andere samenwerkingsverband, en geplaatst op een SBO - school in ons samenwerkingsverband. De facturatie heeft plaatsgevonden op basis van de door DUO gepubliceerde kijkglazen. De opbrengst is hoger dan begroot, omdat er sprake is van meer inkomend grensverkeer dan waarvan bij het opstellen van de schooljaarbegrotingen was uitgegaan.
- De subsidie NRO betreft de aan Oberon gefactureerde bijdrage voor de ten behoeve van die subsidie verrichte activiteiten. De subsidie is hoger dan begroot omdat in 2020 een te laag bedrag was vrijgevallen, dit is in boekjaar 2021 gecorrigeerd.
- De opbrengst voor de Subsidie Gelijke Kansen betreft het over 2021 bij de Stichting Alkmaarse Katholieke Scholen (SAKS) gedeclareerde bedrag voor de uitvoering van de onder deze subsidie vallende activiteiten. Deze post was niet begroot omdat bij het opstellen van de begrotingen nog niet bekend was of de subsidie zou worden toegekend. SAKS is penvoerder voor deze subsidie; de totale toekenning bedraagt € 100.000, waarvan € 85.000 beschikbaar is voor het samenwerkingsverband PO Noord Kennemerland en € 15.000 voor het samenwerkingsverband VO Noord Kennemerland.
- De post detachering betreft de (niet begrote) doorbelasting van loonkosten voor de tijdelijke detachering van een medewerker aan een van de schoolbesturen.
- De post overige baten was op nihil begroot; de realisatie bevat de volgende posten:
 1. De berekening van de gedifferentieerde premie van het Vervangingsfonds (bonus) over 2021 (€ 12.994);
 2. De doorbelasting van de kosten voor arrangement van twee leerlingen uit een ander samenwerkingsverband (€ 16.793);
 3. De doorbelasting aan het samenwerkingsverband VO Noord Kennemerland als correctie op een te lage doorbelasting van kosten in 2019 en 2020 met betrekking tot kosten van de projectleiding voor de uitvoering van de Subsidie Gelijke Kansen (€ 10.052).

Totaal baten

De totale baten waren voor het gehele jaar 2021 begroot op € 12,562 miljoen. De gerealiseerde baten bedragen € 13,377 miljoen en zijn daarmee ca. € 815.000 (6,5%) hoger dan begroot.

Toelichting op de lasten

Personele lasten:

De personele lasten bestaan uit de loonkosten van de medewerkers en overige personele lasten.

Loonkosten

De totale gemiddelde personele bezetting in 2021 bedraagt 11,3 fte:

	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	gem.
Directeur - bestuurder	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Regisseur kwaliteit en bedrijfsvoering	1,0	1,0	1,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,3
Beleidsmedewerker Kwaliteit	0,8	0,8	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9
Management assistente	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Consulent Passend Onderwijs	8,1	8,1	8,1	8,1	8,1	8,1	8,1	8,1	8,1	8,3	8,3	8,3	8,2
Totaal	11,9	11,9	12,0	11,0	11,0	11,0	11,0	11,0	11,0	11,2	11,2	11,2	11,3

Er is in 2021 vrijwel geen verloop geweest. Per 1 april is de regisseur kwaliteit en bedrijfsvoering uit dienst getreden. Er heeft een herverdeling van werkzaamheden plaatsgevonden waardoor 0,1 fte overgeheveld is naar de beleidsmedewerker kwaliteit, 0,4 fte verzorgd is door een interim regisseur kwaliteit en bedrijfsvoering en de taken op het gebied van P&O voor 0,1 fte zijn verzorgd door een externe kracht. De functie van regisseur kwaliteit en bedrijfsvoering zal per 1 januari 2022 door een nieuwe vaste medewerker worden ingevuld met een omvang van 0,8 fte.

Eén medewerkster is gedurende de periode maart tot en met juli gedetacheerd, daar is een vergoeding voor ontvangen. In oktober is aan één medewerkster een tijdelijke uitbreiding verleend in verband met het zwangerschapsverlof van een andere medewerkster.

De loonkosten bestaan uit de salariskosten van de medewerkers, inclusief vakantiegelden, eindejaarsuitkeringen en werkgeverslasten. De loonkosten voor het jaar 2021 waren begroot op € 1,129 miljoen. De werkelijke loonkosten bedragen € 1,076 miljoen (na aftrek van de van het UWV ontvangen uitkeringen i.v.m. zwangerschappen), inclusief de uitbetaalde verhoging van de CAO met terugwerkende kracht over geheel 2021. Daarmee zijn de loonkosten ca. € 53.000 lager dan begroot.

Overige personeelskosten

De overige personeelskosten bestaan uit bedragen voor inhuur van extern personeel (in het bijzonder onderwijsondersteuners, controller, HR-ondersteuning, onderwijsbegeleidingsdienst, GGD en de interim regisseur kwaliteit en bedrijfsvoering), kosten van werving & selectie, opleidingen/scholing voor eigen medewerkers, bedrijfsgezondheidszorg, reis- en verblijfkosten, kosten in het kader van de werkkostenregeling, de (in 2021 negatieve) mutatie op de personele voorzieningen en alle overige kosten die direct of indirect personeelsgerelateerd zijn. De totale overige personeelskosten waren voor 2021 begroot op € 915.000. De werkelijke bestedingen bedragen circa € 1,008 miljoen en zijn daarmee ca. € 93.000 hoger dan begroot. Die overschrijding komt door hogere kosten van inhuur, grotendeels vanwege de externe inzet van de regisseur kwaliteit en bedrijfsvoering, die langer duurde dan was voorzien.

De totale personeelskosten (loonkosten en overige personeelskosten samen) waren voor 2021 begroot op € 2,044 miljoen. De realisatie bedroeg € 2,084 miljoen en is daarmee ca. € 40.000 hoger dan begroot.

Afschrijvingen

Afschrijvingen vinden plaats met ingang van de eerste van de maand van aanschaf. De afschrijvingen bestaan in 2021 uit afschrijvingen op investeringen die al in 2020 of eerdere jaren zijn gedaan en afschrijvingen op investeringen die zijn gedaan in 2021. De afschrijvingen voor 2020 waren begroot op € 24.210. De werkelijke afschrijvingen in 2021 bedragen € 17.620 en zijn daarmee € 6.590 (22,2%) lager dan begroot. Dat komt vooral omdat er nauwelijks investeringen hebben plaatsgevonden.

Huisvestingslasten

De huisvestingslasten hebben betrekking het pand aan de Hertog Aalbrechtweg 5 te Alkmaar waar het samenwerkingsverband sinds 2016 is gehuisvest. De huisvestingslasten bestaan uit huurlasten en bijkomende kosten (voornamelijk schoonmaak). Er is een huurovereenkomst afgesloten samen met het samenwerkingsverband VO Noord Kennemerland, waarmee ook faciliteiten worden gedeeld. De huurovereenkomst is voor 5 jaar vastgelegd (t/m 2026). De huurkosten en andere huisvestingsgerelateerde kosten worden met het samenwerkingsverband VO Noord Kennemerland gedeeld.

De huisvestingslasten waren voor 2021 begroot op € 60.500 en bedragen in de werkelijkheid € 61.892. De kosten zijn iets hoger dan begroot door de verhoging van de huur en indexering van de schoonmaaklasten.

Overige instellingslasten

De overige lasten omvatten alle andere kosten. Hieronder vallen o.a. kosten van administratie en beheer, kantoorkosten, PR & Communicatie, Raad van Toezicht, telefoon, porti, ICT, verzekeringen, abonnementen, drukwerk, kantoorbenodigdheden, accountantskosten, advieskosten, TOP dossier, bestedingen op de specifieke subsidies voor Hoogbegaafdheid en Gelijke Kansen en de kosten van inkomend grensverkeer voor SBO - leerlingen. Op facilitaire posten die gezamenlijk worden uitgevoerd met het samenwerkingsverband VO Noord Kennemerland, is alleen het eigen aandeel in deze kosten opgenomen (het aandeel voor samenwerkingsverband VO Noord Kennemerland is via de rekening courant verhouding aan hen doorbelast).

De overige instellingslasten waren voor 2021 begroot op ca. € 397.000. De werkelijke kosten bedragen circa € 477.000 en zijn daarmee circa € 80.000 (20,1%) hoger dan begroot. Deze hogere kosten worden op hoofdlijn veroorzaakt door:

- Een overbesteding van ca. € 70.000 aan directe uitgaven op de specifieke subsidies voor Hoogbegaafdheid en Gelijke Kansen (waar ook hogere subsidiebatens tegenover staan);
- Een overbesteding van ca. € 20.000 op de post klachten en geschillen vanwege de gevoerde juridische procedure bij het College voor de Rechten van de Mens;
- Een lagere besteding van ca. € 22.000 op de post PR & Communicatie omdat als gevolg van de COVID19 – situatie een aantal activiteiten niet is uitgevoerd;
- Een cumulatieve overbesteding van ca. € 12.000 op andere posten (bestaande uit diverse beperkte onder- en overschrijdingen op een veelheid aan posten).

Overdrachten

De overdrachten bestaan uit alle betalingen die rechtstreeks via DUO of op basis van beschikkingen door het samenwerkingsverband ten goede komen aan de schoolbesturen. De overdrachten waren voor het gehele jaar 2021 begroot op € 11,010 miljoen. De gerealiseerde overdrachten bedragen € 11,226 miljoen en zijn daarmee ca. € 216.000 (2%) hoger dan begroot. De specificatie van de overdrachten is als volgt:

	Begroting 2021	Werkelijk 2021	Vershil	% t.o.v. begroting
<i>ondersteuningsniveau 0 en 1</i>				
Basisondersteuning regulier onderwijs	2.361.294	2.237.007	-124.287	94,7%
<i>ondersteuningsniveau 2 en 3</i>				
Ondersteuningsniveau 2-3 via werkgebieden	1.658.333	1.519.310	-139.023	91,6%
Verlenging overgangsregeling LGF	421.722	421.827	105	100,0%
<i>ondersteuningsniveau 4 SBO</i>				
Overdracht >2% (incl groei 1 feb)	315.480	286.132	-29.348	90,7%
Interventieplaatsen SBO	27.500	27.811	311	101,1%
Verlenging overgangsregeling LGF	24.500	24.500	0	100,0%
<i>ondersteuningsniveau 4 SO</i>				
Teldatum 1-10 (via DUO) pers+mat	5.660.465	5.919.538	259.073	104,6%
Peildatum 1 februari (via swv)	212.830	246.819	33.989	116,0%
Interventieplaatsen SO	31.667	-1.500	-33.167	-4,7%
Intensieve begeleidingsgroepen	62.741	37.403	-25.338	59,6%
<i>Overige</i>				
Onderwijszorgarrangementen	233.125	507.076	273.951	217,5%
Totaal overdrachten	11.009.657	11.225.923	216.266	102,0%

Onderstaand is een nadere toelichting op de overdrachten opgenomen.

Basisonderwijs

- De overdrachten voor de basisondersteuning (€ 120 per leerling in schooljaar 2020-2021 en € 115 in schooljaar 2021-2022) zijn aanvankelijk uitgevoerd conform begroting. In december 2021 is besloten om de overdrachten voor het schooljaar 2021-2022 met € 15 per leerling te verlagen op basis van de op dat moment voorliggende financiële prognoses. Deze aanpassing is in de realisatie verwerkt en verklaart waarom het gerealiseerde bedrag lager is dan de begroting.
- De bestedingen via de werkgebieden hebben betrekking op de toekenning van arrangementen (individueel en per groep), de toekenning van en uitvoering van HB – activiteiten (voor zover niet door de HB-subsidie gedekt), directe bestedingen en de eigen bijdrage aan de Trimaran. Deze zijn over het gehele jaar 2021 lager dan begroot, deels door de COVID19 – situatie en schoolsluitingen. Daarnaast is het zo dat sturing op inzet van de middelen voor de werkgebieden plaatsvindt per schooljaar waardoor verschillen kunnen optreden. De bestedingen van de werkgebieden zijn geschoond voor toezeggingen die al betrekking hebben op het kalenderjaar 2022 (en voor toezeggingen die in 2022 zijn gedaan, voor zover al bekend, maar betrekking hebben op 2021).
- De verlenging van de overgangsregeling in het regulier onderwijs (€ 36 per leerling) is in schooljaar 2020-2021 uitgevoerd conform begroting; deze regeling is per 1 augustus 2021 beëindigd.

Speciaal basisonderwijs

- De verplichte overdracht aan het SBO op basis van het deelnamepercentage boven 2% en de groei per 1 februari is lager dan begroot omdat bij het opstellen van de begroting was uitgegaan van hogere leerlingaantallen dan de werkelijkheid.
- De bestedingen aan de interventieplaatsen hebben betrekking op de kosten van interventie- en observatieplaatsen van een aantal leerlingen op de SBO-scholen. De afrekening hiervan vindt plaats op declaratiebasis achteraf op basis van een afgesproken weektarief. Deze post is besteed conform begroting.

- De verlenging van de overgangsregeling in het SBO (€ 14.000 per SBO – school per schooljaar) is in schooljaar 2020-2021 uitgevoerd conform begroting; deze regeling is per 1 augustus 2021 beëindigd.

Speciaal Onderwijs

- De overdracht aan het Speciaal Onderwijs, die rechtstreeks plaatsvindt door DUO, is hoger als gevolg van de stijging van de TLV-tarieven, zoals bij de baten is aangegeven.
- Ook de groeibekostiging valt hoger uit dan begroot door de stijging van de TLV – tarieven en een hoger aantal leerlingen dan waarvan bij de begroting was uitgegaan.
- Op het begrote bedrag voor de interventieplaatsen SO hebben per saldo geen bestedingen plaatsgevonden. Er is wel sprake geweest van interventieplaatsingen op Heliomare (afgerekend op declaratiebasis achteraf op basis van een afgesproken weektarief), maar daar staat een creditering van Aloysius tegenover voor kosten die ten onrechte ten laste van boekjaar 2020 waren genomen.
- De bestedingen op de intensieve begeleidingsgroepen betreffen de bestedingen voor de doorstroomgroep en plusarrangementen op de Spinaker. Hierop werden in 2021 minder middelen besteed dan begroot.

Onderwijszorgarrangementen

De post Onderwijszorgarrangementen was voorheen, zowel in begroting als realisatie, opgenomen onder de overige instellingslasten (uitvoeringsorganisatie). Het is echter logischer dat de onderwijszorgarrangementen in de categorie Overdrachten worden ondergebracht, omdat het in feite toekenningen betreft aan voorzieningen bij of door schoolbesturen. De vergelijkende cijfers en begroting zijn daarop aangepast.

Voor de uitvoering van de onderwijszorgarrangementen was voor 2021 een bedrag van € 223.125 begroot. De werkelijke bestedingen bedragen € 507.076 (onder aftrek van bedragen die aan andere samenwerkingsverbanden worden doorberekend of direct ten laste van de werkgebieden komen). Hieronder vallen de bestedingen voor de groeiende Kanzklas in Heerhugowaard, de Samen Naar Schoolklas in Bergen, de Trimaran, Buitengewoon Leren en de toegekende middelen voor de Proeftuin SO Opmaat. De werkelijke bestedingen zijn ruim hoger dan begroot omdat na het opstellen van de begrotingen aanvullende en/of hogere toekenningen zijn gedaan, bijvoorbeeld omdat meer kinderen van de voorzieningen gebruik maken dan aanvankelijk gedacht.

Totale lasten

De totale lasten waren voor het jaar 2021 begroot op € 13,536 miljoen. De werkelijke lasten bedragen circa € 13,866 miljoen en zijn daarmee ca. 331.000 (2,4%) hoger dan begroot, vooral door hogere kosten van externe inhuur, overige instellingslasten en overdrachten.

In het bovenstaande is de categorisering van de lasten gedaan conform de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. In de interne sturing en monitoring van het samenwerkingsverband wordt gewerkt met een andere indeling van de lastencategorieën. Daarin zijn loonkosten, afschrijvingen, huisvestingslasten en overige instellingslasten op een andere wijze geordend. Als we deze interne indeling van de lasten toepassen op het jaar 2021 geeft dat het volgende beeld:

	Begroting 2021	Werkelijk 2021	Vershil	% t.o.v. begroting	Aandeel in lasten
Overdrachten	11.009.657	11.225.923	216.266	102,0%	81,0%
Uitvoeringsorganisatie SWV	1.844.101	1.883.127	39.026	102,1%	13,6%
Management & Organisatie	681.818	757.441	75.623	111,1%	5,4%
Totaal lasten	13.535.576	13.866.491	330.915	102,4%	100,0%

Uit bovenstaande tabel blijkt dat in 2021:

- Ca. 81% van de totale lasten betrekking heeft op rechtstreekse doorbetalingen aan de schoolbesturen;
- Ca. 13,6% van de totale lasten is besteed aan de uitvoeringsorganisatie van het samenwerkingsverband (hieronder vallen alle kosten van de onderwijsconsulenten en de kosten voor de ondersteuning bij de uitvoering en ontwikkeling van passend onderwijs);
- Slechts ca. 5,4% van de totale lasten is besteed aan de kosten van Management & Organisatie (hieronder vallen alle kosten van activiteiten en functies die noodzakelijk zijn voor een goede organisatie van het samenwerkingsverband, zodat het samenwerkingsverband de taken om aan haar wettelijke verplichtingen te voldoen, kan uitvoeren. M&O is faciliterend voor het primaire proces en omvat o.a. de kosten van de interne organisatie, communicatie, overlegstructuren, beleidsvorming en kwaliteitszorg).

Als wordt gekeken naar de toekenning van gelden per onderwijssoort is het beeld over 2021 als volgt:

	Regulier	SO	SBO	Uitvoerings- organisatie SWV	Management & Organisatie	Totaal
Overdrachten rechtstreeks	2.658.834	6.202.260	338.443	-	-	9.199.537
Onderwijszorgarrangementen	424.203	12.017	-	-	-	436.220
Werkgebieden	1.590.166	-	-	-	-	1.590.166
Ondersteuning in natura	-	-	-	1.365.697	-	1.365.697
Uitvoering en ontwikkeling	-	-	-	517.430	-	517.430
Management en organisatie	-	-	-	-	757.441	757.441
Totaal	4.673.203	6.214.277	338.443	1.883.127	757.441	13.866.491
	33,7%	44,8%	2,4%	13,6%	5,5%	100,0%

Toelichting op de financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen de renteopbrengsten of rentelasten op liggende gelden. De financiële baten en lasten waren voor het hele jaar 2021 begroot op nihil. De gerealiseerde financiële baten en lasten in 2021 bedragen € 4.117 negatief en zijn dus lager dan begroot. Dit betreft de negatieve rente die door de bank is berekend over het spaartegoed gedurende het jaar.

Totaalbeeld

Het totaal financieel resultaat van het samenwerkingsverband over 2021 bedraagt € 493.293 negatief. Er was een negatief resultaat begroot van € 973.522 (gebaseerd op de begroting van de schooljaren 2020-2021 en 2021-2022). Het totaal financieel resultaat is dus € 480.239 beter dan begroot. Tegenover circa € 815.000 meer baten staan circa € 321.000 meer lasten en circa € 4.000 minder aan financiële baten en lasten. Samengevat:

	Begroting 2021	Werkelijk 2021	Vershil	% t.o.v. begroting
Baten	12.562.054	13.377.325	815.271	106,5%
Lasten	13.535.576	13.866.491	330.915	102,4%
Financiële baten en lasten	-	-4.117	-4.117	-
Totaal	-973.522	-493.282	480.239	50,7%

Resultaatbestemming

Het over 2021 behaalde resultaat wordt volledig onttrokken aan de algemene reserve.

Daarmee bedraagt de vrij besteedbare algemene reserve per eind 2021 € 681.263.

Het samenwerkingsverband houdt naast een weerstandsvermogen van € 400.000 (zie risicoanalyse) een reserve aan voor het zo lang mogelijk handhaven op een zo hoog mogelijk niveau van de ondersteuningsmiddelen voor het basisonderwijs.

Van het totaal eigen vermogen per ultimo 2021 kwalificeert dus € 400.000 als algemene reserve ter dekking van risico's. Het meerdere ad € 281.263 betreft de bestemmingsreserve verevening, zijnde het deel waarmee het eigen vermogen in de komende jaren nog kan worden afgebouwd.

Toelichting op het vermogen en indicatoren

De Inspectie van het Onderwijs hanteert signaleringsgrenzen voor het beoordelen van de financiële positie van onderwijsinstellingen. De Inspectie van het Onderwijs heeft de signaleringswaarden met betrekking tot de financiële kengetallen aangepast. Signaleringswaarden zijn géén normen of streefgetallen, maar grenswaarden die attenderen op het feit dat er mogelijk een risicovolle of ongewenste situatie is of dreigt. Deze signaleringswaarden gebruikt de inspectie bij het financieel toezicht op de onderwijsbesturen (schoolbesturen en samenwerkingsverbanden). De inspectie hanteert niet langer signaleringswaarden voor de kengetallen rentabiliteit, weerstandsvermogen en de huisvestingsratio. Er blijven drie kengetallen over: solvabiliteit en liquiditeit en de ratio normatief publiek eigen vermogen.

Voor de liquiditeit wordt vanaf 2020 een onderscheid gemaakt in kleine, middelgrote en grote instellingen. Het samenwerkingsverband PO Noord Kennemerland kwalificeert daarbij als grote instelling (de totale baten zijn hoger dan € 12 miljoen). Ook is er een absolute ondergrens ingesteld voor wat betreft liquide middelen. Deze bedraagt in het funderend onderwijs € 100.000.

De voor het samenwerkingsverband berekende indicatoren zijn als volgt, afgezet tegen de grenswaarden:

Indicator	Omschrijving	Formule	Grenswaarde	2020	2021
Solvabiliteit 2	Geeft aan de mogelijkheid om alle schulden op lange termijn te voldoen	Eigen vermogen plus voorzieningen gedeeld door balans totaal	0,30	0,58	0,52
Liquiditeit	Geeft aan de mogelijkheid om alle schulden op korte termijn te voldoen	Vlottende activa gedeeld door kort lopende schulden	0,75	2,36	2,08
Absolute omvang liquide middelen			€ 100.000	€ 1.758.879	€ 717.862

De solvabiliteit 2 (eigen vermogen inclusief voorzieningen ten opzichte van totaal vermogen) geeft de verhouding tussen eigen en vreemd vermogen aan en geeft inzicht in de financieringsopbouw en in hoeverre het samenwerkingsverband op langere termijn in staat is om aan de verplichtingen te voldoen.

De liquiditeit (liquide middelen plus vorderingen gedeeld door kortlopende schulden) geeft aan in hoeverre het samenwerkingsverband op korte termijn aan de verplichtingen kan voldoen.

Uit dit overzicht blijkt dat de financiële positie van de het samenwerkingsverband minder is geworden in 2021. Zowel de liquiditeit, de solvabiliteit als de absolute omvang van de liquide middelen daalden ten opzichte van eind 2020. De drie indicatoren liggen per eind 2021 nog ruim boven de grenswaarde die de Inspectie hanteert.

Naast de indicatoren voor het toezicht op de financiële continuïteit heeft de Inspectie van het Onderwijs ook een signaleringswaarde ontwikkeld voor toezicht op publiek eigen vermogen. Deze geeft een indicatie hoeveel eigen vermogen een onderwijsinstelling (school of samenwerkingsverband passend onderwijs) redelijkerwijs maximaal nodig heeft voor een gezonde bedrijfsvoering. De gedachte achter deze nieuwe signaleringswaarde is dat publiek onderwijsgeld optimaal aan onderwijs wordt besteed en niet onnodig in reserves vastzit. Het eigen vermogen komt boven de signaleringswaarde uit als het feitelijk eigen vermogen (af te lezen van de balans) hoger is dan het normatief eigen vermogen (vermogen dat redelijkerwijs nodig is om bezittingen te financieren en risico's op te vangen).

De signaleringswaarde bedraagt voor samenwerkingsverbanden 3,5% van de brutobaten (met "bruto" wordt bedoeld: de totale baten voor aftrek van de ondersteuningsmiddelen voor het speciaal onderwijs, d.w.z. de TLV's op basis van de leerlingtelling). Deze reserve moet gezien worden als risicobuffer (weerstandsvermogen), met een minimum voor kleinere samenwerkingsverbanden van € 250.000. Specifieke of verplichte voorzieningen die ook onderdeel uitmaken van het vermogen van samenwerkingsverbanden (zoals bijvoorbeeld voor ambtsjubilea van personeel) vallen buiten deze berekening. Deze signaleringswaarde is veel lager dan die

voor schoolbesturen, omdat de inspectie de daadwerkelijke risico's van samenwerkingsverbanden laag inschat. Allereerst omdat zij de samenwerkingsverbanden niet als een zelfstandige rechtspersoon ziet: de aangesloten schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor het voortbestaan. Daarnaast hebben samenwerkingsverbanden niet of nauwelijks materiële vaste activa, zoals gebouwen. Voor ons samenwerkingsverband bedraagt het bovennormatief vermogen per eind 2021 nog € 213.056:

	Werkelijk 31-12-2020	Werkelijk 31-12-2021
Genormeerd eigen vermogen	461.754	468.206
Werkelijk eigen vermogen	1.174.545	681.263
Bovennormatief vermogen	712.791	213.056

In 2021 is het eigen vermogen al flink afgebouwd. Om de verdere afbouw tot onder de signaleringswaarde te borgen is vorig jaar een bestedingsplan opgesteld, dat is verwerkt in de meerjarenbegroting. Daarmee zal het vermogen in de komende jaren verder dalen. Voor een verdere uitwerking van de indicatoren en de vermogenspositie in meerjarenperspectief verwijzen wij naar de continuïteitsparagraaf.

III Continuïteit

Leerlingenaantallen

Regulier basisonderwijs

Het samenwerkingsverband telt op 1 oktober 2021 19.771 leerlingen in het regulier basisonderwijs. Een daling t.o.v. het jaar daarvoor met 171 leerlingen (1 oktober 2020: 19.942). Dat past op het beeld van de laatste jaren, waarin sprake is van een afname van het aantal leerlingen in het regulier basisonderwijs.

Speciaal onderwijs en speciaal basisonderwijs

Tegelijkertijd was vanaf 2015 sprake van een structurele stijging van het aantal leerlingen in het S(B)O. De groei in het SO lijkt te stabiliseren: per 1 oktober 2021 zitten 441 leerlingen in het speciaal onderwijs waarvan 28 leerlingen op een SO-school buiten ons samenwerkingsverband (per 1 oktober 2020 ging het om 447 leerlingen). Op het SBO is voor het eerst sinds jaren sprake van een afname van het aantal leerlingen. Per 1 oktober 2021 zitten er op de SBO's 384 leerlingen (per 1 oktober 2020 waren dat er nog 426).

In de meerjarenbegroting is gerekend met een prognose van een gemiddelde daling van 1% van het aantal leerlingen in het regulier basisonderwijs, een groei van het SBO met 1% en een groei van het SO met 2%:

	Prognose 1-10-2021	Werkelijk 1-10-2021	Prognose 1-10-2022	Prognose 1-10-2023	Prognose 1-10-2024
regulier onderwijs	19.783	19.771	19.545	19.350	19.156
speciaal basisonderwijs	433	384	446	454	464
speciaal onderwijs	447	441	456	465	474
Totaal	20.663	20.596	20.447	20.269	20.094

Als gevolg daarvan is in de meerjarenbegroting sprake van afnemende Rijksbijdragen, een stijgende overdrachtsverplichting voor het SBO en een verder stijgende overdracht van ondersteuningsmiddelen voor het SO.

Personele bezetting

Momenteel is er geen aanleiding om in de omvang van de bezetting wijziging aan te brengen. Wel zal – kijkend naar de krimp van het aantal leerlingen in het regulier onderwijs – de caseload van de consulenten en de ambulante begeleiders regelmatig worden geëvalueerd en uiteraard gekeken worden naar de werkwijze en uitgangspunten zoals geformuleerd zal worden in het nieuwe ondersteuningsplan. Vooralsnog is voor de meerjarenbegroting uitgegaan van een gelijkblijvend personeelsbestand.

		Begroting	Begroting	Begroting
	Cat	2022	2023	2024
Directeur - bestuurder	DIR	1,0	1,0	1,0
Regisseur kwaliteit en bedrijfsvoering	OOP	0,8	0,8	0,8
Beleidsmedewerker Kwaliteit	OOP	0,9	0,9	0,9
Management assistente	OOP	1,0	1,0	1,0
Consulent Passend Onderwijs	OOP	8,2	8,2	8,2
Totaal		11,9	11,9	11,9

Specialistische staftaken met een kleine omvang (controlling/HRM) worden ingehuurd.

Ambulante begeleiding wordt ingehuurd bij het Speciaal Onderwijs, op basis van een langlopende overeenkomst. Hiermee is een bedrag gemoeid van ruim € 700.000 op jaarbasis. De afname hiervan wordt jaarlijks geëvalueerd en de omvang wordt (rekening houdend met het werkgelegenheidsbeleid van het SO) telkens twee jaar van tevoren bepaald. Uitgaande van de krimp van het samenwerkingsverband is met name met de begeleiding voor gedragsinterventies reductie van de inzet afgesproken.

Meerjarenbegroting

De meerjarenbegroting van het samenwerkingsverband is opgesteld in het voorjaar van 2021 en betreft 4 schooljaren (2021-2022 tot en met 2024-2025). De meerjarenbegroting is op het moment van opstellen van dit jaarverslag nog niet geactualiseerd.

Omdat de intentie is om met ingang van 2023, in lijn met de invoering van de nieuwe bekostiging, over te gaan op een planning – en controlcyclus op basis van kalenderjaren, is de inzet dat wij in het najaar van 2022 een nieuwe meerjarenbegroting zullen opstellen die zal worden opgesteld op basis van het nieuwe ondersteuningsplan en geactualiseerde uitgangspunten. De huidige meerjarenbegroting ziet er op schooljaarbasis en in de systematiek, zoals die door het samenwerkingsverband intern wordt gehanteerd, als volgt uit:

BATEN		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
I Rijksbijdragen					
1.	lichte ondersteuning personeel	3.729.154	3.728.781	3.691.493	3.654.578
2.	lichte ondersteuning materieel	157.093	156.345	153.234	151.702
3.	zware ondersteuning personeel	7.852.882	7.856.326	7.784.501	7.711.861
4.	zware ondersteuning materieel	664.138	654.685	648.699	642.646
5.	smw risicoleerlingen	65.580	64.924	64.275	63.632
	totaal rijksbijdragen	12.468.847	12.461.061	12.342.202	12.224.419
II Overige baten					
1.	inkomend grensverkeer sbo	100.000	100.000	100.000	100.000
2.	subsidie HB-onderwijs	118.000	118.000	0	0
3.	gemeenten/bijdrage AB nieuwkomers	15.414	0	0	0
4.	schoolbesturen/bijdrage AB nieuwkomers	46.243	0	0	0
5.	subsidie NRO	24.360	22.968	0	0
	totaal overige baten	304.017	240.968	100.000	100.000
	totaal baten	12.772.864	12.702.029	12.442.202	12.324.419

LASTEN		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
I overdrachten					
ondersteuningsniveau 0 en 1		€ 115,00	€ 86,00	€ 77,50	€ 72,50
1.	basisondersteuning regulier onderwijs	2.293.330	1.697.862	1.514.749	1.402.853
ondersteuningsniveau 2 en 3					
2.	ondersteuningsniv 2-3 via werkgebieden	1.600.000	1.500.000	1.350.000	1.125.000
ondersteuningsniveau 4 SBO					
3.	overdracht >2%	330.791	344.023	357.784	372.095
4.	uitgaand grensverkeer	36.426	37.000	37.000	37.000
5.	interventieplaatsen	10.000	10.000	10.000	10.000
ondersteuningsniveau 4 SO					
6.	teldatum 1-10 (via DUO) pers+mat	5.977.969	6.033.248	6.210.861	6.393.747
7.	peildatum 1 februari (via swv)	302.146	300.000	300.000	300.000
8.	interventieplaatsen	20.000	20.000	20.000	20.000
9.	intensieve begeleidingsgroepen	120.547	120.547	120.547	120.547
	sub	10.691.208	10.062.679	9.920.941	9.781.242
I management & organisatie		675.279	665.695	666.471	667.843
II uitvoeringsorganisatie swv		2.014.002	1.949.202	1.844.029	1.856.984
	totaal lasten	13.380.490	12.677.577	12.431.442	12.306.070

Samenvatting		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
	baten	12.772.864	12.702.029	12.442.202	12.324.419
	lasten	13.380.490	12.677.577	12.431.442	12.306.070
	resultaat	-607.626	24.452	10.760	18.349

Ten behoeve van het jaarverslag 2021 is deze meerjarenbegroting omgerekend naar kalenderjaren, waarbij baten en lasten evenredig over de jaren zijn verdeeld.

BATEN		2022	2023	2024
I Rijksbijdragen				
1.	lichte ondersteuning personeel	3.728.999	3.713.244	3.676.112
2.	lichte ondersteuning materieel	156.782	155.049	152.596
3.	zware ondersteuning personeel	7.854.317	7.826.399	7.754.235
4.	zware ondersteuning materieel	660.199	652.191	646.177
5.	smw risicoleerlingen	65.306	64.653	64.007
	totaal rijksbijdragen	12.465.603	12.411.536	12.293.126
II Overige baten				
1.	inkomend grensverkeer sbo	100.000	100.000	100.000
2.	subsidie HB-onderwijs	118.000	68.833	0
3.	gemeenten/bijdrage AB nieuwkomers	8.992	0	0
4.	schoolbesturen/bijdrage AB nieuwkomers	26.975	0	0
5.	subsidie NRO	23.780	13.398	0
	totaal overige baten	277.747	182.231	100.000
	totaal baten	12.743.349	12.593.768	12.393.126

LASTEN		2022	2023	2024
I overdrachten				
ondersteuningsniveau 0 en 1				
1.	basisondersteuning regulier onderwijs	2.045.218	1.621.565	1.468.126
ondersteuningsniveau 2 en 3				
2.	ondersteuningsniv 2-3 via werkgebieden	1.558.333	1.437.500	1.256.250
ondersteuningsniveau 4 SBO				
3.	overdracht >2%	336.304	349.757	363.747
4.	uitgaand grensverkeer	36.665	37.000	37.000
5.	interventieplaatsen	10.000	10.000	10.000
ondersteuningsniveau 4 SO				
6.	teldatum 1-10 (via DUO) pers+mat	6.001.002	6.107.254	6.287.064
7.	peildatum 1 februari (via swv)	301.252	300.000	300.000
8.	interventieplaatsen	20.000	20.000	20.000
9.	intensieve begeleidingsgroepen	120.547	120.547	120.547
	sub	10.429.321	10.003.622	9.862.733
II management & organisatie		671.286	666.019	667.043
III uitvoeringsorganisatie swv		1.987.002	1.905.380	1.849.427
	totaal lasten	13.087.609	12.575.020	12.379.204

Samenvatting		2022	2023	2024
	baten	12.743.349	12.593.768	12.393.126
	lasten	13.087.609	12.575.020	12.379.204
	resultaat	-344.260	18.747	13.922

Omgerekend naar de indeling conform de jaarrekening is de meerjarenbegroting als volgt:

	Begroting 2022	Begroting 2023	Begroting 2024
BATEN			
3.1 Rijksbijdragen	12.583.603	12.480.370	12.293.126
3.2 Overige overheidsbijdragen	8.992	-	-
3.5 Overige baten	150.755	113.398	100.000
Totaal baten	12.743.349	12.593.768	12.393.126
LASTEN			
4.1 Personele lasten	1.927.557	1.898.657	1.915.129
4.2 Afschrijvingen	18.281	14.708	12.142
4.3 Huisvestingslasten	60.500	60.500	60.500
4.4 Overige instellingslasten	316.450	262.033	193.200
4.5 Overdrachten schoolbesturen	10.764.821	10.339.122	10.198.233
Totaal lasten	13.087.609	12.575.020	12.379.204
Saldo baten en lasten	-344.260	18.747	13.922
5. Financiële baten en lasten	-	-	-
RESULTAAT	-344.260	18.747	13.922

De totale baten zullen in meerjarenperspectief dalen op basis van de verwachte daling in de leerlingaantallen. De overige baten zullen dalen door de afname van specifieke subsidies (NRO en gelden voor ambulante begeleiding van nieuwkomers). Er worden geen baten uit contractactiviteiten of derde geldstromen voorzien.

In de meerjarenbegroting is nog geen rekening gehouden met de nieuwe bekostigingssystematiek, die per 1 januari 2023 ingaat waardoor zowel Rijksbijdragen, overige baten (inkomsten uit grensverkeer) als overdrachten aan schoolbesturen (SBO) behoorlijk zullen wijzigen.

Aan de lastenkant geldt dat de overdrachten aan SBO en SO zullen toenemen door hogere deelnamepercentages. Tegelijkertijd worden de bestedingen aan de werkgebieden en de basisondersteuning verlaagd waardoor per saldo sprake zal zijn van lagere overdrachten aan de schoolbesturen. Voor wat betreft de overige kosten geldt dat geen majeure wijzigingen worden verwacht. Wel dalen de overige instellingslasten door het wegvallen van bestedingen op specifieke subsidies (HB) na schooljaar 2022-2023. Er worden geen wijzigingen verwacht in het huisvestingsbeleid en er worden geen majeure projecten of investeringen voorzien.

Onderstaand is een overzicht opgenomen van het geprognosticeerd verloop van het vermogen op basis van bovenstaande meerjarenbegroting, onder de volgende aannames:

- De stand per 31 december 2021 is ontleend aan de jaarrekening 2021;

Voor de jaren 2022 tot en met 2025:

- De omvang van de materiële vaste activa is stabiel gehouden ervan uitgaand dat investeringen en afschrijvingen elkaar in evenwicht houden;
- De omvang van de voorzieningen is stabiel gehouden ervan uitgaand dat dotaties en verwachte onttrekkingen elkaar op termijn in evenwicht houden;
- Het begroot exploitatieresultaat per jaar is toegevoegd of onttrokken aan de algemene reserve;

- De balans is sluitend gemaakt door aan de debetzijde de liquide middelen aan te passen. Er is daarbij vanuit gegaan dat alle overige vorderingen en kortlopende schulden stabiel zijn op het niveau van eind 2021. Dat zal in de praktijk niet zo zijn (door bijvoorbeeld vooruitbetalingen, laat of juist vroeg ontvangen facturen en betalingen van overdrachten kunnen uiteindelijk nog flinke verschuivingen zichtbaar zijn tussen liquide middelen, kortlopende schulden en vorderingen). Deze wijze van prognosticeren geeft evenwel een redelijke benadering van de toekomstige situatie op basis van de meerjarenbegroting.

Op basis van die aannames ziet de balans er in meerjarenperspectief als volgt uit:

	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2024
ACTIVA			
Vaste activa			
1.2 Materiële vaste activa	10.000	10.000	10.000
	10.000	10.000	10.000
Vlottende activa			
1.5 Vorderingen	599.160	599.160	599.160
1.7 Liquide middelen	371.748	390.495	404.418
	970.908	989.655	1.003.578
Totaal activa	980.908	999.655	1.013.578
PASSIVA			
2.1 Algemene reserve	337.003	355.750	369.673
2.1 Bestemmingsreserve	-	-	-
2.1 Eigen vermogen	337.003	355.750	369.673
2.2 Voorzieningen	10.000	10.000	10.000
2.5 Kortlopende schulden	633.906	633.906	633.906
Totaal passiva	980.908	999.656	1.013.578

Het begrote resultaat wordt volledig onttrokken aan het eigen vermogen. De bestemmingsreserve (bedoeld om het vermogen af te bouwen) is daarmee in 2022 volledig besteed.

Ten aanzien van de signaleringswaarde volgt daaruit in meerjarenperspectief het volgende beeld:

	Werkelijk 2021	Begroting 2022	Begroting 2023	Begroting 2024
Eigen vermogen per begin boekjaar	1.174.545	681.263	337.003	355.750
Resultaat boekjaar	-493.282	-344.260	18.747	13.922
Eigen vermogen per einde boekjaar	681.263	337.003	355.750	369.672
Genormeerd eigen vermogen	468.206	446.017	440.782	433.759
Werkelijk eigen vermogen	681.263	337.003	355.750	369.672
Bovennormatief vermogen	213.056	-109.014	-85.032	-64.087

Uit dit overzicht blijkt dat, indien de begroting 2022 wordt gerealiseerd, vanaf eind 2022 geen sprake meer is van bovennormatief vermogen.

De ontwikkeling van de indicatoren in meerjarenperspectief is als volgt:

Indicator	Omschrijving	Formule	Grenswaarde	2022	2023	2024
Solvabiliteit 2	Geeft aan de mogelijkheid om alle schulden op lange termijn te voldoen	Eigen vermogen plus voorzieningen gedeeld door balans totaal	0,30	0,35	0,37	0,37
Liquiditeit	Geeft aan de mogelijkheid om alle schulden op korte termijn te voldoen	Vlottende activa gedeeld door kort lopende schulden	0,75	0,59	0,62	0,64
Absolute omvang liquide middelen			€ 100.000	€ 371.748	€ 390.495	€ 404.418

Daaruit blijkt dat de solvabiliteit vanaf 2022 de grenswaarde nadert. De liquiditeit komt in 2022 onder de grenswaarde uit en tegelijkertijd is er nog ruim meer aan liquiditeit beschikbaar dan de grenswaarde voor de minimale absolute omvang. Dat duidt er op dat de financiële situatie van het samenwerkingsverband niet veel ruimte meer geeft voor het opvangen van risico's. Er moet gewerkt met kleinere marges. Het voorgaande vraagt om een verdere aanscherping van financiële sturing en monitoring, waarin de begroting het leidend sturingsinstrument is en de financiële voortgang periodiek scherp gemonitord wordt.

Risicoanalyse en risicomanagement

Algemeen

De risico's van een samenwerkingsverband zijn van een andere orde dan van een schoolbestuur. Zo is er geen sprake van de exploitatie van gebouwen en zijn de werkgeversrisico's door het beperkte aantal personeelsleden evenmin vergelijkbaar met die van een schoolbestuur. Het samenwerkingsverband is primair een faciliterende organisatie, die schoolbesturen in staat stelt om passend onderwijs te verzorgen.

Ontwikkelingen die van invloed kunnen zijn op de exploitatie, zoals de ontwikkeling van leerlingenaantallen (bepalend voor de baten) en deelname aan het speciaal (basis-) onderwijs (bepalend voor een deel van de verplichte lasten) zijn redelijk te voorspellen op basis van nu en de afgelopen jaren zichtbaar geworden trends en de caseload van het samenwerkingsverband met betrekking tot de toelaatbaarheid. Groei of krimp, zowel van het regulier onderwijs als van speciale voorzieningen, kunnen dan ook ondervangen worden in de meerjarenbegroting. Wel zijn ze eerder in deze continuïteitsparagraaf als een aanmerkelijk risico aangeduid, maar als risico dat binnen de (meerjaren-)begroting moet worden opgelost en niet zal leiden tot het aanhouden van een hogere risicoreserve.

Uitgaven aan speciale voorzieningen en de ondersteuningsmiddelen voor het regulier onderwijs vormen een communicerend vat: indien in de toekomst de kosten aan speciale voorzieningen zouden stijgen, kunnen de middelen voor ondersteuning in het regulier onderwijs worden beperkt. De risico's m.b.t. (te) hoge verplichte uitgaven aan speciale voorzieningen zijn zelfs wettelijk bij schoolbesturen belegd, door de regel dat indien de verplichte afdrachten aan het speciaal onderwijs het totale budget zware ondersteuning overschrijden, de aan het samenwerkingsverband deelnemende schoolbesturen navenant worden gekort op de eigen lumpsum.

De werkelijke risico's voor een samenwerkingsverband zitten in de kwaliteit van uitvoering van passend onderwijs. De kwaliteit van de te realiseren ondersteuning wordt bepaald door de scholen en hun besturen. Risico's als het niet realiseren van een afdoende niveau van ondersteuning moeten gemanaged worden in overleg met de besturen.

De druk op samenwerkingsverbanden, ook vanuit de inspectie, om meer zicht te krijgen op de doelmatige besteding van middelen die aan de schoolbesturen worden overgedragen, is de laatste jaren dan ook toegenomen. Aangezien de arrangementen met extra ondersteuning in de basisscholen tot stand komen in overleg met de onderwijsconsulent van het betreffende werkgebied, en met de consulent op doelrealisatie

worden geëvalueerd, en de middelen voor deze extra ondersteuning per arrangement worden toegekend, heeft het samenwerkingsverband een goed beeld van de kwaliteit van passend onderwijs in de scholen.

Uiteraard zijn er ook risico's die zich moeten vertalen in weerstandsvermogen. Naast de (beperkte) personele bezetting en dus enige werkgeversrisico's, is er sprake van werkprocessen die bij onzorgvuldige afhandeling tot schaderisico's kunnen leiden.

Korting op lumpsum schoolbesturen

Omdat in de vorige paragraaf gerefereerd wordt aan de "bottom line" regel dat schoolbesturen worden gekort op hun lumpsum indien de overdracht aan het speciaal onderwijs het budget zware ondersteuning overschrijdt, is het goed om hier aan te geven dat dit een scenario is, waarop de kans zo goed als nihil is, ook na afloop van de verevening:

	2022	2023	2024
Budget zware ondersteuning	8.514.516	8.478.590	8.400.412
Afdracht SO	6.302.253	6.407.254	6.587.064
	2.212.263	2.071.336	1.813.348

Mogelijke risico's

De risico's van het samenwerkingsverband zijn beperkt tot elementen van de bedrijfsvoering en de kerntaken. Dit leidt tot de volgende analyse:

Personeelsmanagement

Het samenwerkingsverband is een relatief kleine werkgever, maar kan niettemin om onverwachte, financiële gevolgen van dat werkgeverschap te maken krijgen. Dat zijn:

- Vervanging van personeel door arbeidsverzuim (ziekte, zwangerschap) waarbij de verzuimverzekering niet toereikend genoeg is voor het afdekken van de loonkosten aan vervanging.
- Arbeidsconflicten kunnen leiden tot juridische kosten, transitievergoedingen en uitkeringskosten. Dat laatste doet zich alleen voor indien een uitkering volgt op een ontslag dat niet onvermijdelijk is volgens het reglement van het Participatiefonds. Dit risico is in omvang en frequentie beperkt, en wordt bovendien bewaakt.

Bedrijfsvoering

De diverse administratieve processen kunnen leiden tot omissies, die vervolgens weer een financiële consequentie kunnen hebben. Deze werkprocessen zijn vastgelegd in een administratieve organisatie & interne controle (AO/IC) of handboek en de AO/IC van het administratiekantoor dat de financiële en personele administratie verzorgt. Samen met de borging van bevoegdheden in het elektronische betalingsverkeer (procuratieschema) en tenslotte de interne toezichthouder die de exploitatie volgt via rapportages, is er sprake van een afdoende risicobeheersing van de financiële bedrijfsvoering. Nu het samenwerkingsverband enige jaren bestaat en daardoor ook het aantal verplichtingen is "gegroeid", wordt een (digitaal) contractenregister opgesteld, waardoor eenvoudiger zicht te krijgen is op doorlopende verplichtingen. Daarnaast voldoet het samenwerkingsverband aan de eisen die worden gesteld vanuit de AVG.

Kerntaken

Aparte aandacht vraagt de ‘verzilvering’ of opvolging van toelaatbaarheidsverklaringen (TLV). Het samenwerkingsverband geeft TLV’s af met een bekostigingscategorie. Het overmaken van de categoriekosten door DUO wordt echter aangestuurd door de schooladministratie. Het samenwerkingsverband controleert dan ook tenminste eenmaal jaarlijks (na de 1 oktobertelling) of de in Kijkglas 2 (plaatsingen (V)SO) geregistreerde TLV-categorieën corresponderen met de afgegeven TLV-besluiten.

Samenwerkingsverbanden worden steeds vaker geconfronteerd met de relatief hoge kosten die een passende oplossing voor ‘thuiszitters’ met zich meebrengt en situaties rond en leerling waarin de regelgeving of het dekkend netwerk niet direct voorziet. Deze risico’s zijn opgenomen in de begroting, o.a. via een “interventiebudget directeur”. Ook zijn eventuele financiële gevolgen van geschillen in de begroting opgenomen. Voor beide zaken geldt echter dat het stelposten betreft waarvoor calculatie vrijwel onmogelijk is, en dus een beroep op de risicoreserve niet is uit te sluiten.

Hoogte weerstandsvermogen

De analyse leidt tot een gewenst weerstandsvermogen of risicoreserve van € 400.000, gebaseerd op onderstaande specificatie:

	risico	impact	*	kans	risicomanagement	risicoreserve	
personeelsmanagement	1	vervanging van personeel bij ziekte en zwangerschap	extra loonkosten	5	3	risico-reserve	€ 110.000
	2	arbeidsconflicten	juridische kosten	1	1	risico-reserve	€ 25.000
			transitievergoeding	4	2	risico-reserve	€ 40.000
			uitkeringskosten	4	3	risico-reserve	€ 40.000
			caseload calamiteiten in de bezetting	5	3	risico-reserve	€ 100.000
4	bedrijfsongevallen	aansprakelijkheid werkgever, eigen risico	1	1	verzekering	€ 5.000	
interne bedrijfsvoering	1	mismanagement algemeen	bestuurdersaansprakelijkheid	3	1	verzekering	€ -
	2	omissies in betalingsverkeer incl. fraude (intern en AI)	onverschuldige betalingen	3	1	AO-IC en AK	€ -
	3	omissies in salarisbetalingen en premie-afdrachten	boetes en nabetalingen	3	1	AK	€ -
	4	ongewenste contractuele verplichtingen	afkoopkosten	1	1	contractenregister	€ 15.000
	5	diefstal, inbraak, brand	vervangingskosten	1	1	verzekering	€ -
	7	ICT shutdown	continuïteit	2	1	extern systeembeheer	€ -
	kerntaken	1	calamiteiten rond een leerling	noodzakelijke oplossing met financieel gev	2	3	gebudgetteerd
2		verwijtbaar en aansprakelijk handelen personeelsleden	aansprakelijkheid werkgever, eigen risico	1	1	verzekering	€ 10.000
3		geschillen ondersteuningstoewijzing	uitspraak schadeloosstelling	4	3	-	€ 35.000
4		geschillen privacyschending	uitspraak schadeloosstelling	2	2	software/gedragsregels	€ 20.000
onvoorzien	1	-	-	1	1	-	€ -
							€ 400.000

* 1 laag
5 hoog

Vanaf einde boekjaar 2022 ligt de verwachte werkelijke algemene reserve hieronder.

Jaarrekening 2021

Grondslagen

Algemeen

De algemene grondslag voor de waardering van de activa en passiva, alsmede voor het bepalen van het resultaat, is de verkrijgingsprijs. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen voor de nominale waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Tekorten en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn.

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs.

In deze regeling is bepaald dat BW 2 Titel 9 en de richtlijnen voor de jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 'Onderwijsvrijstellingen') van toepassing zijn met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met lineair berekende afschrijvingen, gebaseerd op de verwachte economische levensduur (rekening houdend met de Rijksbekostiging voor materiële instandhouding).

De activagroepen met afschrijvingstermijnen zijn als volgt bepaald:

Verbouwing: 5 jaar

Meubilair: 5 jaar

ICT-desktop, printer en server: 5 jaar

ICT-laptops: 3 jaar

ICT-netwerkbekabeling: 20 jaar

Overige inventaris: 5 jaar

Als ondergrens voor te activeren zaken met een gebruiksduur van langer dan 1 jaar, wordt € 500,- aangehouden.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijke geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van het bestuur.

Eigen vermogen

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperkte bestedingsmogelijkheid, welke door het bestuur is aangebracht.

Voorzieningen

De voorzieningen worden opgenomen voor de nominale waarde. De voorziening jubilea is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de cao dienen te worden betaald. De voorziening is gewaardeerd tegen de waarde van € 900,- per fte.

De voorzieningen worden niet tegen contante waarde gewaardeerd, omdat het effect van de tijdswaarde niet materieel is. De rente die wordt gerekend over banktegoeden is verwaarloosbaar.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar

Grondslagen resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten (subsidies en overige baten) en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Pensioenrechten

De pensioenverplichtingen zijn ondergebracht bij bedrijfspensioenfonds ABP.

Deze rechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de beleidsdekkingsgraad van het pensioenfonds (beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste 12 maandelijkse dekkingsgraden) dit toelaat. Naar de stand van 31 december 2021 is de dekkingsgraad van het pensioenfonds 110,2%. Naar de stand van januari 2022 is de dekkingsgraad van het pensioenfonds 107,9% (bron: website www.abp.nl). Het samenwerkingsverband heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

(Rijks)bijdragen

Onder de (rijks)bijdragen OCW worden de vergoedingen voor personele- en exploitatiekosten opgenomen. De (rijks)bijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende materiële vaste activa. In het jaar van investeren wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt gemuteerd op het eigen vermogen, zoals opgenomen onder de overige gegevens en in de toelichting op de balans.

Kasstroomoverzicht

Het onderstaande kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Hierbij wordt het saldo baten en lasten als uitgangspunt genomen, waarop vervolgens correcties worden aangebracht voor verschillen tussen ontvangsten en kosten en uitgaven.

Balans per 31 december 2021

	2021		2020	
	EUR	EUR	EUR	EUR
<u>Vaste activa</u>				
1.2 Materiële vaste activa	<u>8.226</u>		<u>25.021</u>	
		8.226		25.021
<u>Vlottende activa</u>				
1.5 Vorderingen	599.160		257.608	
1.7 Liquide middelen	<u>717.862</u>		<u>1.758.879</u>	
		<u>1.317.022</u>		<u>2.016.487</u>
		<u>1.325.248</u>		<u>2.041.508</u>
2.1 Eigen vermogen		681.263		1.174.545
2.2 Voorzieningen		10.080		14.025
2.5 Kortlopende schulden		<u>633.906</u>		<u>852.938</u>
		<u>1.325.248</u>		<u>2.041.508</u>

Staat van baten en lasten over 2021

	2021	Begroting 2021		2020	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
<i>Baten</i>					
3.1 Rijksbijdrage OCW	12.993.113		12.370.204		12.965.759
3.2 Overige overheidsbijdragen	25.714		15.414		15.414
3.5 Overige baten	<u>358.498</u>		<u>176.436</u>		<u>211.807</u>
Totaal baten		<u>13.377.325</u>		<u>12.562.054</u>	
					<u>13.192.980</u>
<i>Lasten</i>					
4.1 Personele lasten	2.084.390		2.044.348		2.339.409
4.2 Afschrijvingen	17.620		24.210		30.099
4.3 Huisvestingslasten	61.892		60.500		60.028
4.4 Overige instellingslasten	476.666		396.861		363.700
4.5 Overdrachten schoolbesturen	<u>11.225.923</u>		<u>11.009.657</u>		<u>11.367.599</u>
Totaal lasten		<u>13.866.491</u>		<u>13.535.576</u>	
					<u>14.160.835</u>
<i>Saldo baten en lasten</i>		-489.166		-973.522	
					-967.855
5. Financiële baten en lasten	<u>-4.117</u>		<u>-</u>		<u>25</u>
		<u>-4.117</u>		<u>-</u>	<u>25</u>
<i>Resultaat</i>		<u><u>-493.282</u></u>		<u><u>-973.522</u></u>	
					<u><u>-967.829</u></u>

Kasstroomoverzicht over 2021

		2021		2020
	EUR	EUR	EUR	EUR
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat		-489.166		-967.855
Aanpassingen voor:				
-afschrijvingen (incl. desinvesteringen)	17.620		30.099	
-mutaties voorzieningen	<u>-3.945</u>		<u>8.085</u>	
		13.675		38.184
Veranderingen in vlottende middelen:				
-vorderingen	-341.552		-94.635	
-schulden	<u>-219.033</u>		<u>253.084</u>	
		-560.585		158.449
Kasstroom uit bedrijfsoperaties				
Ontvangen interest	-		25	
Betaalde interest	<u>4.117</u>		<u>-</u>	
		-4.117		25
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		<u>-1.040.192</u>		<u>-771.197</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investeringen in materiële vaste activa	825		-1.272	
Desinvesteringen in materiële vaste activa	<u>-</u>		<u>124.500</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-825		123.228
Mutatie liquide middelen		<u><u>-1.041.017</u></u>		<u><u>-647.969</u></u>
stand liquide middelen per 1-1		1.758.879		2.406.848
mutatie		<u>-1.041.017</u>		<u>-647.969</u>
stand liquide middelen per 31-12		717.862		1.758.879

Toelichting behorende tot de balans

1.2 Materiele vaste activa

	Aanschafprijs	Cumulatieve afschrijvingen en waardever- minderingen	Boekwaarde 1 jan. 2021	Investering	Desinvestering	Afschrijvingen	Aanschafprijs	Cumulatieve afschrijvingen en waardever- minderingen	Boekwaarde 31 dec. 2021
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
1.2.1 Gebouwen en terreinen	70.882	61.702	9.180	-	-	7.635	70.882	69.337	1.545
1.2.2 Inventaris en apparatuur	85.963	70.122	15.841	825	-	9.985	86.788	80.107	6.681
Totaal materiële activa	156.845	131.824	25.021	825	-	17.620	157.670	149.444	8.226

1.5 Vorderingen

	2021		2020	
	EUR	EUR	EUR	EUR
1.5.7 Debiteuren		166.829		134.945
1.5.7.1 Vordering Gemeente	13.102		15.514	
1.5.7.2 Overige vorderingen	<u>219.908</u>		<u>66.091</u>	
		233.010		81.605
<u>Overlopende activa</u>				
1.5.8.1 Vooruitbetaalde kosten	<u>199.321</u>		<u>41.057</u>	
		199.321		41.057
Totaal vorderingen		<u>599.160</u>		<u>257.608</u>

1.7 Liquide middelen

	2021		2020	
	EUR	EUR	EUR	EUR
1.7.2 Betaalrekening	187.857		58.879	
1.7.3 Spaarrekening	<u>530.005</u>		<u>1.700.000</u>	
Totaal liquide middelen		<u>717.862</u>		<u>1.758.879</u>

Eigen vermogen

2.1 Eigen vermogen

	Stand 1-1-2020	resultaat 2020	overige mutaties	stand 31-12-2020	resultaat 2021	overige mutaties	stand 31-12-2021
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Algemene reserve							
2.1.1 Algemene reserve	1.617.374	-1.217.374	-	400.000	-	-	400.000
2.1.2 Bestemmingsreserve (publiek)							
2.1.2.1 Bestemmingsreserve verevening	<u>525.000</u>	<u>249.545</u>	<u>-</u>	<u>774.545</u>	<u>-493.282</u>	<u>-</u>	<u>281.263</u>
Totaal eigen vermogen	<u>2.142.374</u>	<u>-967.829</u>	<u>-</u>	<u>1.174.545</u>	<u>-493.282</u>	<u>-</u>	<u>681.263</u>

Voorzieningen

2.2 Voorzieningen

	Stand 1 januari	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stand 31 dec.	kortlopend < 1 jaar	Langlopend > 1jaar
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
2.2.1 Personeelsvoorzieningen							
Voorziening jubilea	14.025	-3.945	-		10.080	-	10.080
Totaal voorzieningen	14.025	-3.945	-	-	10.080	-	10.080

Kortlopende schulden

2.5 Kortlopende schulden

	2021		2020	
	EUR	EUR	EUR	EUR
2.5.3 Crediteuren		29.549		269.536
2.5.7 Belastingen en premies sociale verzekeringen				
Belasting en premie sociale verzekeringen	56.404		54.255	
Schulden ter zake van pensioenen	15.180		20.034	
Overige kortlopende schulden	<u>364.620</u>		<u>232.715</u>	
		436.204		307.004
2.5.10 Overlopende passiva				
Accountants- en administratiekosten	7.623		6.739	
Vakantiegeld	32.178		32.181	
Vooruitontvangen subsidies OCW geoormerkt	128.353		201.139	
Projectgelden	-		19.546	
Overige vooruitontvangsten	<u>-</u>		<u>16.793</u>	
		<u>168.153</u>		<u>276.399</u>
Totaal kortlopende schulden		<u>633.906</u>		<u>852.938</u>

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

	2021	Begroting 2021		2020	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
3.1 Rijksbijdragen					
3.1.1 Rijksbijdrage OCW/EZ	12.801.624		12.240.946		12.929.494
3.1.1 Overige subsidies OCW	<u>191.488</u>		<u>129.258</u>		<u>36.265</u>
		<u>12.993.113</u>		<u>12.370.204</u>	<u>12.965.759</u>
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies					
3.2.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	<u>25.714</u>		<u>15.414</u>		<u>15.414</u>
		<u>25.714</u>		<u>15.414</u>	<u>15.414</u>
3.5 Overige baten					
3.5.5 Detachering personeel	36.903		-		6.341
3.5.6 Overige baten	<u>321.595</u>		<u>176.436</u>		<u>205.466</u>
		<u>358.498</u>		<u>176.436</u>	<u>211.807</u>

	2021	Begroting 2021		2020	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
4.1 Personele lasten					
4.1.1 <i>Lonen en salarissen</i>					
4.1.1.1 Brutolonen en salarissen	628.430		1.129.453		671.028
4.1.1.2 Sociale lasten	321.229		-		352.413
4.1.1.4 Pensioenpremies	131.784		-		127.156
		1.081.443		1.129.453	1.150.597
4.1.2 <i>Overige personele lasten</i>					
4.1.2.1 Mutaties personele voorzieningen	-3.945		2.083		10.710
4.1.2.2 Personeel niet in loondienst	965.402		780.604		1.112.020
Overig	46.854		132.208		66.082
		1.008.311		914.895	1.188.812
Af: uitkeringen UWV		-5.364		-	-
		<u>2.084.390</u>		<u>2.044.348</u>	<u>2.339.409</u>
4.2 Afschrijvingen					
4.2.2 Materiële vaste activa	17.620		24.210		30.099
		<u>17.620</u>		<u>24.210</u>	<u>30.099</u>
4.3 Huisvestingslasten					
4.3.1 Huur	56.117		55.500		55.181
4.3.7 Overige huisvestingslasten	5.775		5.000		4.847
		<u>61.892</u>		<u>60.500</u>	<u>60.028</u>

	2021	Begroting 2021		2020	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
4.4 Overige instellingslasten					
4.4.1 Administratie en beheer	26.928		21.334		24.035
4.4.4 Overige lasten	285.010		257.527		273.134
4.4.8 Lasten Hoogbegaafdheid	164.727		118.000		66.530
		<u>476.666</u>	<u>396.861</u>		<u>363.700</u>
4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen					
Verplichte afdrachten uit te voeren door					
4.5.1.1 DUO aan (v)so	5.919.538		5.660.465		5.342.530
4.5.2.1 Doorbetaling obv 1 februari aan (v)so	246.819		212.830		304.535
4.5.2.2 Doorbetaling obv 1 februari aan sbo	-		-		-
4.5.3 Overige doorbetalingen aan schoolbesturen	5.059.566		5.136.362		5.720.534
		<u>11.225.923</u>	<u>11.009.657</u>		<u>11.367.599</u>
5. Financiële baten en lasten					
5.1 Rente baten	5		-		25
5.2 Overige financiële lasten	-4.122		-		-
		<u>-4.117</u>	<u>-</u>		<u>25</u>

Specificatie honorarium accountant

De volgende honoraria van Horlings Nexia zijn ten laste gebracht van de organisatie een en ander zoals bedoeld in artikel 2:382a BW:

Onderzoek jaarrekening	10.890	9.625
Andere controlediensten	-	-
Adviesdiensten op fiscaal terrein	-	-
Andere niet-controlediensten	-	-
<i>Accountantslasten</i>	<u>10.890</u>	<u>9.625</u>

Model G. Verantwoording subsidies

G1 Subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Kenmerk toewijzing	Datum toewijzing	Bedrag toewijzing EUR	Ontvangen t/m verslagjaar EUR	Prestatie afgerond
Hoogbegaafdheid	HBL19074	11-11-2019	474.808	237.404	Nee

G2 Subsidies met verrekeningsclausule

G2.A. Aflopend per ultimo verslagjaar

Niet van toepassing

G2.B. Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Niet van toepassing

Bestemming van het exploitatiesaldo

Het negatieve resultaat over het verslagjaar 2021 van € 493.282 wordt in zijn geheel onttrokken aan het eigen vermogen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die van belang zijn voor de beoordeling van de financiële positie van het Samenwerkingsverband.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Huurovereenkomst

Samen met Samenwerkingsverband VO Noord Kennemerland is een huurovereenkomst overeengekomen met Stichting Beheer Grobel voor een periode van 5 jaar. De looptijd was t/m 28 februari 2021 en is met vijf jaar verlengd t/m 28 februari 2026. De gehuurde bedrijfsruimte ligt aan de Hertog Aalbrechtweg 5 te Alkmaar. De huurprijs bedraagt € 88.489 op jaarbasis, waarvan 50% voor rekening van het samenwerkingsverband is.

Dienstverleningsovereenkomst ambulente begeleiding

Het samenwerkingsverband heeft een dienstverleningsovereenkomst voor ambulente begeleiding afgesloten met stichting Heliomare en stichting Aloysius. De overeenkomsten zijn ingegaan per 1 augustus 2015 voor onbepaalde tijd waarbij de af te nemen omvang jaarlijks wordt besproken (twee schooljaren vooruit) en de tarieven worden geïndexeerd a.d.h.v. de indexering personeel speciaal onderwijs.

Duurzame inzetbaarheid

Er zijn geen medewerkers die gebruik maken van de mogelijkheid om verlofuren te sparen.

Licenties

Met Dotcomschool is een leerwinst licentie per jaar overeengekomen. Jaarlijkse kosten overeenkomst bedragen € 70.180.

WNT-verantwoording 2021 Samenwerkingsverband po Noord-Kennemerland

De WNT is van toepassing op samenwerkingsverband po Noord-Kennemerland. Het voor samenwerkingsverband po Noord-Kennemerland toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 209.000. Dit betreft het algemeen bezoldigingsmaximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2021	
bedragen x € 1	A.M.H. Ottenheim- Vliegen
Functiegegevens	Alg Directeur/bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 107.864
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 20.746
<i>Subtotaal</i>	€ 128.610
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 209.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	€ 128.610

Gegevens 2020	
Functiegegevens	Ag Directeur/bestuurd
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 108.123
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 17.696
<i>Subtotaal</i>	€ 125.818
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 201.000
Bezoldiging	€ 125.818

1b. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2021			
bedragen x € 1	A.M.G. Volp-Kortenhorst	J.H. Bouwmeester	R.G.H. van Dam
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	€ 4.300	€ 3.000	€ 3.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 31.350	€ 20.900	€ 20.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 4.300	€ 3.000	€ 3.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2020			
bedragen x € 1	A.M.G. Volp-Kortenhorst	J.H. Bouwmeester	R.G.H. van Dam
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	€ 4.300	€ 3.000	€ 3.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 30.150	€ 20.100	€ 20.100

1c. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder.

Niet van toepassing

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

De overige modellen zoals voorgeschreven in het verantwoordingsmodel WNT 2021 zijn niet van toepassing.

Aan de raad van toezicht en
de directeur-bestuurder van
Stichting Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Noord-Kennemerland
Hertog Aalbrechtweg 5
1823 DL ALKMAAR

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Noord-Kennemerland te Alkmaar gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Noord-Kennemerland op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2021;
- de staat van baten en lasten over 2021; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Noord-Kennemerland, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.



B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2. Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directeur-bestuurder en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. De directeur-bestuurder is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf '2.3.1. Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021. In dit kader is de directeur-bestuurder tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directeur-bestuurder noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directeur-bestuurder afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet de directeur-bestuurder de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur-bestuurder het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directeur-bestuurder moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.



Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's:
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directeur-bestuurder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directeur-bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amsterdam, 15 april 2022

Horlings Accountants & Belastingadviseurs B.V.

(was getekend)

Cindy Rabe
Registeraccountant